

A woman with long brown hair, wearing a light-colored turtleneck sweater and a teardrop earring, is looking down at a tablet. Her hand is resting on her chin, and she is wearing a ring. The background is blurred, showing some greenery and a white structure.

Årsrapport 2020



Brønnøysundregistrene

Innholdsfortegnelse

Del I. Leders beretning	3
Del II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	7
Del III. Årets aktiviteter og resultater	16
3.1 Hovedmål 1: Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte	18
3.2 Hovedmål 2: Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner	24
3.3 Ekstraordinære koronatiltak	38
Del IV. Styring og kontroll i virksomheten	40
4.1 Status for tilstanden av styring og kontroll	41
4.2 Effektiv drift	41
4.3 Resultat- og budsjettstyring	44
4.4 Internkontroll og risiko	44
4.5 Overordnet risikovurdering	45
4.6 Sikkerhet og beredskap	45
4.7 Offentlige anskaffelser	46
4.8 Bemanning og personalforvaltning	47
Del V. Vurdering av framtidsutsikter	50
Del VI. Årsregnskap	54
Vedlegg	77

Leders beretning



Brønnøysundregistrenes samfunnsoppdrag er å bidra til økt verdiskaping gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde. Etaten skal forvalte registerdata på en måte som gir trygghet, orden og oversikt for næringslivet, frivillig sektor, innbyggere og offentlig sektor.

I 2020 har vår rolle som registerforvalter blitt tydeligere og vi har tatt et viktig steg videre, gjennom økt satsing på den datadrevne utviklingen.

1. januar 2020 ble forvaltningsansvaret for Altinn og Felles datakatalog flyttet fra Brønnøysund-registrene til Digitaliseringsdirektoratet. Brønnøysundregistrene sto ved et viktig veiskille. Ny strategi og omfattende organisasjonsutvikling er gjennomført og retningen vi har gått i er positiv og spennende.

Prioriteringer

I de 17 registrene vi forvalter ble det i 2020 gjort tre millioner vedtak. Antallet er økt for hvert år. Saksbehandling og myndighetsutøvelse er vår jobb nummer en og har høyeste prioritet.

Arbeidet med å øke informasjonssikkerheten er også et prioritert område. Flere tiltak er gjennomført som del av oppfølgingen og nye krav til informasjonssikkerhet er implementert. Mangel på tilstrekkelige ressurser med riktig kompetanse, har likevel medført at vi fortsatt har et gap mellom reelt og ønsket sikkerhetsnivå.

En av våre viktigste utviklingsoppgaver er prosjektet BRsys som utvikler ny registerplattform. Tidlig på høsten 2020 tok vi i bruk de første tjenestene på den nye plattformen, Intet til utlegg/ Utleggstrekk, innenfor rammen av Løsøreregisteret.

I november påtok vi oss oppdraget med å utvikle den nye løsningen "Kompensasjonsordning for næringslivet". Det kunne vi gjøre da vi nylig hadde fått fundamentet for en slik løsning på plass i den nye registerplattformen. Oppdraget har vært krevende både i kompleksitet, tid og oppmerksomhet. Den nye plattformen har vist seg å være svært funksjonell også for denne type tjenester. Det gir oss nye muligheter til å utvikle digitale tjenester raskt og dermed bidra til nye effektive

digitale tjenester til god nytte for næringsliv, frivillig sektor og myndigheter. En klar prioritering av kompensasjonsordningen for næringslivet har imidlertid samtidig medført at vi har vært nødt til å utsette andre leveranser i BRsys-prosjektet.

En annen viktig prioritering for Brønnøysundregistrene er å samarbeide nært med andre offentlige- og private virksomheter, noe som er helt avgjørende for å kunne levere gode og samfunnsnyttige tjenester og løsninger, både for næringsliv, frivillig virksomhet og privatpersoner. Dette har vist seg å gi store samfunns effekter i Offentlig privat sektor-utvikling (OPS) og Digital samhandling offentlig og privat (DSOP). Samarbeidet har skapt store samfunnsgevinster med tverrgående og verdikende tjenester gjennom datadeling.

Brønnøysundregistrene har sentrale roller i flere av livshendelsene som prioriteres i regjeringens digitaliseringsstrategi. Vi har fått ansvar for livshendelsen "Starte og drive en bedrift". Der har vi som mål å forenkle for den næringsdrivende i alle faser i virksomhetens liv, fra idé til avslutning. Det handler om å etablere sammenhengende forretnings-tjenestemedfokuspåvirksomheten på tvers av offentlig sektor, men også på tvers av privat og offentlig sektor. Vi er også gitt et ansvar sammen med flere offentlige virksomheter, for livshendelsen "Starte og drive en frivillig organisasjon". Hovedmålet er også her å skape sammenhengende, digitale tjenester, og som dermed forenkler hverdagen for frivillige organisasjoner, slik at de får mer tid til aktivitet. Dette er et langsiktig arbeid som ble påbegynt i 2020.

Overordnet måloppnåelse

Tillit til at våre data er sikre og korrekte er en av Brønnøysundregistrenes hovedmålsettinger. For å opprettholde og øke tilliten jobber vi kontinuerlig med kvalitet i registerforvaltningen, brukervennlighet og informasjonssikkerhet på våre data, løsninger og leveranse. Brukerundersøkelsen vi årlig gjennomfører,

viser at brukerne våre har tillit til våre data. Arbeidet med universell utforming har likevel ikke kommet så langt som ønsket og vi oppfyller derfor ikke alle lovkravene som gjelder fra 1.1.21. Vi ble i 2020 utsatt for én alvorlig hendelse i våre tjenester, men den fikk ingen alvorlige konsekvenser. Resultatmålene for 2020 for dette hovedmålet anser vi derfor for å være delvis innfridd.

Brønnøysundregistrene har også som hovedmål å bidra til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner. Vår ambisjon er 100 prosent digital registerforvaltning. For å møte ambisjonen jobber vi blant annet for økt elektronisk innkomst og helmaskinell saksbehandling. I 2020 var andel helmaskinell saksbehandling på 34 prosent og den vil øke i takt med at vi overfører flere tjenester til den nye registerplattformen. Saksbehandlingstiden i våre største registre har i perioder ikke vært innenfor de mål vi har satt oss. Det har delvis sammenheng med at vi har redusert bemanningen som følge av omstillingsplanen og naturlig avgang. Samtidig er saksbehandlingstiden forbedret fra tidligere år som følge av prioritering.

Vi ser at bruken av dataene øker betraktelig år for år, det viser at markedet har et økende behov for denne type informasjon. Derfor har vi i 2020 jobbet for å legge til rette for økt data-drevet utvikling og bidratt til økt gjenbruk av våre data gjennom ulike prosjekter.

Resultatmålene knyttet til dette hovedmålet for 2020 er i all hovedsak innfridd.

Spesielle utfordringer

Det siste året har vært et spesielt år for alle. Hverdagen ble snudd på hodet med nedstenging av Norge og hjemmekontor for mange. Vi så raskt behovet for å prioritere samfunns-kritiske tjenester. Brønnøysundregistrene var i den innledende perioden til pandemien nødt til å prioritere saksbehandling og myndighets-utøvelse foran utviklingsarbeid.

Den overordnede risikovurderingen viser at noe som kan true vår måloppnåelse er utfordringen med å rekruttere og/eller beholde kritisk kompetanse, spesielt innen IT. Vi er avhengig av denne kompetansen for å kunne gjennomføre helt nødvendige utviklingsprosjekter og drift av våre registre/tjenester. I 2020 har vi kun delvis klart å rekruttere etter behov, og har samtidig arbeidet for å styrke og dreie kompetansen til de ansatte.

Brønnøysundregistrene er i kontinuerlig omstilling, og gjennom det siste året er det gjennomført en organisasjonsutviklingsprosess som skal støtte opp under ny strategi og underbygge virksomheten som en innovativ kunnskapsorganisasjon gjennom effektiv og fleksibel ressursutnyttelse. Ny organisering skal også bidra til mer effektiv samhandling

internt i avdelingene og på tvers i organisasjonen. Samtidig har vi hatt et betydelig kutt i antall årsverk, på ca. 6 prosent, i tillegg til overføringen av ansatte til Digitaliseringsdirektoratet.

Sammen med ny organisering blir også nytt bygg fra september 2021 viktig for videre utvikling av Brønnøysundregistrene.

Brønnøysund, 1. mars 2021



Lars Peder Brekk
Direktør

Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget

Registerenheten i Brønnøysund (Brønnøysundregistrene) er et ordinært forvaltningsorgan underlagt Nærings- og fiskeridepartementet (NFD).

Brønnøysundregistrenes samfunnsoppdrag er å bidra til økt verdiskaping gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde. Etaten skal forvalte registerdata på en måte som gir trygghet, orden og oversikt for næringslivet, frivillig sektor, innbyggere og offentlig sektor.

Virksomheten har hovedansvaret for sammenhengende tjenester innenfor livshendelsen "Starte og drive en bedrift" og medansvar i livshendelsen "Starte og drive en frivillig organisasjon". Virksomheten er også engasjert i internasjonalt samarbeid innenfor registerdrift og datadeling.

Brønnøysundregistrene utvikler og forvalter registrene og tjenestene etter høye kvalitets- og sikkerhetskrav. Sikker og korrekt informasjon er viktig for folks tillit til det offentlige.

Mål og oppdrag

Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) hadde i 2020 to hovedmål for etaten:

1: Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte.

2: Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til en effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner.

Brønnøysundregistrene forvalter 17 registre på oppdrag fra ni departementer:

Nærings- og fiskeridepartementet

Enhetsregisteret
Foretaksregisteret
Register for offentlig støtte
Oppgaverregisteret
Akvakulturregisteret
(Kompensasjonsordningen for næringslivet)

Justis- og beredskapsdepartementet

Konkursregisteret
Løsøreregisteret

Finansdepartementet

Register over reelle rettighetshavere (under utvikling)
Regnskapsregisteret

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Partiregisteret
Kommunalt rapporteringsregister

Barne- og familiedepartementet:

Gjeldsordningsregisteret
Reservasjonsregisteret
Ektepaktregisteret
(Kontroll av medlemslister tros- og livssynssamfunn)

Klima- og miljødepartementet

EMAS-registeret
(Eco-Management and Audit Scheme)

Helse- og omsorgsdepartementet

Registeret for utøvere av alternativ behandling

Landbruk- og matdepartementet

Jegerregisteret

Kulturdepartementet

Frivillighetsregisteret

I 2020 ga NFD Brønnøysundregistrene følgende prioriterte oppgaver:

Økonomistyring

Brønnøysundregistrene skal ha interne kontrollsystemer som sikrer måloppnåelse gjennom målrettet og effektiv drift, pålitelig økonomiforvaltning og overholdelse av lover og regler.

Kvalitet i registerforvaltningen

Etaten skal prioritere å gjennomføre de tiltak som er nødvendig for å opprettholde tilstrekkelig kvalitet i de registrene som er av størst samfunnsøkonomisk betydning.

Ny registerplattform

Brønnøysundregistrene skal i 2020 prioritere å arbeide videre med å øke produktiviteten og fremdriften i prosjektet. Implementering av Løsøreregisteret og Ektepaktregisteret skal prioriteres.

Organisasjonsendringer

Fra 1. januar 2020 vil Altinn være en del av Digitaliseringsdirektoratet. Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet med hensyn til dette, og samtidig tilpasse organisasjonen etter mål og budsjettamme.

Målrettet samhandling med andre offentlige og private aktører

Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet slik at de effektivt bidrar til samlet oppnåelse av regjeringens målsetting om én offentlig digital sektor.

Forenkling inkludert livshendelser

Brønnøysundregistrene skal fortsette arbeidet med å utvikle innovative tiltak for å gjøre det lettere, spesielt for små og mellomstore bedrifter, å starte og drive en bedrift. Livshendelsen "Starte og drive en bedrift" er en vesentlig del av regjeringens forenklingsarbeid for næringslivet.

Språk og kommunikasjon

Brønnøysundregistrene skal bruke et enkelt

språk, og kommunikasjonsarbeidet skal være basert på statlig kommunikasjonspolitikk.

Tilleggsoppdrag

Virksomheten har mottatt tillegg til tildelingsbrev og andre oppdragsbrev gjennom året:

Tillegg til tildelingsbrev 2020 – forvaltning av kompensasjonsordning for næringslivet. 24.11.20. Fra NFD

Tillegg til tildelingsbrev 2020 - utarbeide et utkast til høringsnotat med forslag til lov og forskriftsendringer for nye regler ifb. digitaliseringsdirektivet. 14.12.20. Fra NFD

Oppdrag om å revidere sentralt styringsdokument og fremdriftsplan for Brønnøysundregistrenes prosjekt for ny registerplattform. 03.07.20. Fra NFD

Utredning om tilgjengeliggjøring av seriositetsinformasjon på tvers av opplysningsskilder og brukergrupper – felles oppdrag til Brønnøysundregistrene og Skatteetaten. 02.07.20. Fra NFD

Helhetlig løsning for rapportering og tilgjengeliggjøring av opplysninger om aksjeeiere – oppdragsbrev. 29.06.20. Fra NFD

Sette i gang en omstillingsprosess. 24.06.20. Fra NFD

Utrede muligheten for direkte tilgang til Konkursregisteret for politiet og Skatteetaten – felles oppdrag til Brønnøysundregistrene, Politidirektoratet og Skatteetaten. 20.10.20 Oppdrag fra NFD.

Invitasjon til å delta i referansegruppe i forbindelse med utarbeidelse av foreningslov. 01.12.2020. Fra NFD.

Utvikle en løsning for å registrere og offentliggjøre mellombalanser i Regnskapsregisteret. 24.02.2020. Fra NFD.

Gjennomføre konseptfase for satsningsforslag "Økt samfunnsverdi gjennom brukervennlige tjenester og deling av data". 11.05.20. Fra NFD

Tillegg 1 til tildelingsbrev 2020 Oppdrag med å vurdere registrering av navn på statsorgan i begge målformer. 14.01.2020. Fra NFD.

Bestilling – videreutvikle system for årlig kontroll av medlemslister i tros- og livssynssamfunn. 18.08.2020. Fra Barne- og familiedepartementet.

Utvikle løsning for registrering og kunngjøring av grenseoverskridende konkurs behandling. 26.08.2020. Justis- og beredskapsdepartementet.

Samtlige oppdrag har vært prioritert i året som har gått og vil bli nærmere omtalt i del III.



Brønnøysundregistrene skal fortsette arbeidet med å utvikle innovative tiltak for å gjøre det lettere, spesielt for små og mellomstore bedrifter, å starte og drive en bedrift. Livshendelsen "Starte og drive en bedrift" er en vesentlig del av regjeringens forenklingsarbeid for næringslivet. Her fra arrangementet Starte og drive-dagen i Austrheim, hvor Henriette Måsøy informerer om oppstart av enkeltpersonforetak.

Visjon og strategi

Det er laget ny strategi for perioden 2020-2023:

Visjon:
For tillit og fornyelse av samfunnet

Strategi:
Brønnøysundregistrene skal være den foretrukne registerforvalteren og skal øke den datadrevne utviklingen



Vi samarbeider med våre brukere og finner løsninger

Vi tilbyr vår kompetanse og våre løsninger ved utvikling av nye registre

Vi utvikler og tilpasser verdiøkende forretningsmuligheter



Vi videreutvikler og tilbyr en fremtidsrettet løsning for registerforvaltning

Vi utvikler effektive digitale tjenester for livshendelser og sektorer



Vi er kompetansesøkende medarbeidere



Vi er en datakilde med høy kvalitet og god informasjonssikkerhet

Vi øker gjenbruk og datadeling mellom parter

Resultatkjeden

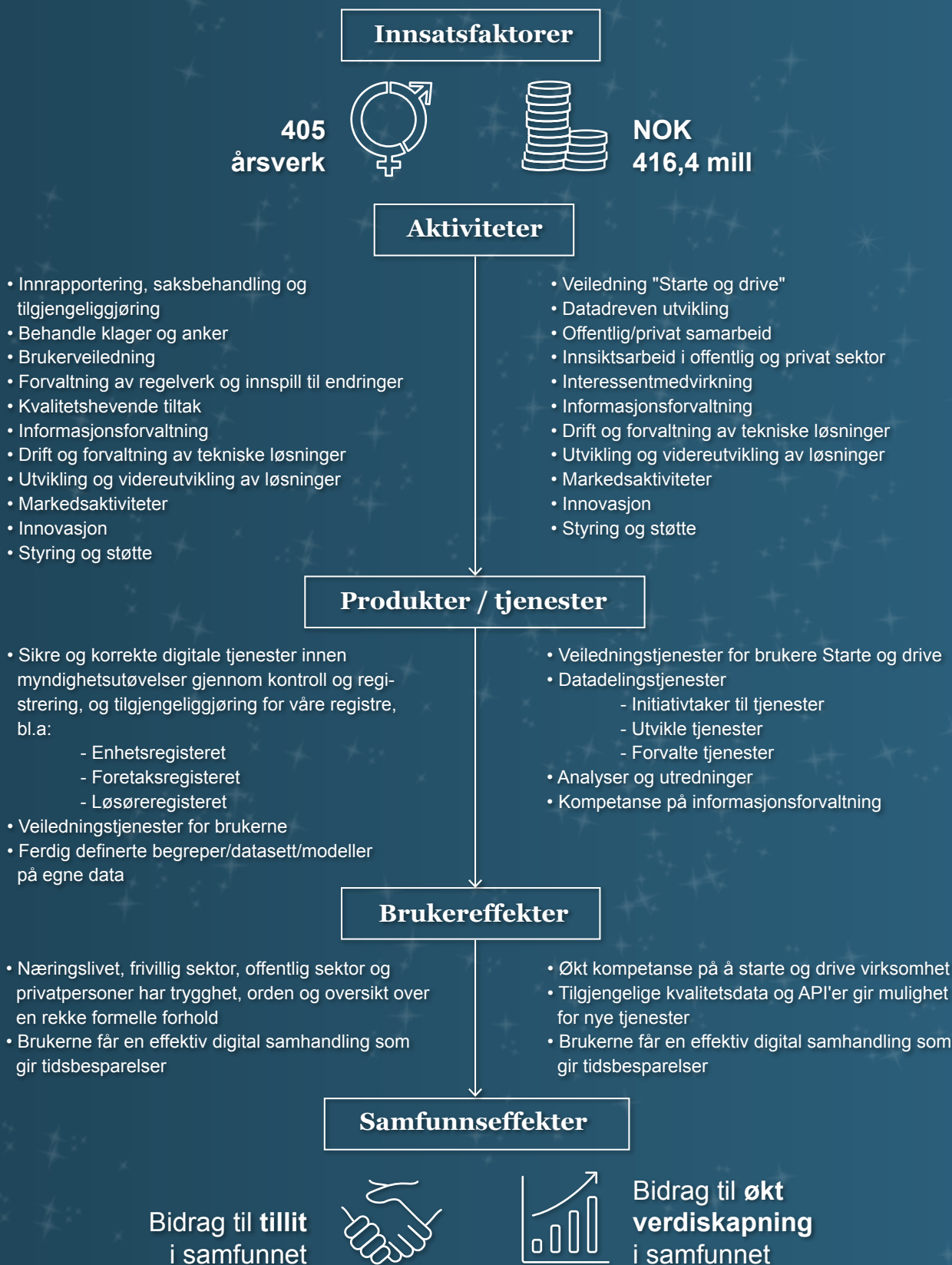
Resultatkjeden på neste side illustrerer hvordan vi med våre innsatsfaktorer gjennomfører ulike aktiviteter for å skape ønskede effekter for brukere og samfunnet.

Registerforvaltning og datadreven utvikling

henger nøye sammen. Datadreven utvikling er avhengig av å benytte data fra registerforvaltning som grunnlag for leveranser. Registerforvaltning og datadreven utvikling henger nøye sammen. Datadreven utvikling er avhengig av å benytte data fra registerforvaltning som grunnlag for leveranser.

Registerforvaltning

Datadreven utvikling



Samarbeid med andre

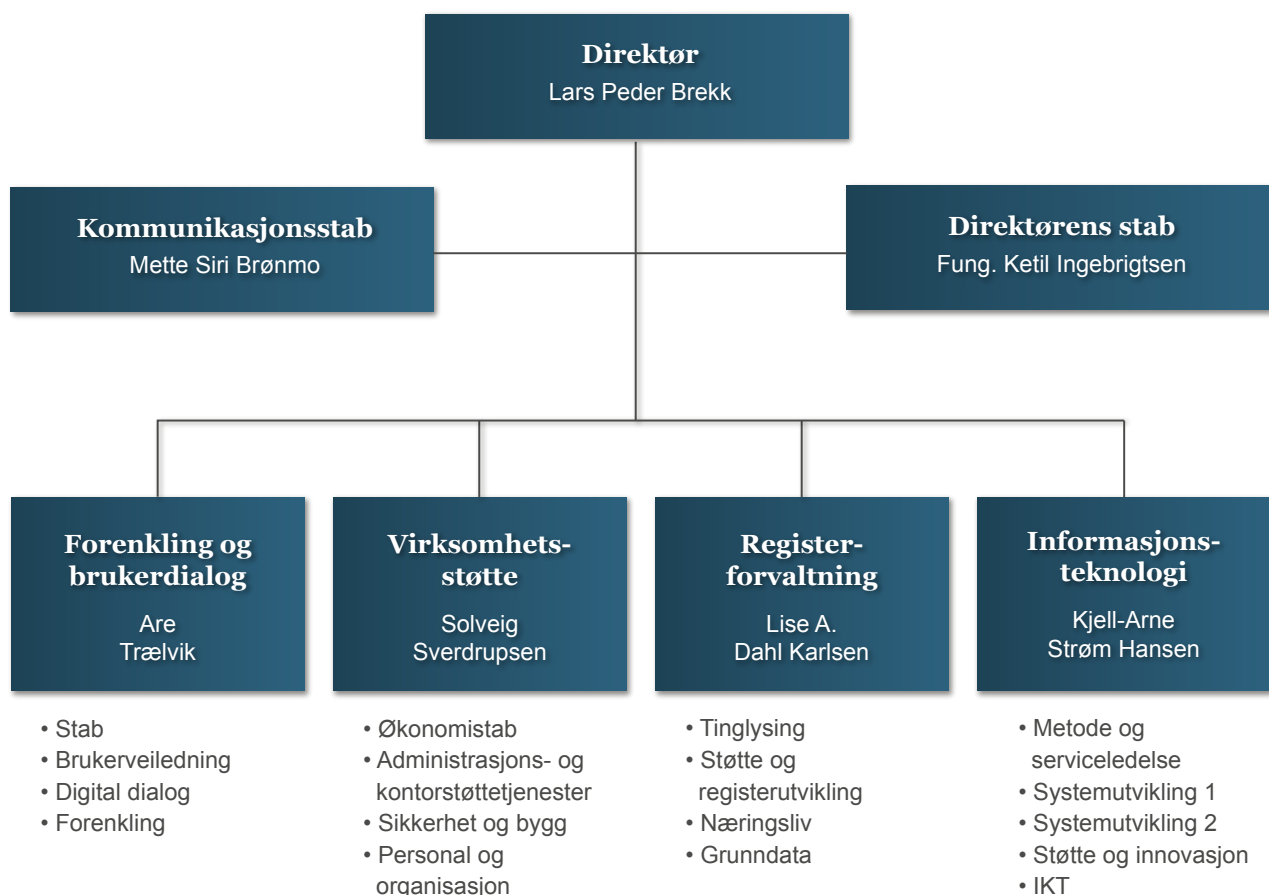
Økende kompleksitet i samfunnet og i arbeidsoppgaver krever samarbeid på tvers både mellom offentlige etater og private aktører, for å finne gode løsninger. Brønnøysundregistrene samarbeider med mange forskjellige aktører. Tverrsektorielt samarbeid er avgjørende for å utvikle nye sammenhengende tjenester for næringsdrivende, frivillige, privatpersoner og offentlig forvaltning. Tjenestene gir økt verdiskapning og har store positive samfunnseffekter. De mest sentrale områdene vi samarbeider på er Digital samhandling offentlig privat (DSOP), Offentlig privat samhandling (OPS), Kompensasjonsordningen (KFN) og Samarbeidsforum for Enhetsregisteret.

I tillegg har vi livshendelsene "Starte og drive en bedrift" og "Starte og drive en frivillig virksomhet". Brønnøysundregistrene har fått

flere oppdrag i løpet av året som krever et tett samarbeid med andre aktører for å løse oppdraget mest mulig effektivt for brukerne. Av samarbeid internasjonalt er det Nordic Smart Government (NSG) og European Business Registry Association (EBRA) som har vært det mest sentrale. Samarbeidsarenaene beskrives nærmere i del III.

Organisasjon og ledelse

Brønnøysundregistrene hadde i 2020 423 ansatte fordelt på 403 årsverk. Virksomheten har kontorsteder i Brønnøysund, Narvik og Oslo. I Brønnøysund settes det nå opp et nytt bygg som skal være innflytningsklart i september 2021. I nybygget får virksomheten mulighet til å samle alle ansatte som i dag er fordelt på tre lokasjoner i Brønnøysund. Digitaliseringsdirektoratet skal også inn som leietaker i bygget.



Utvalgte tall

Tabellen under viser utvalgte hovedtall for produksjon i virksomten de tre siste årene, og tabellen på neste side viser nøkkeltall om økonomi for de tre siste årene.

Hovedtall	2018	2019	2020
Saksvolum, registreringer	2 634 992	2 718 633	2 913 110
Andel elektronisk inntakst	92,7%	93,8%	94,2%
Andel helmaskinell saksbehandling*	29,1%	32%	34%
Oppslag mot internettjenester	580 566 205	959 472 292	1 118 151 304
Saksvolum, besvarte henvendelser	386 490	347 197	315 898

*For våre fire største registre Foretaks-, Enhets-, Løsøre- og Regnskapsregisteret

Hovedtallene viser at saksmengden i antall registreringer øker hvert år, mer kommer inn elektronisk og vi klarer å saksbehandle mer helmaskinelt. Dette er helt i tråd med ambisjonen vår om 100 prosent digital registerforvaltning. Den største økningen er knyttet til oppslag og bruk av våre data, dette har

passert 1,1 milliard oppslag. Antall besvarte henvendelser har gått gradvis ned de siste årene. Tallene viser at brukerne i økt grad foretrekker digitale løsninger for å innhente informasjon, og i mindre grad tar kontakt på telefon og e-post. Dette er i tråd med ønsket utvikling.

Nøkkeltall	2018	2019	2020
Antall ansatte	558	551	423
Antall avtalte årsverk	535	506	405
Antall utførte årsverk*	457	449	403
Samlet tildeling post 01, 21, 22 og 45	569 110 000	527 743 000	559 211 000
Utnyttelsesgrad post 01, 21 og 22	95,4%	97,6%	90,2%
Driftskostnader	412 965 507	417 379 230	396 039 183
Lønnsandel av driftskostnader	69%	70,9%	69,8%
Lønnskostnader pr. årsverk	629 769	658 843	675 960

Altinn ble overført til DigDir 01.01.2020 og sammenligningstall for årene 2018 og 2019 er justert for dette, untatt antall ansatte og antall avtalte årsverk, som er statistikk fra SSB. Sideutgifter og belastningsfullmakter er ikke tatt med i grunnlaget.

*Utførte årsverk: Årsverk justert for ulike former for merarbeid (overtid, reisetid og mertid) og fravær.

Antall utførte årsverk viser en betydelig reduksjon i årsverk fra 2019 til 2020 utover overføringen av Altinn. Dette skyldes i hovedsak naturlig avgang som ikke blir erstattet. Utnyttelsesgraden er lavere i 2020 som følge

av et mindre forbruk på eksterne og interne prosjekter samt besparelser på reiser, kurs og konferanser. Besparelsene er i hovedsak knyttet til koronaepidemien.

Årets aktiviteter og resultater

Nærings- og fiskeridepartementet fastsatte fra 2020 ny målstruktur for Brønnøysundregistrene med fokus på tillit til registrerte data og effektiv digital samhandling.

Målstrukturen består av to hovedmål, i tillegg til målet om effektiv drift. Det er knyttet resultatindikatorer til hvert av målene. Del III svarer ut de to hovedmålene, med status på indikatorene fra tildelingsbrevet og en kort beskrivelse av utviklingsaktiviteter. Målet om effektiv drift svares ut i del IV Styring og kontroll i virksomheten. Til slutt i del III er det et eget delkapittel om oppdrag og tiltak som følge av korona.

Koronapandemien har i stor grad påvirket de overordnede prioriteringene gjennom året. Da pandemien brøt ut i mars, ble det tatt grep for å sikre drift i tilfelle stort sykdomsfravall, og saksbehandling ble besluttet som prioritert aktivitet. Ressurser ble omdisponert, det ble gjennomført kompetanseheving for å kunne jobbe mer på tvers mellom registrene og sikret tilstrekkelige ressurser for å kunne drifte våre mest samfunnskritiske nasjonale registre fra hjemmekontor. For å kunne bemanne opp på saksbehandling, ble enkelte utviklingsaktiviteter utsatt i tillegg til at åpningstidene på veiledningstelefonen ble redusert.

Det var knyttet usikkerhet til hvordan det ville fungere å flytte nesten alle ansatte over på hjemmekontor. Det viste seg imid-

lertid å fungere veldig bra, virksomheten hadde pålagt hjemmekontor fra midten av mars til midten av mai før det ble en gradvis og kontrollert tilbakeføring. Sykefraværet gikk ned i perioden med hjemmekontor og produktiviteten økte. For året sett under ett ble saksbehandlingstiden forbedret fra året før. Se for øvrig omtale av saksbehandlingstid under kapittel 3.2. Konsekvensen av redusert telefontid ble ikke så store som først antatt da antallet telefoner gjennom året ble lavere enn tidligere. Beslutningen om å prioritere saksbehandling foran veiledningstelefonen har derfor i ettertid vist seg å være en god vurdering som blir videreført. Erfaringene fra håndtering av pandemien er at Brønnøysundregistrene har evne til å styre virksomheten i krisesituasjoner.

I november fikk Brønnøysundregistrene hasteoppdraget om å utvikle en ny løsning for "Kompensasjonsordningen for næringslivet", som ble opprettet som følge av koronapandemien. For å kunne gjennomføre det, ble en del av leveransene i prosjektet for ny registerplattform utsatt. Vi kunne påta oss en slik oppgave fordi vi hadde fundamentet for en slik løsning i den nye registerplattformen og evnen til å raskt omprioritere ressurser.

3.1 Hovedmål 1:

Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte.

Brønnøysundregistrene forvalter viktige nasjonale registre som har stor betydning for næringsliv, private, offentlig og frivillig sektors tillit til det offentlige. Virksomhetens myndighetsutøvelse bidrar med pålitelig og korrekt informasjon, slik at andre deler av samfunnet kan utføre sine oppgaver, ivareta sine rettigheter og skape nye verdier. Med stadig raskere tempo i utviklingen av forenklings- og digitaliserings-

løsninger, setter dette høye krav til kvalitet, brukervennlighet og informasjonssikkerhet på våre data, løsninger og leveranser for å opprettholde god tillit til våre løsninger.

Resultatmålene innen hovedmål 1 er delvis innfridd.

Indikatorer	Resultatmål	Resultat
Opplevd trygghet blant brukerne	Økt opplevd trygghet	Innfridd
Vurdering av sikkerhetssituasjonen og gjennomførte sikkerhetstiltak, inkludert antall sikkerhetshendelser og hvordan de er fulgt opp	Ingen alvorlige sikkerhetshendelser	Se beskrivelse
Vurdering av kvalitet i registerforvaltningen, inkludert antall omgjøringer av registreringer og hvor raskt oppdateringer gjennomføres etter ikrafttredelse av nytt lovverk	Like god som tidligere år	Kvalitet: innfridd Ikrafttredelse av nytt lovverk: Se beskrivelse.

3.1.1. Opplevd trygghet blant brukerne

Brønnøysundregistrene gjennomfører årlig en brukerundersøkelse for å kartlegge hvilke erfaringer og inntrykk brukerne har av oss. Undersøkelsen gjennomføres av markedsanalysebyrået Opinion som webundersøkelse, og skiller på befolkning og virksomheter for å sikre god representasjon i gruppene. Virksomheter er delt inn i gruppene frivillig sektor og nyregistrerte enkeltpersonforetak, nyregistrerte aksjeselskap,

næringslivet generelt, enkeltpersonforetak og aksjeselskap, proffbrukere og offentlige virksomheter. Til sammen har 2202 virksomheter og 503 fra befolkningen generelt besvart årets undersøkelse.

Årets brukerundersøkelse viser at brukerne har høy tillit til virksomhetens registre og data. 83 prosent av brukerne opplever høy grad av trygghet. Dette måles med flere spørs-

mål som omhandler blant annet kvalitet og sikkerhet. Totalt inngår 9 spørsmål i det samlede målet. Den opplevde tryggheten er noe større blant proffbrukere sammenlignet med nyregistrerte. Noe av forklaringen kan være at de er i større grad kjenner til oss, og at det da er lettere å svare på spørsmål om dette teamet. Høy opplevd grad av trygghet henger også sammen med den totale tilliten

som også er høy. Hele 91 prosent av virksomhetene har full eller ganske høy grad av tillit til Brønnøysundregistrene. Her ser vi noe høyere tillit hos de som er oftest i kontakt med oss, og tilliten er lavest blant befolkningen, som ikke er i kontakt med oss i like stor grad. Sammenlignet med 2019 har den opplevde tryggheten vært stabil.

3.1.2. Vurdering av sikkerhetssituasjonen

Informasjonssikkerhet er spesielt viktig for vår virksomhet. Brønnøysundregistrene er en betydelig datakilde. Virksomheten behandler sensitive data og legger til rette for trygg digital samhandling. Dette stiller strenge krav til konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet på data.

Det vedvarende trusselbildet krever økt fokus og krav til sikring. Samtidig øker kompleksiteten i de digitale løsningene, og i bruken av våre tjenester og informasjon. Dette øker omfanget av, men også behovet for, ytterligere sikkerhetsarbeid i virksomheten. Porteføljen til Brønnøysundregistrene består av både gammel infrastruktur og nyutviklet plattform. Videreutviklingen av plattformen vil gradvis bidra til økt informasjonssikkerhet. Vi ser en god utvikling av sikkerhetsarbeidet de siste årene, både innen det tekniske og operative arbeidet med en økt modenhet og bedring av sikkerhetskulturen. Det er fortsatt behov for ytterligere forbedringer av informasjonssikkerheten og jobben frem mot et ønsket modenhetsnivå.

I 2020 ble sikringsrisikoanalyse på virksomhetsnivå og per avdeling nedprioritert da vi i 2019 hadde gjennomført grundige sikringsrisikoanalyser, og det kun hadde vært mindre endringer av trusselbildet. Arbeidet med beredskapsplan og øvelser ble også redusert.

Brønnøysundregistrene har fortsatt arbeidet

med å styrke drifts- og forvaltningsprosessene. I 2020 er det ferdigstilt prosess- og verktøystøtte knyttet til hendelses- og endringshåndtering. Innen IKT-sikkerhet ble det jobbet mye med logiske og tekniske sikringstiltak for å redusere teknisk gjeld i henhold til handlingsplan. I tillegg har det vært et omfattende arbeid med å flytte eksisterende programvare fra WebLogic-plattformen til en sikrere plattform. Det er også jobbet mye med å sikre etterlevelse av krav.

I 2020 ble det etablert et sikkerhetskulturprogram i henhold til styringssystemet (se kapittel 4.6). Programmet skal sørge for at virksomheten har en god sikkerhetsbevissthet og adferd. Det ble jobbet med e-læring innen både passordhåndtering og trusler knyttet til sosial manipulering, i hovedsak phishing-forsøk. Virksomheten gjennomførte fem phishing-simulasjoner med falske e-poster til alle ansatte, for å få en vurdering av ansattes motstandsdyktighet mot denne type angrep. Det ble også gjennomført en teknisk test for å kartlegge passordnivået hos de ansatte, og dokumentere hvor stor andel av virksomhetens passord som kan anses som svake.

Brønnøysundregistrene hadde i fjor ingen alvorlige sikkerhetshendelser som har vært forårsaket av dataangrep eller feil/sårbarheter i egne systemer. I oktober medførte imidlertid en feil i ID-porten hos Digitaliseringsdirektoratet, at enkelte personer som logget seg inn,

ble logget inn som en annen person. Dette påvirket Brønnøysundregistrene sine tjenester som bruker ID-porten som autentisering. Brønnøysundregistrene har vært i kontakt

med alle de berørte brukerne og det er ikke avdekket at feilen har blitt utnyttet hos oss, eller at våre tjenester ble kompromittert.

3.1.3. Vurdering av kvalitet i registerforvaltningen

Registerkvalitet er avgjørende for å opprettholde tillit til registrene. Brukere forutsetter at de kan stole på innholdet i våre registre, at opplysningene er korrekte og oppdaterte. De forutsetter at Brønnøysundregistrene har høy grad av sikkerhet, tilgjengelige og tidsriktige tjenester. En viktig forutsetning for dette er å ha tett og god dialog med brukerne, invitere dem til å gi innspill og holde dem oppdatert om virksomhetens planer. Dette samarbeidet har Brønnøysundregistrene utviklet over år, og er lydhøre for ønskede endringer fra brukerne. Tilbakemeldinger fra brukerne brukes aktivt i prioriteringen av hvilke aktiviteter og tiltak som settes i gang. Under markeringen av Enhetsregisteret sitt 25 årsjubileum ble det trukket frem at Brønnøysundregistrene har bidratt til en rivende utvikling og digitalisering av Norge.

Brønnøysundregistrene har eksempelvis bidratt til en stor kvalitetsheving sammen med Skatteetaten og Statistisk sentralbyrå (SSB), knyttet til enkeltpersonforetak som ikke lenger driver næringsvirksomhet. Et

tiltak som blant annet bidrar til å forebygge økonomisk- og arbeidslivskriminalitet.

Antall omgjøringer

Brønnøysundregistrene behandler et stort antall saker gjennom året og alle enkeltvedtak kan påklages. Klagesaker som ikke blir tatt til følge sendes til departementet for endelig avgjørelse. Når en klage blir tatt til følge, omgjøres vårt tidligere vedtak.

For Enhetsregisteret og Foretaksregisteret er det Nærings- og fiskeridepartementet som er klageinstans. Klagen til Frivillighetsregisteret blir oversendt Frivillighetsregisternemnda som er en selvstendig klagenemnd, og Statens innkrevingsentral er klageinstans for Regnskapsregisteret.

Tabellen under viser at det er veldig få klager og omgjøringer sett i forhold til saksmengden, noe som tyder på svært god kvalitet i vedtakene som er gjort i 2020.

Antall omgjøringer i 2020:

Register	Klager 2019	Omgj. 2019	Saker beh. 2019	Klager 2020	Omgj. 2020	Fakt. res. 2020
Enhetsregisteret	14	2	339 523	16	1	6,25%
Foretaksregisteret	56	1	398 400	21	0	0,00%
Frivillighetsregisteret	13	2	11 889	11	1	9,09%
Regnskapsregisteret	209	0	383 008	182	1	0,55%

Ikrafttredelse av nytt lovverk

Brønnøysundregistrene har i all hovedsak foretatt de nødvendige systemendringer og tilpasninger etter lovendringer som har tredd i kraft i løpet av 2020. I 2020 har Regnskapsregisteret og Foretaksregisteret implementert lovendringen som gjør at aksje- og allmennaksjeselskap skal kunne rapportere mellombalansen via Altinn til Regnskapsregisteret. Løsningen trådte i kraft 1. januar 2021. Konkursregisteret har utviklet en ny tjeneste som tilgjengeliggjør opplysninger om aktive konkursskarantener, som følge av en endring i konkursregisterforskriften som trådte i kraft 1. april 2020.

Fra 1. januar 2020 ble det lagt til rette for endringene i aksje- og allmennaksjeloven §3-14 slik at meldepliktige avtaler kan meldes til Foretaksregisteret. Våren 2020 trådte midlertidig lov om rekonstruksjon i kraft, som følge av utbruddet av covid-19. Ikrafttredelsen berørte flere av våre registre, deriblant Foretak-, Løsøre-, og Konkursregisteret, og krevde systemendringer og tilpasninger i saksbehandlingen. Disse endringene kom på plass til loven trådte i kraft.

1. januar 2021 ble lovkravene for universell utforming gjeldende for alle eksisterende digitale løsninger. Flere av de tjenestene og løsningene som forvaltes av Brønnøysundregistrene vil i varierende grad påvirkes av dette. For tjenesten "Samordnet registermelding", som er den største digitale tjenesten Brønnøysundregistrene forvalter, har det det siste året vært gjort en del grep innenfor de rammene som har vært mulige. Designet er modernisert med ny fargeprofil, typografi og kontrast slik at personer med ulike funksjonsevne lettere skal kunne bruke løsningen. Det er også jobbet med språkstøtte og implementering av nynorsk. Dette arbeidet har blitt utsatt på grunn av realiseringen av "Kompensasjonsordningen for næringslivet", men vil forhåpentligvis være på plass til sommeren 2021. Det har vært jobbet med kartlegging og handlingsplan for å kunne imøtekomme lovkravet. Virksomheten har søkt om dispensasjon for flere av de digitale tjenester i henhold til §10 i "Forskrift om universell utforming i IKT-løsninger". Dette er gjort for å få handlingsrom til å realisere nye tjenester og løsninger gjennom flere pågående prosjekter og satsninger. Målet er å erstatte flere av de gamle løsningene med helt nye.

3.1.4. Utviklingstiltak for å forbedre kvalitet i registrene

I 2020 har virksomheten gjennomført kvalitets-sikringsarbeid i form av aktiviteter som øker data- og registerkvaliteten, bidrar til å forebygge økonomisk og arbeidslivskriminalitet, øker digitalisering og følger opp endringer. Vi har nedprioritert eller forskjøvet en del tiltak og utredninger som omhandler endringer og nyutvikling i innrapporteringsløsningen "Samordnet registermelding", kompetanseheving, samt enkelte andre kvalitetssikringstiltak. Dette skyldes koronapandemien og prioritering av tilgjengelige ressurser.

Sletting av uvirksomme enkeltpersonforetak

I 2020 ble 20 270 enkeltpersonforetak slettet på bakgrunn av at de ikke hadde rapportert

inn næringsinntekt til Skatteetaten på skattemeldingen de siste to år. Effekten av tiltaket er blant annet at useriøse aktører lukes bort og bidrar til å forebygge økonomisk- og arbeidslivskriminalitet.

Sletting av ansvarlige selskap (ANS) og selskap med delt ansvar (DA)

Foretaksregisteret har fortsatt arbeidet med å slette ansvarlige selskaper som har stått oppløst lenge og som ikke selv har meldt sletting. I 2020 har 1 470 ansvarlige selskaper blitt slettet som følge av denne oppfølgingen. De siste årene har Foretaksregisteret sendt påminnelse til ansvarlige selskaper som har registrert oppløsning, om at de også må huske å melde

sletting. Fremover forventer virksomheten derfor en nedgang i antall selskaper som ikke melder sletting selv.

Digitale varslingsadresser i Enhetsregisteret

Alle virksomheter plikter å ha minst én elektronisk varslingsadresse registrert. Enhetsregisteret har sendt ut informasjonsbrev og påminnelse om dette til om lag 91 000 virksomheter. Nye tall viser at over 18 600 virksomheter har sørget for å melde inn en elektronisk varslingsadresse etter å ha mottatt dette informasjonsbrevet. Det er grunn til å tro at mange av de som fremdeles ikke har registrert varslingsadresse, ikke benytter seg av Altinn. Bruk av digitale varslingsadresser gjør det enklere og mindre kostbart å nå virksomheter med vedtak, noe som både forenkler og reduserer kostnader både for det private og det offentlige.

Signatur og prokura opplysninger

Bank- og finansnæringen er storbrukere av våre datatjenester (API) som tilbyr oppslag på signatur- og prokuraopplysninger til virksomhetene. Enhetsregisteret og Foretaksregisteret har gått gjennom om lag 27 000 signatur- og prokurabestemmelser skrevet i fritekst, for å se om bestemmelsene kan standardiseres slik at digital tilgjengeliggjøring blir mulig. En slik standardisering vil optimalisere nytten for næringslivet som bruker Brønnøysundregistrene sitt signatur/prokura API, i tillegg til at det minsker feiltolkninger og tilrettelegger for økt gjenbruk fremover.

ID-kontroll av innehaver med d-nummer

10. juni 2020 innførte Enhetsregisteret krav til ID-kontroll for personer som har d-nummer (midlertidig identitetsnummer som kan tildeles utenlandske personer) og skal registreres som innehaver av enkeltpersonforetak, jf. forskrift til folkeregisterloven § 2-2-5. Dette gjelder både personer som har d-nummer fra før, og personer som søker om d-nummer i forbindelse med registreringen. Tiltaket sikrer korrekte opplysninger og er et forebyggende tiltak i arbeidet mot økonomisk og arbeidslivskriminalitet.

Register over reelle rettighetshavere

Registeret skal være et hjelpemiddel i arbeidet mot hvitvasking og terrorfinansiering. Det skal inneholde opplysninger om den eller de fysiske personene som i siste instans eier eller kontrollerer et selskap eller annen virksomhet. Prosjektet er kommet greit i gang, men er forsinket som følge av at forskriften ikke er på plass. I Brønnøysundregistrene er i tett dialog med Finansdepartementet om å utarbeide forskriften til lov om register over reelle rettighetshavere. Prosjektet er helt avhengig av forskriften for å kunne utvikle registeret og angi en endelig leveranseplan. Utviklingsarbeidet er påbegynt, og det er dialog med Altinn om innrapporteringsløsningen. I 2020 er det også brukt ressurser på kompetanseheving både innenfor fagområdet og teknologien.

Registrering og offentliggjøring av mellombalanse

Brønnøysundregistrene har på oppdrag av NFD laget en løsning for innsending av mellombalanse til Regnskapsregisteret som ble utviklet i 2020 og satt i drift 1. januar 2021. Mellombalansene innrapporteres ved bruk av skjema i Altinn, saksbehandles av Regnskapsregisteret og vedtak blir distribuert i Altinn. Godkjente mellombalanser kunngjøres på våre kunngjøringssider, der mellombalansen også kan lastes ned. Skjema og saksbehandlingssystem i Foretaksregisteret er tilpasset slik at virksomhetene kan melde selskapstransaksjoner som er basert på en mellombalanse. En slik kunngjøring og offentliggjøring sikrer bedre grunnlag for kredittvurdering og kvalitet.

Kommunalt rapporteringsregister

Registeret inneholder informasjon om kommunesektorens rapporteringsplikter til staten. Det er et hjelpemiddel for Kommune-Stat-Rapportering (KOSTRA) til å avdekke muligheter for forenklinger med ressursinnsats, prioriteringer og måloppnåelser i kommunesektoren. Etter at Brønnøysundregistrene i 2019 utviklet og satte i drift en ny digital løsning, har det meste av 2020 gått med til pådriverarbeid for å få etatene til å oppdatere informasjon. Dette har medført at kvaliteten på rapporterings-

pliktene har økt fra 32 prosent til 75 prosent.

Brukskvalitet

Innen brukskvalitet har prioriteringen vært å identifisere muligheter og gjennomføre tiltak som kan bidra til forbedringer innen universell utforming og brukeropplevelse. Arbeid med nye tjenester har blitt prioritert. Brønnøysundregistrene har økt forståelse

for status på universell utforming og tilgjengelige tjenester basert på faktiske brukerbehov og opplevelser, samt hva som må til for å jobbe mer fokusert på brukerbehov og tilgjengelighet fremover.



UX-gruppen på Brønnøysundregistrene gjennomførte en brukertest av brreg.no i samarbeid med Norges Blindeforbund. Dette bidrar til bedre tjenester for våre brukere.

3.2 Hovedmål 2:

Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner.

Effektiv digital samhandling oppnås i første omgang gjennom sikre og korrekte data slik at brukerne kan være trygge på at beslutningsgrunnlaget som bygger på registerdata er korrekt. Når det er på plass oppnås effektiv samhandling ved at Brønnøysundregistrene har automatiserte saksbehandlingsløsninger, samt henter og tilgjengeliggjør data på en måte som gir grunnlag for at aktører kan utvikle tjenester som bidrar til økt verdiskaping.

Det er gjennomført og pågår flere tiltak for å øke effektiviteten i digital samhandling, blant annet utvikling av ny registerplattform, prosjektet Brukervennlige registertjenester og tidsriktig regelverk. Dette vil bidra til at

Brønnøysundregistrene oppnår ambisjonen om 100 prosent digital registerforvaltning. Arbeidet med livshendelsene "Starte og drive en bedrift" og "Starte og drive en frivillig organisasjon" er godt i gang. I tillegg vil også virksomhetens engasjement i offentlig/privat samarbeid (OPS) bidra til at registerløsningene fører til effektiv digital samhandling.

Resultatmålene innen hovedmål 2 er i stor grad innfridd.

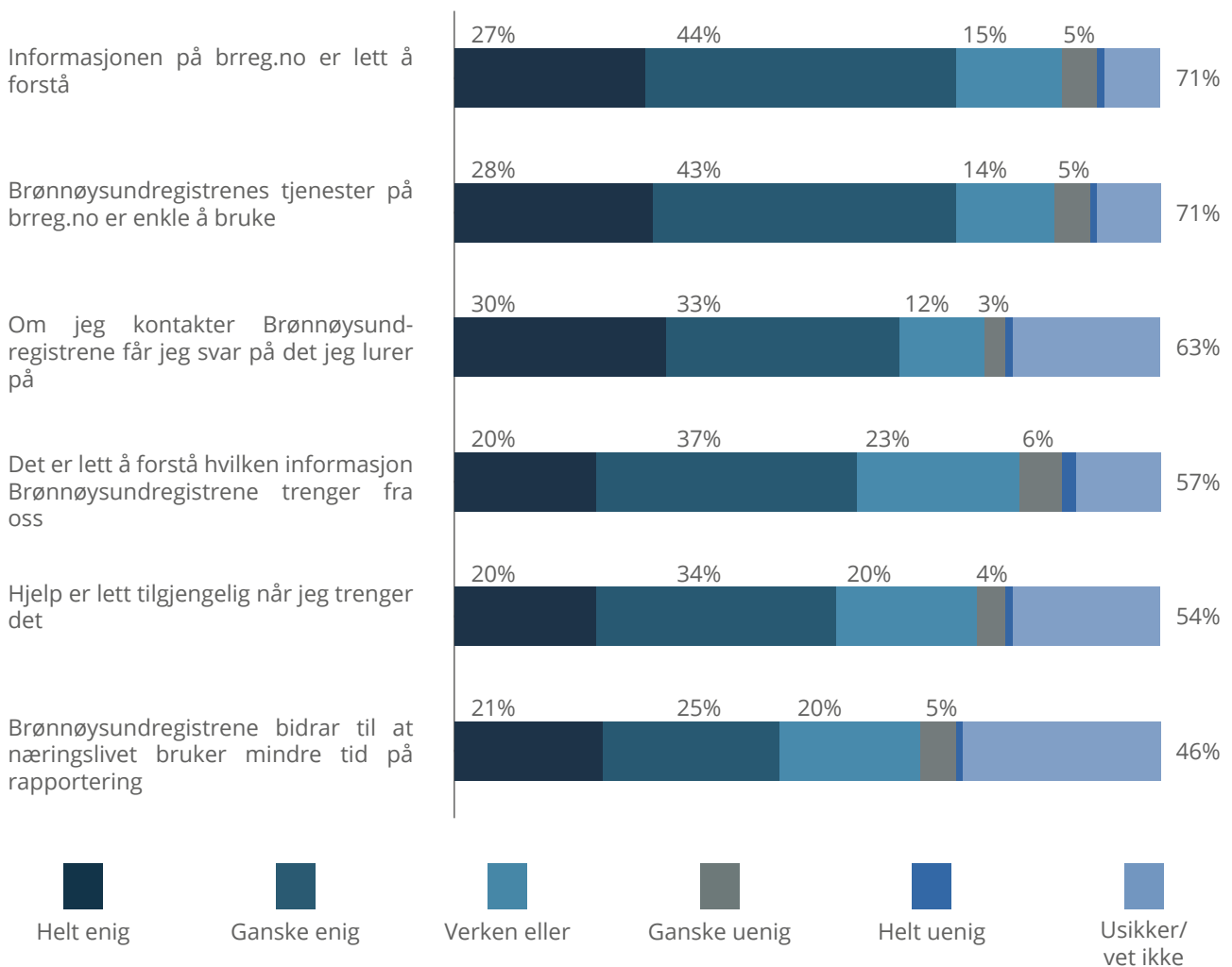
Indikatorer	Resultatmål	Resultat
Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester	Økt opplevd effektivitet	Se beskrivelse
Estimert tidsbruk for et utvalg av Brønnøysundregistrenes skjema-løsninger	Økt elektronisk innsending	Se tabell
Vurdering av saksbehandlingstid i Enhetsregistret, Foretaksregisteret og andre registre av særlig betydning for måloppnåelse	Innenfor måltall	Se tabell
Oppetid for registrene som helhet og for et utvalg av registrene	99,8%	99,95%
Andel digitale løsninger for henholdsvis innrapportering, saksbehandling og tilgjengeliggjøring	Økt andel	Se tabell/ beskrivelse
Grad av automatisk saksbehandling	Økt andel	Se tabell
Bruk av åpne data fra registrene blant private og offentlige aktører	Økt andel	Se beskrivelse

3.2.1 Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester

For å måle brukernes opplevde effektivitet av våre tjenester er det i årets brukerundersøkelse stilt flere spørsmål som bidrar til å svare ut dette. Samlet sett er resultatene stabile sammenlignet med 2019¹, men på de parameterne som lar seg sammenligne direkte, er opplevelsen av effektivitet lik eller noen prosentpoeng høyere. Med stadig større krav til digitalisering og forenkling for brukerne, er det nødvendig å jobbe videre for å forbedre effektiviteten.

Resultatene av undersøkelsen viser at 71 prosent av brukerne i næringslivet er tilfredse med nettsidene og tjenestene de finner der. Videre svarer 63 prosent i næringslivet at de er enige i at de får svar på det de lurer på om de tar kontakt med oss. Her svarer også en stor andel vet ikke/ikke aktuelt. 57 prosent mener at hjelp er lett tilgjengelig når de trenger det. 54 prosent av næringslivet synes det er lett å forstå hvilken informasjon Brønnøysundregistrene trenger fra dem.

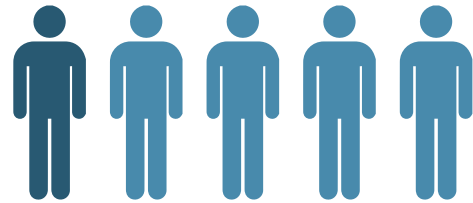
Opplevd effektivitet, fra brukerundersøkelsen 2020:



¹ Skjemaet er noe oppdatert fra 2019, slik at ikke alle spørsmålene kan sammenlignes over tid.

På spørsmål om Brønnøysundregistrene bidrar til at næringslivet bruker mindre tid på rapportering er 46 prosent enige i påstanden. Undersøkelsen viser også at 18 prosent fra næringslivet opplever at de bruker for mye tid på å rapportere til Brønnøysundregistrene. Hovedmengden av de som er i kontakt med oss sender inn samordnet registermelding, av disse opplyser to av tre at skjemaet var enkelt å levere. For befolkningen generelt er det som forventet lavere andeler som er enige i påstandene over. Dette kommer av

at de er mindre i kontakt med Brønnøysundregistrene, og derfor er mindre kjent med løsningene.



En av fem (18%) er enig i at virksomheten bruker unødvendig mye tid og ressurser til å rapportere inn til Brønnøysundregistrene

3.2.2 Tidsbruk på Brønnøysundregistrenes skjemaløsninger

Nedenfor presenteres en oversikt over de mest brukte skjemaene og forventet tidsbruk for å fylle ut. Tallene er hentet fra Oppgave-

registeret, som kartlegger den totale oppgavebyrden ulike deler av næringslivet har til offentlig sektor.

Tidsbruk for utvalgte skjema

Skjema nr.	Navn	Tidsbruk papir (min.)	Tidsbruk elektr. (min)	Antall innsend. pr. år	Andel papir-innsend.
BR-1010	Samordnet registermelding Del 1 – Hovedblankett	33	23	460 000	7%
BR-1025	Forenklet registermelding Del 1 – Blankett for enkeltpersonforetak	16	11	105 000	3%
BR-1080	Samordnet registermelding Del 1 – Blankett for norskregistrert utenlandsk foretak	54	34	10 100	55%
BR-0002	Årsregnskap	-	135	372 000	0%

Tallene viser at innsender bruker mindre tid på å fylle ut elektroniske skjema enn papirskjema. Andelen som benytter papirskjema er lav, andelen som benytter elektronisk inn-sending har vært økende de siste årene. Årsaken til at flertallet av norskregistrerte utenlandske foretak benytter papirskjema, 55

prosent, er at mange må søke om d-nummer samtidig med registreringen og at det ikke finnes en digital løsning for dette.

Grunnlaget for beregningen av tidsbruk inkluderer både forarbeid, klargjøring og selve inn-sendingen av skjemaene.

3.2.3 Saksbehandlingstid, andel digitale løsninger og grad av automatisert saksbehandling

Saksbehandlingstid

Register	2018	2019	2020	Måltall 2020
Foretaksregisteret	6,3	7,8	5,2	4,7
Enhetsregisteret	5,8	8,3	5,8	4,7
Løsøreregisteret	3,7	3,8	3,7	3
Regnskapsregisteret	2,4	3,5	3,3	6

Saksbehandlingstiden er redusert for alle fire registrene sammenlignet med 2019 tallene. Men i enkelte perioder av året har saksbehandlingstiden vært lengre enn ønsket og virksomheten har derfor havnet utenfor målene på gjennomsnittlig saksbehandlingstid. Dette skyldes både høyere inntak til Foretaksregisteret i kombinasjon med færre ressurser enn året før. Enhetsregisteret har i perioder vært oppe i 11 dager saksbehandlingstid og Foretaksregisteret åtte dager. Høysesongen for Regnskapsregisteret er rundt

innsendelsesfristen for årsregnskap 31. juli. I 2020 ble fristen utvidet med to måneder på grunn av koronasituasjonen, noe som resulterte i at bruken av ferievikarer ikke kunne utnyttes fullt ut. Likevel klarte Regnskapsregisteret å holde saksbehandlingstiden innenfor målene. Enkelte uker har både Enhetsregisteret, Foretaksregisteret og Løsøreregisteret vært vesentlig over det virksomheten regner som kritisk grense for saksbehandlingstid.

Saksvolum og helmaskinell saksbehandling

Register		2018	2019	2020
Foretaksregisteret	Volum	349 950	363 694	380 615
	Andel elektronisk innkomst	93,6%	94%	95%
	Andel helmaskinell saksbehandling	25,2%	26%	28%
Enhetsregisteret	Volum	204 370	216 995	207 213
	Andel elektronisk innkomst	90,8%	93%	93%
	Andel helmaskinell saksbehandling	25,2%	26%	28%
Løsøreregisteret	Volum	660 258	672 996	698 505
	Andel elektronisk innkomst	65%	72%	77%
	Andel helmaskinell saksbehandling	62%	68%	73%
Regnskapsregisteret	Volum	353 890	368 103	383 008
	Andel elektronisk innkomst	99,9%	99,9%	99,9%
	Andel helmaskinell saksbehandling	4%	7%	8%

Tabellen på forrige side viser at saksvolumet øker i nesten alle registrene. Både elektronisk innkomst og andelen saker som behandles helmaskinelt øker, sammenlignet med 2019. Den største endringen er det Løsøre-registeret som står for, der de har gjennomført tekniske tilpasninger og markedsførings-tiltak for å øke andelen elektronisk innsending. Andelen elektronisk tinglysing har økt fra 72 prosent i 2019 til 77 i 2020. Dette effektiviserer tinglysningsprosessen bidrar og til raskere oppdatering og bedre kvalitet.

Andel digitale løsninger

De fleste av de største registrene har digitale innrapporteringsløsninger som den primære kommunikasjonskanalen, eksempelvis Regnskapsregisteret som mottar 99,9 prosent elektronisk. I tillegg jobbes det med en bedre og mer elektronisk innrapporteringsløsning for tros- og livssynssamfunn, på oppdrag fra Barne- og familiedepartementet (BFD). Virksomheten har et fåtall register med lavt saksvolum, der det ikke er kostnadseffektivt å utvikle elektroniske innrapporteringsløsninger.

Dette gjelder blant annet register for utøvere av alternative behandling (7902 saker), Akvakulturregisteret (186 saker) og Eco-Management an Audit Scheme (EMAS) (3 saker).

Store deler av samfunnet er avhengig av Brønnøysundregistrene sine data og disse brukes kontinuerlig, derfor er det sentralt at virksomheten leverer mest mulig strukturerte data. Gjennom strukturering av data som i dag sendes inn i form av dokumenter/vedlegg, vil belastningen på brukerne reduseres gjennom mindre tidsbruk. Samtidig vil mulighetene for mer automatisert saksbehandling, og bedre tilgjengeliggjøring av data øke betydelig. Det har derfor blitt jobbet med en konseptvalg-utredning i 2020 rundt brukervennlige registertjenester, som vil ha stort fokus fremover ved utvikling av nye tjenester eller ved forbedring av eksisterende tjenester. Den nye registerplattformen vil legge til rette for å nå målet om heldigitalt mottak av informasjon og tilgjengeliggjøring av data fra registrene.

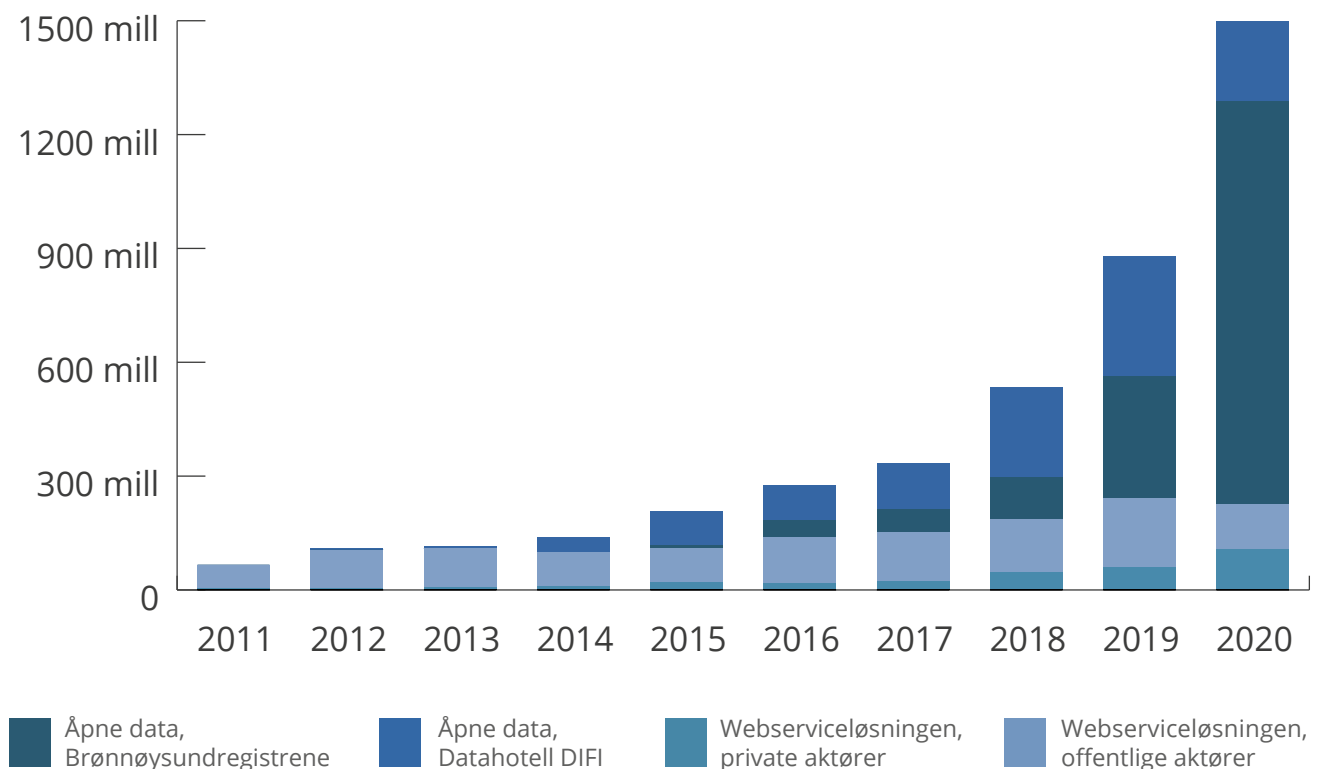
3.2.4

Bruk av åpne data fra registrene blant private og offentlige aktører

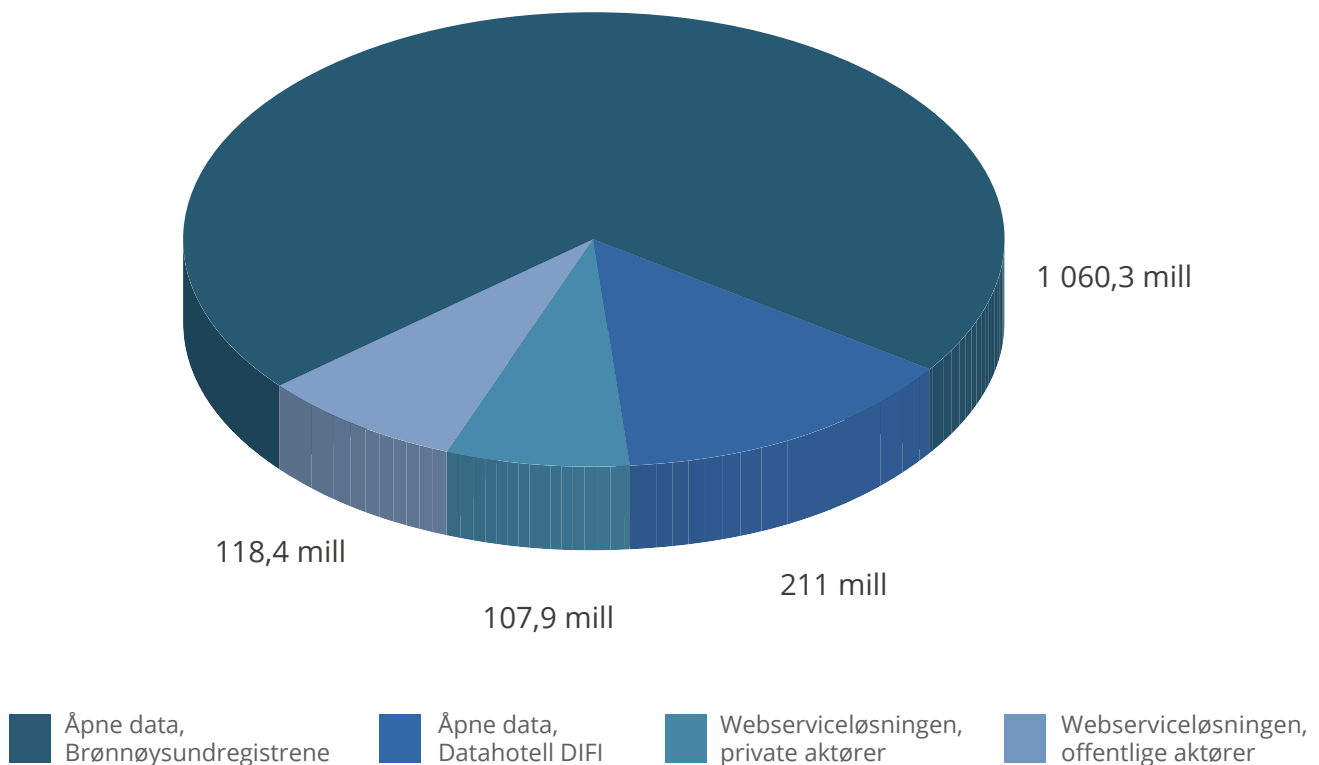
Det har igjen vært en stor vekst i bruken av Brønnøysundregistrenes åpne data. For første gang var det over 1 milliard oppslag til Enhetsregisteret via det åpne API-et (maskinelt brukergrensesnitt) "åpne data Brønnøysundregistrene". Det har vært en nedgang i oppslag mot Difis åpne datahotell. Vi tror nedgangen skyldes at flere brukere har flyttet sin integrasjon over på Brønnøysund-

registrenes åpne API, da dette er profilert som den fremtidige kanalen for publisering av registerdata. I tillegg tilbyr den sanntidsdata mens Difis datahotell blir oppdatert en gang i døgnet. På slutten av 2020 startet utviklingen av et datasett som inneholder rolleopplysninger fra Enhetsregisteret, etter planen skal dette være ferdig utviklet i 1.kvartal 2021.

Utvikling i antall oppslag i åpne data



Antall oppslag i 2020



For første gang har det vært en nedgang i trafikk fra offentlig forvaltning via webservices-tjenesten til Enhetsregisteret. Tjenesten ble satt i produksjon i 2005 og siden den gang har det vært en jevn økning i antall oppslag til Enhetsregisteret. I 2020 er derimot trafikken redusert fra ca. 180 millioner oppslag i 2019 til ca. 118 millioner oppslag i 2020. Samtidig har det vært en nedgang i andel aktive brukere til tjenesten på 33 aktører fra 2019 til 2020. Som tidligere år er det noen få aktører som står for mesteparten av trafikken. Nedgangen i antall aktive brukere kan skyldes at offentlig forvaltning i større grad har begynt å bruke det åpne API-et til Enhetsregisteret. Siden det ikke er krav til registrering av bruker i denne løsningen, vet vi ikke dette med sikkerhet.

I 2020 har det vært en sterk økning i trafikk fra private aktører som har tilgang til deler av Enhetsregisteret. Det er én enkelt aktør som står for den økte trafikken.

Dataene brukes eksempelvis til forhåndsutfylling i ulike skjema-løsninger, kontroll av om en virksomhet er mva-registrert eller har gått konkurs/oppløst. Kredittopplysningsforetakene har kopi av Enhetsregisteret som de oppdaterer til enhver tid for å ha oversikt over alle virksomheter i Norge. Da kan de gi en bedre kredittvurdering av virksomheter.

3.2.5 Utviklingsaktiviteter innen registerforvaltning

Virksomheten har i 2020 utarbeidet en ny strategi med to parallelle løp for utvikling som er gjensidig avhengig av hverandre, registerutvikling og datadreven utvikling. Utviklingsaktivitetene knyttet til hovedmål 2 er inndelt etter disse. Nedenfor beskrives først de tiltakene som er gjennomført eller ferdigstilt i 2020, deretter omtales påbegynte tiltak.

Ny registerplattform er vår høyest prioriterte utviklingsaktivitet, i tillegg har det vært gjennomført ulike enkeltstående tiltak som understøtter ambisjonen om 100 prosent digital registerforvaltning. Dette gjelder alt fra tidsriktig regelverk, digitale forbedringer i eksisterende registre til informasjonsforvaltning (orden i eget hus). Flere nye tiltak som understøtter denne ambisjonen er også påbegynt inneværende år.

Å være forvalter av en nasjonal felleskomponent som Enhetsregisteret fordrer løpende utvikling/tilpasning i tråd med samarbeidsregistrenes og brukernes behov og forventninger. Flere av tiltakene som er gjengitt nedenfor er gjennomført i tett samspill med eksterne samarbeidsparter/etater.

Ny registerplattform

Brønnøysundregistrene har i 2020 gjennomført det fjerde året av prosjektet for utvikling av en ny registerplattform (BRsys). Plattformen skal legge til rette for brukervennlige, sikre og automatiserte løsninger som forenkler og effektiviserer saksbehandlingen i registrene. De første forretningstjenestene for Løsøreregisteret, intet til utlegg og utleggstrekk er implementert og tatt i bruk. Det innebærer også at første versjon av den nye registerplattformen ble levert og tatt i bruk samtidig. Dette er en stor og viktig milepæl for prosjektet og for Brønnøysundregistrene.

NFD gjennomførte en ekstern prosjektgjennomgang av BRsys-prosjektet i første

halvår, og i etterkant av dette ble det igangsatt et arbeid med revidering av sentralt styringsdokument, inkludert en re-estimering og re-planlegging.

I november ble det besluttet at den nye "Kompensasjonsordningen for næringslivet" skulle realiseres ved bruk av BRsys registerplattform, og utviklingen av denne løsningen dominerte BRsys-prosjektets aktiviteter de siste to månedene av året. Disse aktivitetene har ført til utsettelse av en del av prosjektleveransen og revidering av sentralt styringsdokument.

Prosjektet har jobbet målrettet med kostnads-effektivisering og reduksjon av administrativ overhead. Korona-tiltakene har medført utstrakt bruk av distribuert prosjektjobbing med hjemmekontor og sterkt redusert reising. Mindre reising har ført til lavere direktekostnader, mens den distribuerte arbeidsformen til dels har vært utfordrende for prosjektet. Ved inngangen til 2021 framstår imidlertid prosjektet som mer veltrimmet og effektivt enn noen gang, noe den raske implementeringen av ny kompensasjonsordning for næringslivet er en direkte indikator på.

Kobling mellom organisasjonsnummer og matrikelnummer – digital nabovarsling

De tre nasjonale felleskomponentene Kartverket, Altinn og Enhetsregisteret har i samarbeid utviklet et maskinelt grensesnitt (API) for å koble sammen organisasjonsnummer og matrikelnummer på eierseksjonssameier. Endringen bidrar til å redusere kostnadene og kompleksiteten ved utsendelse av nabovarsel. Bruk av digitale fellesløsninger og god digital sporing erstatter rekommanderte brev til kroner 220 per nabo, og varslingen blir nå foretatt via Altinn. Gevinstpotensialet for digitale nabovarsler er beregnet til 332 millioner kroner årlig i et femtenårsperspektiv – til sammen nærmere fem milliarder kroner.

Begrepsarbeid - innarbeiding av termen virksomhet

Etter at Brønnøysundregistrene i mars 2019 vedtok at virksomhet skulle erstatte enhet er det gjort et omfattende arbeid med å innarbeide denne endringen i produktene. Ressurser fra flere avdelinger har bidratt til at den nye termen nå er på plass i skjemaer, veiledninger, brev, på brreg.no og i informasjonsmodellene. Allerede erfarer vi en positiv effekt av at vi nå bruker en mer brukerorientert term. Brukerne har en bedre forståelse av det vi formidler, og det er færre misforståelser knyttet til virksomheter som skal registreres i Enhetsregisteret og Foretaksregisteret.

Krav til oppmøte ved søknad om D-nummer

Som et tiltak for sikker identifisering av rolleinnhavere i Enhetsregisteret og Foretaksregisteret ble det fra 10. juni 2020 innført krav om oppmøte på et skattekontor for ID-kontroll for personer som trenger D-nummer for registrering som innehaver av enkeltpersonforetak. De nye rutineene fungerer godt.

Maskinlæring

I mai 2020 ble maskinlæring permanent tatt i bruk som et hjelpemiddel i saksbehandlingen i Enhetsregisteret. Løsningen brukes kontinuerlig av saksbehandlerne for å sette korrekt næringskode på virksomheten. Systemet tolker det kunden har skrevet og foreslår inntil fem aktuelle næringskoder som kan være korrekt å tildele. Saksbehandler gjør det endelige valget, og erfaringene viser at i kun 3,6 prosent av tilfellene velger saksbehandler en annen kode enn det som systemet har foreslått. Dette har sørget for bedre registerkvalitet og en raske og mer ensartet saksbehandling. Datagrunnlag og modell er også tatt i bruk av Erhvervsstyrelsen i Danmark.

Jegerregisteret digitaliserer jegerdokumentasjonen

I samarbeid med Miljødirektoratet er det jobbet videre med å digitalisere jegerdokumentasjonen. Alle jegere har nå tilgang til et digitalt jegeravgiftskort. Det er utviklet

en mobilapp som gir jegere tilgang til dokumentasjonen de trenger under jakt, felling og fangst. Den inneholder dokumentasjon av betalt jegeravgift, bestått storviltprøve og personlig lisens for lisensfelling.

Tidsriktig regelverk

Brønnøysundregistrene har høsten 2020 i samarbeid med Nærings- og Fiskeridepartementet opprettet en samspills- og læringsarena i lov- og høringsarbeid. Konkret er det arbeidet med endringer av enhetsregisterloven og foretaksregisterloven. Formålet med endringene er et mer digitaliseringsvennlig regelverk, forenkle regelverket for brukerne og muliggjøre økt digital samhandling mellom viktige samfunnsaktører. Forslagene innebærer endringer som gjør det enklere for Brønnøysundregistrene å automatisere saksbehandling som i dag krever manuell behandling, samt endringer som muliggjør deling av data i større grad. I tillegg er det foreslått språklige endringer for å gjøre lovteksten mer teknologinøytral. Forslagene vil bli sendt på høring så fort de er ferdigstilte.

Økonomisk- og arbeidslivskriminalitet

Brønnøysundregistrene har en stor datamengde og mye fagkunnskap om registerdrift som kan bidra til å forebygge økonomisk- og arbeidslivskriminalitet. Tjenestene er integrert i alle deler av samfunnet og dette resulterer i flere hundrede millioner oppslag mot våre datakilder hvert år. I 2020 har en intern arbeidsgruppe startet arbeidet med å se på nye måter å bruke dataene våre for å kunne bidra mer aktivt i bekjempelsen av økonomisk- og arbeidslivskriminalitet. Vår fagkunnskap om problemområder, sammen med nye måter å sammenstille/bruke data på, vil kunne etablere nye og innovative løsninger for å forebygge økonomisk- og arbeidslivskriminalitet.

Registrering av offentlig forvaltning i Enhetsregisteret

I 2020 har en gruppe sett nærmere på hvordan offentlig forvaltning bør være registrert

i Enhetsregisteret. Statistisk sentralbyrå har ledet arbeidsgruppen som Brønnøysundregistrene har deltatt i. Nærings- og fiskeri-departementet, Forsvarsdepartementet, Finansdepartementet, Kommunal og moderniseringsdepartementet, Direktoratet for forvaltning og økonomistyring og Digitaliseringsdirektoratet har deltatt i referansegruppe.

Rapporten fra arbeidsgruppen ble sendt til samarbeidsforum for Enhetsregisteret i november 2020. I løpet av januar 2021 skal tilbakemeldingene fra samarbeidsforumet innarbeides før forslagene i rapporten sendes på høring.

Informasjonsforvaltning – orden i eget hus
Internt arbeid med informasjonsforvaltning og orden i eget hus innebærer å beskrive virksomhetens informasjon på en strukturert måte. Her forholder vi oss til nasjonale standarder og løsninger på de ulike områdene. Å ha dekkende begrepsbeskrivelser og informasjonsmodeller er også viktig for arbeidet med nye løsninger og register, så som BRsys og andre prosjekt.

Det er stort fokus på arbeid med begrep, datasettbeskrivelser og informasjonsmodeller. Spesielt begrepsarbeidet fungerer godt og vi ser at samarbeid på tvers av organisatoriske enheter og ulike prosjekt bidrar til gode prosesser og resultat. I løpet av 2020 ble 139 nye begrep godkjent og per januar er det 343 godkjente begrep i Brønnøysundregistrenes begrepskatalog. Vi gjør våre begrep og datasettbeskrivelser tilgjengelig for omverdenen gjennom Felles datakatalog.

Påbegynte utviklingsoppgaver

Helhetlig og forenklet rapportering av aksjeopplysninger

Brønnøysundregistrene og Skatteetaten har på oppdrag fra NFD jobber sammen i et forprosjekt for konseptvalgutredning om en

løsning for helhetlig og forenklet rapportering og tilgjengeliggjøring av eierskapsinformasjon i norske aksje- og allmennaksjeselskap.

Formålet er å sikre oppdatert og korrekt informasjon om eierskap. Utredningen skal være ferdig 1. juni 2021.

Digital selskapsetablering

Høsten 2020 startet prosjektet "Digital selskapsetablering". Målet er å legge til rette for realisering av en sammenhengende tjeneste for etablererfasen i livshendelsen "Starte og drive en bedrift" for aksjeselskap med kontantinnskudd og enkeltpersonforetak.

Brønnøysundregistrene ønsker å legge til rette for at prosessen med etablering og registrering av nye virksomheter fra stiftelse til innsendelse av registermelding kan gjennomføres digitalt, sømløst og effektivt i brukerens foretrukne brukerflate. Brukerflaten kan være bank, et økonomisystem, eller spesialiserte tjenester som tilbys for å starte og drive virksomhet. Disse etablererne trenger følgelig ikke ha noen direkte interaksjon mot Brønnøysundregistrene i løpet av prosessen. Prosjektet har finansiering fra Medfinansieringsordningen og planlegges slutført innen utgangen av 2021.

Brukervennlige registertjenester (100 prosent digital registerforvaltning)

Ny registerplattform muliggjør 100 prosent digital registerforvaltning. Det er en ambisjon som vi jobber etter og som vil gi store gevinster for samfunnet. Ambisjonen innebærer økt samordning og digitalisering av dagens tjenester og løsninger for å gjøre det enklere og mer effektivt for brukerne og forvaltningen. Målet er å oppnå et heldigitalt mottak av informasjon og en heldigital tilgjengeliggjøring fra registrene. Dette legges det til rette for gjennom den nye registerplattformen og det vil kunne gi helt nye muligheter innen datadeling. Realisering av dette er avhengig av egen finansiering. I 2020 ble konseptvalgutredningen "Brukervennlige registertjenester"

levert, og den gjennomgikk ekstern kvalitets-sikring (KS1) etter statens prosjektmodell. Det er dialog med departementet om fortsettelsen.

Folkeregisterdata for gamle system

Brønnøysundregistrene har tidligere mottatt folkeregisteropplysninger via distributør. Avtalen med distributør gjelder ut 2021. Ny registerplattform mottar nå opplysninger direkte fra Folkeregisteret. Alle register-systemer ved Brønnøysundregistrene vil imidlertid ikke være over på ny plattform før avtale med distributør opphører. I denne forbindelse er det etablert et prosjekt som skal, ved å etablere en overgangsløsning, sikre at registersystemer som ikke er over på ny plattform innen 31.12.2021, har tilgang til korrekte folkeregisteropplysninger også etter denne datoen. I 2020 ble arbeidet med konsept fullført, og videre kartlegging og planleggingsarbeid for gjennomføring startet.

Utredning av muligheten for direkte tilgang til Konkursregisteret for Politiet og Skatteetaten

Brønnøysundregistrene har på oppdrag fra NFD startet en utredning som skal se på muligheten for at Politiet og Skatteetaten kan få direkte tilgang til Konkursregisteret. Utredningen utarbeides sammen med Politidirektoratet og Skatteetaten.

Videreutvikling av Frivillighetsregisteret

Brønnøysundregistrene deltar i en arbeidsgruppe som jobber med videreutvikling av Frivillighetsregisteret. Arbeidsgruppen, som ledes av Kulturdepartementet, skulle etter planen levere en rapport i 2020, men fristen er forskjøvet til juni 2021 som følge av prioritering av arbeid med støtteordninger knyttet til covid-19.

Arbeidsgruppen vurderer hvordan Frivillighetsregisteret i større grad kan brukes som inngangskriterium i tilskuddsordninger, og

hvordan registeret kan videreutvikles for å forbedre og forenkle samhandlingen mellom frivillig virksomhet og offentlige myndigheter.

Tilgjengeliggjøring av registerdata

I 2020 har det blitt arbeidet med å utvikle en egen Min-side plattform, som skal legge til rette for tilgjengeliggjøring av informasjon og tjenester fra Brønnøysundregistrene. Dette er første skritt i retning av å etablere en helhetlig innsynstjeneste. Den første tjenesten som ble publisert var personopplysninger fra Løsøre-registeret, hvor en kan se egen informasjon om utleggstrekk/intet til utlegg.

Klart språk og webredaksjonen

Klart språk arbeidet har hovedsakelig prioritert språklige forbedringer på Brønnøysundregistrenes egne nettsider, som veiledningstekster, illustrasjoner, universell utforming og forbedret visning av saksbehandlingstid, slik at kundene lettere kan gjøre seg kjent med når egne saker vil bli behandlet.

Blokk-kjeder

Brønnøysundregistrene ønsker å undersøke om blokk-kjeder kan gi verdi for private- og offentlige aktører. En sentral del av dette er å undersøke om det er mulig å bygge registre med lavere ressursbruk enn i ordinær registerutvikling. Virksomheten koordinerer innsatsen med Skatteetaten som ser etter en fremtidig løsning for aksjonærregisteret sitt og det er løpende dialog med Patentstyret som har tilsvarende interesser. Effekten av å benytte blokk-kjeder til et aksjonærregister er store. Det øker datakvaliteten og bidrar til mer åpenhet og transparens.

3.2.6 Datadreven utvikling i 2020

For å sikre økt verdiskaping gjennom bruk av registerdata, er strategien å øke den datadrevne utviklingen. Brønnøysundregistrene sine data har stor verdi og må omsettes til forretningsmuligheter og merverdi for brukerne. Datadrevet utvikling betyr å ta utgangspunkt i register- og næringslivsdata og utvikle merverdi for ulike interessenter i samfunnet.

Livshendelser

I regjeringens digitaliseringsstrategi pekes det ut syv livshendelser som det skal utvikles sammenhengende digitale tjenester for, og målet er at vi fremstår som én digital offentlig sektor. Brønnøysundregistrene har fått ansvaret for de to livshendelsene "Starte og drive en frivillig organisasjon" og "Starte og drive en bedrift". Brønnøysundregistrene deltar i koordinering av de syv livshendelsene i regi av Digitaliseringsdirektoratet, og her har vi også løftet fram en del generiske problemstillinger, blant annet tilgang til digital sanntids politiat- test. Effekten av å etablere livshendelsene vil være forenkling for brukerne.

Starte og drive en frivillig organisasjon

Livshendelsen "Starte og drive en frivillig organisasjon" eies av Kulturdepartementet (KUD). Frivillig sektor opplever at samhandlingen med offentlig sektor er tid- og ressurskrevende og lite koordinert.

Brønnøysundregistrene søkte i 2020, sammen med KUD, Norges innsamlingsråd og Frivillighet Norge, om StimuLab-midler til prosjektet. Det er også innledet samarbeid med Kommunesektorens organisasjon. Prosjektet skal gjennom å levere innsikt og konsepter bidra til mer helhetlige og bedre tjenester for brukerne og en mer effektiv forvaltning. Prosjektet gjennomføres i 2021 med en ramme på 4,35 MNOK i StimuLab-midler til kjøp av konsulenttjenester.

Starte og drive en bedrift

Nærings- og fiskeridepartementet har ansvaret for livshendelsen "Starte og drive en bedrift". Brønnøysundregistrene har i 2020 opprettet et rammeverk for livshendelsen som kommuniseres utad og brukes blant annet i innkrevningssatsingen til Skatteetaten. Det er identifisert en rekke sammenhengende deltjenester i livshendelsen som allerede er påbegynt. Det gjelder blant annet digital selskapsetablering, tilgjengeliggjøring av serisøitetsinformasjon, helhetlig eierskapsinformasjon og helhetlig innkreving. Det har vært en aktiv dialog med Skatteetaten, men også etablert faste møter med Digitaliseringsdirektoratet og Kommunesektorens organisasjon. Livshendelsesarbeidet er også blitt knyttet opp mot OPS-arbeidet.

Offentlig privat samarbeid (OPS)

Offentlig privat sektorutvikling innebærer tilrettelegging for samfunnsøkonomiske lønnsomme og selvforsterkende samarbeid i flere sektorer som skal gi bedre tjenester og bidra til økt verdiskapning. I 2020 har Brønnøysundregistrene deltatt i en rekke slike samarbeid.

OPS Landbruk

OPS Landbruk har til hensikt å bidra til å styrke landbruks- og matnæringsens konkurransekraft og modernisere offentlig forvaltning med sektoren. Samarbeidet skal bidra til å redusere hindringer for økt digital samhandling mellom offentlig og privat sektor i landbruket. I 2020 er det lansert en klimakalkulator som gir bonden oversikt over utslipp og hvilke muligheter som finnes både for å redusere utslipp og binde karbon som finnes på gårdsnivå.

OPS Sjømat (Havbruk og fiskeri)

Visjonen for OPS sjømat er dokumentert bærekraft og at norsk sjømatnæring blir en motor for å nå FNs bærekraftsmål. Brønnøysund-

registrenes rolle her er så langt begrenset til dialog om behov om bistand innen informasjonsforvaltning. Det ligger imidlertid et potensiale her rundt forbedrede tjenester knyttet til blant annet eksportsertifikater og produktinformasjon med en parallell til prosjektet "Nordic Smart Government".

Opptrekk

Opptrekk er et initiativ fra offentlig forvaltning overfor bygge-, anleggs- og eiendomsnæringen for å øke takten av digitalisering i bransjen gjennom data- og kunnskapsdeling. Arbeidet ledes av Byggenæringens landsforening og Brønnøysundregistrene er deltaker. Fokus i 2020 har vært å sikre bredere deltakelse fra offentlig sektor gjennom å inkludere Skatteetaten og Direktoratet for byggkvalitet. Arbeidstilsynet vil også bli invitert. Tre av tiltakene i Opptrekk porteføljen er relevant for Brønnøysundregistrene; digitalt salg av næringseiendom (GRUNN), videreutvikling av HMS-kort og dataordbok.

Mine økonomiske data

OPSet Mine økonomiske data hadde oppstart i 2020 og består av en styringsgruppe med Nærings- og fiskeridirektoratet, Telenor, Skatteetaten, Norsk Verge AS og Brønnøysundregistrene. Kjernen i samarbeidet er enkeltpersonforetak (ENK) sin tilgang til en økonomisk oversikt for å forebygge gjeld og gi gjeldsrådgiving. Innsikten i denne tematikken kommer fra StimuLab-prosjekt "Gjeldsfloka", der NAV Skedsmo (nå Lillestrøm) og Brønnøysundregistrene jobber med en løsning for en plattform og rådgivning til de som allerede har store gjeldsproblemer. I 2020 ble det gjennomført et StimuLab-prosjekt knyttet til gjeldsforebygging for ENK. Det ble besluttet å levere en søknad til medfinansieringsordningen, som kombinerer første fase av konseptene i disse to StimuLab-prosjektene. I tillegg, som et resultat av fokuset på livshendelser for Skatteetatens innkreving, ble gjeldsforebygging inkludert i satsingsforslaget til Skatteetaten.

Digital Samhandling Offentlig Privat (DSOP)

I 2020 har Konkursregisteret sammen med finansinstitusjonene laget en ny tjeneste som er tilgjengelig for bostyrere i bosiden, som er bostyrernes arbeidsflate i Altinn. Bostyrer kan få opplyst hvilke banker virksomheter under konkursbehandling har kundeforhold til. I tillegg kan bostyrere få kontoopplysninger fra bankene som leverer denne tjenesten. Med denne nye tjenesten ble DSOP prosjektet "Konkursbehandling" avsluttet. Leveransene fra prosjektet forenkler og effektiviserer arbeidet med konkurser for bostyrere. DSOP prosjektet har beregnet den samfunnsmessige gevinsten til 96 millioner over 10 år.

Øvrige tiltak

Deling av tilsynsdata

Prosjektet "Deling av tilsynsdata (Tilda)" ble startet opp i 2020 og skal legge til rette for å dele data mellom tilsyn, for å koordinere tilsyn og bidra til risikobasert tilsynsvirksomhet. Prosjektet ledes av Arbeidstilsynet og ni andre tilsyn er med. Løsningen formidler sanntidsdata mellom tilsyn gjennom Altinns delingsfunksjonalitet data.altinn.no. Brønnøysundregistrene leder informasjonsforvaltningsarbeidet i prosjektet som blant annet omfatter opplæring i metodikk og verktøy for å beskrive dataene som skal flyte mellom tilsynene. Forvaltningsorganisasjonen er foreslått lagt til Brønnøysundregistrene. Forventet effekt av prosjektet er at tilsynsmyndighetene kan utnytte sine egne ressurser bedre og samtidig forenkle og effektivisere hverdagen for virksomheter og næringsliv, og dermed påføre dem en mindre belastning enn i dag. Forventet ferdigstillelse er våren 2021.

Seriøsitetinformasjon

Brønnøysundregistrene har på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet og Finansdepartementet ledet et arbeid, sammen med Skatteetaten, for å utrede et felles tverretattlig rammeverk for tilgjengeliggjøring av seriøsi-

tetsinformasjon på tvers av opplysningskilder og brukergrupper. Dette oppdraget er i tråd med regjeringens strategi mot arbeidslivskriminalitet.

Utredningen har kartlagt sentrale roller og ansvarsfordeling i et rammeverk, juridiske rammer, samt aktuelle informasjonselement/-kilder og interesser. Rammeverket er nå tatt inn i a-krimstrategien.

E-guider

“Starte og drive bedrift”, som er Brønnøysundregistrenes veiledningstjeneste for næringslivet på altinn.no, ble i 2019 utvidet med to e-guider. I 2020 ble det bygget en tredje veileder, for valg av organisasjonsform. Ved å svare på tre enkle spørsmål hjelper e-guiden etablereren til å velge ut den best egnede organisasjonsform. Det arbeides videre med flere e-guider. Det er allerede identifisert at transportbransjen har problemstillinger som egner seg for presentasjon gjennom en slik e-guide. Effekten av e-guidene er at bedrifter settes i stand til å gjøre de riktige tingene og drive lovlig.

Internasjonalt arbeid

Internasjonalt arbeid er viktig for Brønnøysundregistrene av flere grunner. Som den viktigste kilden til informasjon om norske virksomheter, spiller registrene en sentral rolle i samarbeid og handel mellom norske og utenlandske aktører. Ettersom det blir stadig mer handel og samarbeid på tvers av landegrensene, er det viktig at Brønnøysundregistrene legger til rette for at dette skal kunne foregå på en så enkel og sikker måte som mulig for norsk næringsliv. Det er derfor viktig for Brønnøysundregistrene å delta i aktiviteter for å gjøre det enklere å dele informasjon mellom landene.

Deltagelse i internasjonale prosjekter gir muligheter til å påvirke de løsningene vi må forholde oss til i fremtiden, samtidig som det gir økt innsikt i løsninger Brønnøysundregis-

trene kan dra nytte av i sitt eget arbeid.

The Once-Only Principle Project (TOOP)

TOOP inkluderer mer enn 50 organisasjoner fra over 20 land. Prosjektet har utforsket og demonstrert mulige løsninger for å realisere målet om “kun en gang” på tvers av landene, med fokus på opplysninger om foretak. Brønnøysundregistrene har implementert pilot-tjeneste for utveksling av opplysninger, både som “Data Provider” og “Data Consumer”, basert på EUs eDelivery-løsning. Gjennom en serie “connectathons” er det fortløpende blitt verifisert at de ulike landene kan sende og motta data i tråd med TOOP-arkitekturen.

Nordic Smart Government

De om lag to millioner små og mellomstore bedrifter i Norden utgjør mer enn 90 prosent av våre virksomheter. De er selve grunnmuren i våre samfunn og i vår framtidige velferd. Visjonen til Nordic Smart Government er å skape verdi for disse bedriftene, gjennom å gjøre sanntidsdata tilgjengelig og mulig å ta i bruk, slik at de kan skape innovasjon og vekst.

Forventningen er at virksomhetenes innrapportering til det offentlige vil bli langt enklere sammenliknet med i dag, og tilgang til bedre data vil gi økt effektivitet og bedre kontrollmuligheter. Gevinstpotensialet for små og mellomstore bedrifter i Norden er på sikt 250 milliarder norske kroner per år, ifølge en rapport fra Ernst & Young. Brønnøysundregistrene har ledet den norske innsatsen fra offentlig og privat sektor i det Nordiske samarbeidet i tillegg til ledelse av to av fem arbeidspakker med nordiske deltakere.

Nordic Smart Government leverte i 2020 et veikart med tiltak som ble godkjent i møte i Nordisk ministerråd næring 1. september. Ministerrådet satte av 250 millioner danske kroner til flere tiltak, for å bidra til at økonomien tar seg opp i en grønnere retning etter Covid-19. Initiativet støtter bærekraftige løsninger, sirkulær økonomi, digitalisering og innovasjon. Pakken inkluderer også en inves-

tering i Nordic Smart Government.

Arbeidet med søknad til Nordic Innovation, som forvaltes av støtte fra Nordisk minister-råd, er igangsatt. Et viktig resultat i 2020 er at skatteetatene i alle nordiske land har uttrykt interesse for å bidra i arbeidet, og være representert med direktørene i styringsgruppen.

STIRData

Connecting Europe Facility (CEF) er et EU-program som støtter grenseoverskridende infrastruktur innen transport-, energi- og telesektorene i Europa. STIRData er et prosjekt innenfor CEF digital, det er en del av dette programmet som omfatter telesektoren, og omfatter data om foretak. Prosjektet, som startet opp 1. oktober og varer til 31. august 2023, består av åtte deltagere fra fire land. Fra Norge deltar Digitaliseringsdirektoratet i tillegg til Brønnøysundregistrene. I løpet av tiden prosjektet varer skal prosjektet sørge for at det publiseres data om minimum 1,5 millioner foretak, fra minimum fem forskjellige land, som lenkede data. Det skal være i tråd med spesifikasjoner som gjør det mulig å søke i

og sammenstille opplysninger fra ulike land, gjennom et felles-europeisk vokabular om foretak.

Single Digital Gateway Regulation (SDGR)

Brønnøysundregistrene har over tid hatt en nasjonal rolle i to ulike EU-programmer – Point of Single Contact og Your Europe – som fra 2019 ble slått sammen og tilpasset den nye forordningen Single Digital Gateway Regulation. Digitaliseringsdirektoratet har fått hovedansvar for å koordinere innføringen av SDGR i Norge, og Brønnøysundregistrene deltar med hovedansvar for næringslivsdelen.

SDGR nådde en første milepæl 12.12.2020, da en felles informasjonsportal ble satt i drift. Denne portalen har et definert informasjonsomfang med EU-regelverk (erstatte Your Europe) og nasjonalt regelverk for innbyggere og næringsliv. Aktivitetene har i 2020 omfattet kartlegging av ansvarlige myndigheter og informasjonskilder for den felles portalen. SDGR er ennå ikke tatt inn i EØS-avtalen, og følgelig er aktiviteten i Norge mindre omfattende enn i EUs medlemsland.

3.3 Ekstraordinære koronatiltak

Idet koronapandemien traff Norge og regjeringen stengte ned landet, ble det innført en rekke tiltak som rammet virksomheter og arbeidstakere. Dette endret informasjonsbehovet for virksomheter, arbeidstakere, presse og offentlige aktører.

Nye permitteringsregler og ulike andre ordninger ble vedtatt. Behovet for informasjon var stort og i portalen "Starte og drive bedrift" ble det formidlet oppdatert informasjon om pålegg og tiltak for arbeidstakere og arbeidsgivere. Det ble gjort en stor jobb for å kunne formidle oppdatert informasjon og inntrykket er at informasjonen ble mye brukt i perioden fra mars og utover våren.

Pressen fikk et økt behov for oppdatert in-

formasjon om utviklingen i konkurser og nyetableringer. Det ble raskt utviklet en ny statistikkjeneste innen konkurs og nyregistreringer som pressen kunne benytte som grunnlag for å se utviklingen blant virksomhetene i Norge.

Fristen for å levere regnskap ble utsatt med to måneder. Finansdepartementet gav Regnskapsregisteret mulighet for å godta Covid-19 som årsak i søknader om ettergivelse av forsinkelsesgebyr.

Brønnøysundregistrene har bidratt i den nasjonale dugnaden ved at vi har hjulpet Skatteetaten med å besvare veileningstjenesten for kompensasjonsordningen for næringslivet i månedene april til septem-

ber. Dette resulterte i at vi har besvart flere henvendelser enn i 2019. Koronasituasjonen gjorde at vi valgte å prioritere saksbehandling foran veiledning på telefon, derfor er åpningstidene på telefontjenestene noe redusert i 2020.

Kompensasjonsordningen for næringslivet

Høsten 2020 fikk Brønnøysundregistrene i oppdrag å lage en kompensasjonsordning for reiselivet (KfN). Denne ordningen ble fort utvidet til å bli den nye generelle kompensasjonsordningen for næringslivet. Utviklingsløpet skjedde de siste to månedene av 2020 og betydelig antall ressurser og rekkefølgen på prosjekter ble omprioritert for å løse oppdraget.

Løsningen ble bygget på den nye registerplattformen BRsys. KfN skiller seg fra den første generelle ordningen, som Skatteetaten forvaltet, på flere områder. Den sentrale bærebjelken i vårt løsningskonsept var å sikre en høy grad av digital saksbehandling og at seriøsitetsvurderingen skulle skje før utbetaling. Det ble derfor inngått et tett

samarbeid med Digitaliseringsdirektoratet/Altinn på skjema utvikling, et samarbeid med regnskapsfører- og revisorbransjen på kontroll, samt knyttet til oss eksterne bidragsytere for eventuelle manuelle kontroller.

Systemet er bygget opp rundt maskinell kontroll på egne kilder og registre, samt andre relevante kilder fra blant annet Skatteetaten og finansbransjen.

I utviklingen av denne nye tjenesten har Brønnøysundregistrene samhandlet tett med ulike fagmiljøer både internt og eksternt, for å løse et behov for samfunnet. Tjenesten KfN er innovativt gjennom å ha integrert KAR (kontakt og adresseregisteret til finansnæringen), og etablert en generisk fleksibel kontrollfunksjon i saksbehandlingen. Informasjonen har basis i andre offentlige etater. Ikke minst har Brønnøysundregistrene vist sin evne til å raskt kunne lage helhetlige tjenester på den nye registerplattformen, fra innrapportering til god tilgjengeliggjøring, og med god digital veiledning for brukerne.

Styring og kontroll i virksomheten

4.1 Status for tilstanden av styring og kontroll

Brønnøysundregistrene benytter mål- og resultatstyringsomsittgrunnleggende styringsprinsipp. Det vises til at måloppnåelsen er god (se del III). Det arbeides kontinuerlig med å videreutvikle og forbedre internkontroll, risikostyring og styringssystem for informasjonssikkerhet.

Brønnøysundregistrene har flere områder med god styring og kontroll, men det er likevel forbedringspotensial som påpekt i eksterne rapporter gjennomført på oppdrag av NFD i 2020, og erkjennelse internt. Disse punktene vil bli spesielt fulgt opp:

- Videreutvikle virksomhetsplanen til en felles plan som i større grad synliggjør virksomhetens samlede prioriteringer og sammenheng til en flerårig strategi som blir fulgt opp gjennom året.

- Påse at systemer og rutiner for internkontroll implementeres bedre på avdelingsnivå
- Videreføre arbeidet med å forbedre porteføljestyringen
- Gjennomføringsevnen på informasjons-sikkerhetsområdet

Grunnlag for vurdering av status på styring og kontroll er intern rapportering på internkontroll inkludert overholdelse av lover og regler, intern vurdering av hvorvidt risiko for å ikke nå hovedmålene og internkontrollmålsetningene slo til, Ledelsens gjennomgang av sikkerhetstilstanden og ekstern rapport om ressursbehov og økonomistyring i Brønnøysundregistrene. I tillegg er noe grunnlag hentet fra prosjektoppgave om "Virksomhetstyring i Brønnøysundregistrene" (BI, 2020).

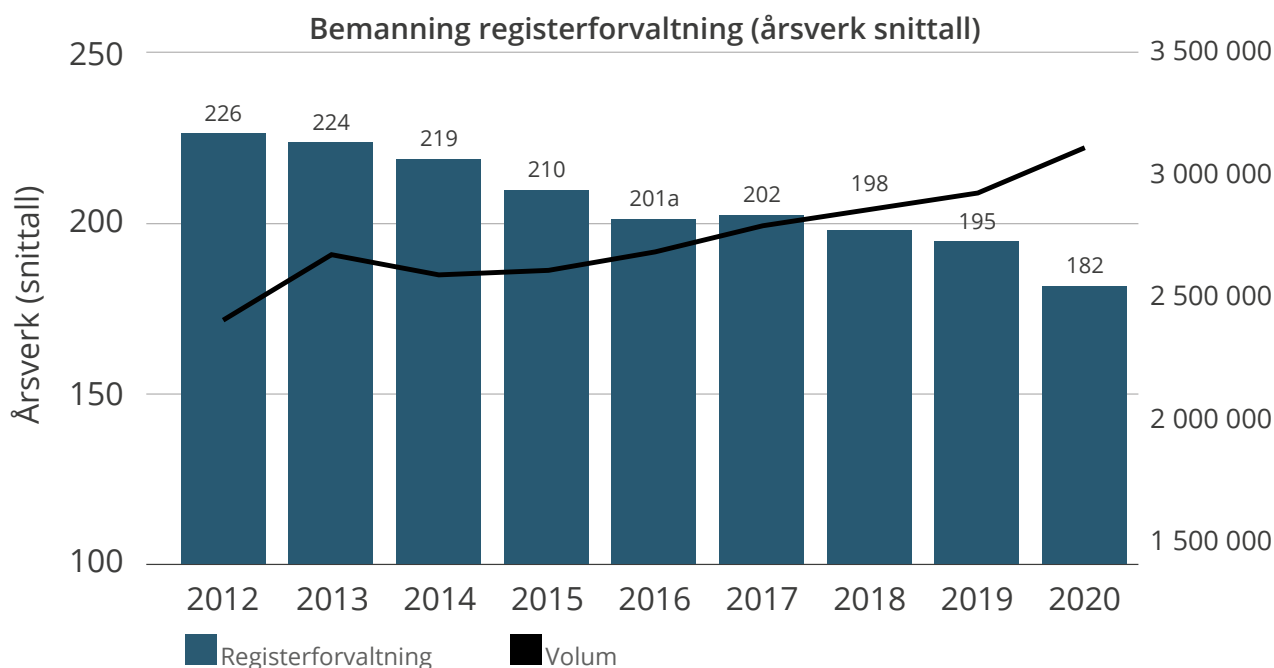
4.2 Effektiv drift

Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte. Det arbeides kontinuerlig med å effektivisere driften og å gjøre mer for mindre, og frigjorte ressurser har bidratt til å dekke inn årlige avbyråkratisering- og effektivitetskutt. I 2020 har virksomheten gjennomført en omorganiseringsprosess og ny organisasjonsstruktur vil tre i kraft fra 1. februar 2021.

Ressursbruken vurderes å være effektiv i forhold til fastsatte mål og resultatkrav.

Indikatorer	Resultatmål	Resultat
Antall saker per årsverk og med en vurdering av hvordan automatiseringen påvirker antallet	1 637	1 724
Vurdering av Brønnøysundregistrenes systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift	Mer effektiv drift	Se beskrivelse
Vurdering av realiserte og fremtidig realiserbare gevinster ved større og mindre interne omstillingsprosesser	Kostnadsreduksjon	Se beskrivelse

Endring i antall saker og årsverk til saksbehandling



Produktivitet i saksbehandlingen måles i antall saker pr. årsverk. For 2020 utgjør dette 1724 saker pr. årsverk. Dette er 5 prosent høyere enn målsetningen for 2020 og en markant økning fra 2019 på 16 prosent. Dette skyldes i hovedsak en kraftig økning av saker til Løsøreregisteret som er behandlet helmaskinelt. I tillegg økte andelen helmaskinelle saker for både Enhetsregisteret, Foretaksregisteret og Regnskapsregisteret, samt at maskinlæring ved næringskoding er tatt i bruk.

Under utbruddet av koronapandemien prioriterte Brønnøysundregistrene å opp bemanne de mest samfunnskritiske registrene. Det ble gjennomført kompetanseheving av personell fra andre avdelinger, slik at de kunne brukes på avdeling registerforvaltning. Enkelte forretningstjenester som telefontjenesten, ulike prosjekter og utviklingsoppgaver ble nedprioritert og opplæring ble gjennomført slik at flere ansatte kunne benyttes til saksbehandling. Vi gjør oppmerksom på at bruk av personell fra andre avdelinger kan ha bidratt med en midlertidig forbedring av produktivitetsstatistikken. Reduksjon i sykefraværet har bidratt til produktivitetsøkning og det

vurderes også at den spesielle situasjonen med Covid-19 og hjemmekontor for mange, førte til en dugnadsånd som også har bidratt i en positiv retning mht. produksjon.

Systemer, rutiner og internkontroll

Målrettet og effektiv drift er avgjørende for at Brønnøysundregistrene skal nå sine mål og Brønnøysundregistrene har systemer, rutiner og internkontroll som legger til rette for dette. Ressursbruken vurderes å være effektiv i forhold til fastsatte mål og resultatkrav.

Virksomheten har systemer for de områdene som DFØs veileder i internkontroll definerer som en forutsetning for effektiv drift. Det har vært fastsatt interne mål og resultatkrav og foretatt prioriteringer med ettårig og flerårig perspektiv. Prosess for virksomhetsplanlegging og påfølgende revisjoner har sørget for at tildelte rammer ikke har blitt overskredet. Virksomheten jobber i tillegg med kontinuerlig forbedring, vesentlige avvik avdekkes, og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det er etablert internkontroll, her vises det til del 4.4 for særskilt omtale av internkontroll.

Realiserte og fremtidig realiserbare gevinster gjennom omstilling

Brønnøysundregistrene fikk i 2020 et oppdrag fra NFD om å starte en prosess for omstilling, nedbemanning og økonomiske besparelser. Besparelsene vil i hovedsak skje gjennom reduksjon av antall ansatte, da lønnskostnadene er den største utgiftsposten. Øvrige kostnader er i stor grad faste kostnader. Brønnøysundregistrene har hatt en restriktiv ansettelsespolitikk i flere år, i tillegg har vi nå forpliktet oss til å ikke ansette nye ved naturlig avgang eller annen avgang, med enkelte unntak. Brønnøysundregistrene har også forpliktet seg til å redusere reisekostnadene med 50 prosent med utgangspunkt i nivået i 2019.

Gjennom året er antall faste stillinger redusert med 14 gjennom å ikke re-ansette. Reduksjonen i antall årsverk er imidlertid på ca. 24, blant annet som en konsekvens av stopp i bruken av midlertidige ansettelser høsten 2020. De 14 reduserte stillingene fordeler seg med seks innen saksbehandling, fire innen støttefunksjoner og fire andre fagstillinger. Samtidig har vi oppbemannet med åtte nye stillinger, som hovedsakelig er innen satsningsområdene IT og informasjonssikkerhet.

Det er satt i verk ulike tiltak for å kompensere for bortfall av stillinger, herunder bla. kompetanseheving slik at flere saksbehandlere kan jobbe mer på tvers av registrene. Det jobbes aktivt med ressursplanlegging i forhold til kjente høyvolumperioder på ulike registre, slik at toppene i saksinngangen i størst mulig grad kan gjøres ved at flere medarbeidere jobber på tvers. I tillegg legges det til rette for elektronisk og helmaskinell saksbehandling.

På grunn av pandemien har det vært mindre aktivitet i lokalene, og i 2020 har reduksjon i støttefunksjonene dermed ikke fått så store konsekvenser. For å kunne redusere antall ansatte ytterligere skal det jobbes med mer automatisering og vurdering av outsourcing og servicenivå.

Organisasjonsendring og nye arbeidsmetoder

I tildelingsbrevet for 2020 ble organisasjonsendringer pekt på som et prioritert tiltak. Brønnøysundregistrene ble bedt om å tilpasse organisasjonen for å håndtere nye mål og budsjettammer, og utskillelsen av Altinn til Digitaliseringsdirektoratet. Det er gjennomført en omfattende organisasjonsutviklingsprosess, som har medført større endringer i organisasjonskartet. Den nye organisasjonsstrukturen, som trer i kraft fra 1.2.2021, har færre avdelinger, noe som også innebærer en mindre og mer kompakt toppledergruppe. Den nye organisasjonen vil totalt medføre en stor reduksjon i antall ledere, ved at antall seksjonsledere er redusert fra 16 til 12, og gruppeledernivået er redusert fra 12 til seks.

Viktige prinsipper i den nye organiseringen er samling av hele verdikjeden i produksjonen, og styrking og samling av ressurser for innovasjon og utvikling. For å få disse effektene vil det blant annet etableres en ny avdeling for forretningsutvikling, og produksjonen skal samles i avdeling for registerforvaltning. I sluttrapporten til prosjektet pekes det på viktige forhold organisasjonen må jobbe videre med, herunder temaene lederutvikling og medarbeiderskap, styrket samarbeid på tvers, og nye arbeidsmåter.

I 2020 har det vært gjennomført et pilotprosjekt for organisering i produkt team. Piloten ble etablert for å bidra til leveranser til BRsys-prosjektet. Målet er at teamet skal møte brukernes behov og levere effektiv forvaltning av digitale løsninger jfr. digitaliseringsstrategien. Produktteamet skal gi økt produktivitet og bedret ressursutnyttelse. Arbeidet med å utforske og videreutvikle produktorganisering vil fortsette i 2021.

Endringshåndteringsprosess (ITIL)

Prosjektet "Endringshåndteringsprosess ved BR" ble avsluttet i 2020 og har levert en standardisert og helhetlig metode for effektiv og konsistent håndtering av endringer av it-systemer for hele virksomheten. Endrings-

håndteringsprosessen gir bedre oversikt, bedre grunnlag for raskere innsats, samt grunnlag for å prioritere endringer innbyrdes, og er samtidig et sentralt bidrag for å styrke

informasjons-sikkerheten. Det ble registrert om lag 600 endringsmeldinger i 2020 og det forventes et større antall i 2021.

4.3 Resultat- og budsjettstyring

Brønnøysundregistrene benytter mål- og resultatstyring som sitt grunnleggende styringsprinsipp. Det er utarbeidet strategiplan for 2020-2023. Avdelingsvise virksomhetsplaner og budsjetter har vært opprettet på bakgrunn av føringer fra Storting, regjering og departement, budsjetttrammer og strategi. Strategien gir

et godt grunnlag for prioritering, og det har vært jobbet aktivt med operasjonalisering og forankring i organisasjonen.

Virksomhetsplan og budsjett følges opp ved planlagte revisjoner gjennom året, i tillegg til måloppfølging i toppledelsen.

4.4 Internkontroll og risiko

Brønnøysundregistrenes internkontroll er i tråd med instruks fra NFD, og reglement og bestemmelser om økonomistyring i staten. Den består i hovedsak av innebygde kontroller i systemer, manuelle kontroller, saksbehandlingsmanualer, rutiner, retningslinjer og opplæring for de fleste områder innen saksbehandling og tilgjengeliggjøring. Også administrative prosesser, fullmakter, rutiner og retningslinjer er dokumentert, eksempelvis for tilsetting, arbeidstid, stillingsbeskrivelser og innenfor økonomi-, lønns- og regnskapsområdet.

Rammeverk for utviklingsprosesser (BRUM) er utviklet, og referansearkitektur bidrar til konsistent implementering av tekniske løsninger og etterlevelse av felles standarder. For å sikre driften er det etablert en selvbetjeningsportal, servicedesk, hvor hendelser, endringer og bestillinger til systemer registreres, dokumenteres og følges opp. Det gjennomføres også regelmessige sikkerhetstester, oppdateringer mv. for å ha operative systemer.

I styringssystemet for informasjonssikkerhet og dokumentasjonsforvaltning er det etablert

styrende dokumenter, se nærmere beskrivelse under 4.6 Sikkerhet og beredskap.

En ikke-uttømmende oversikt over forvaltningslover og registerregelverk oppdateres årlig, og inngår i grunnlaget for å vurdere risiko for å ikke overholde, eller praktisere gjeldende regelverk.

Det vises for øvrig til separate omtaler av risikovurdering og informasjonssikkerhet.

Virksomheten jobber kontinuerlig med å opprettholde god praksis og å etterleve regelverket. Det har ikke vært avdekket brudd på lover og regelverk som har medført betydelige/uheldige konsekvenser for brukerne, tjenester eller omdømme og tillit til virksomheten.

Virksomheten har i all hovedsak målrettet og effektiv drift, pålitelig rapportering og overholder lover og regler. Vesentlige avvik, spesielle hendelser, svakheter og feilmeldinger anses å være fulgt opp. Brønnøysundregistrene har få alvorlige feil, men har forbedringspotensial i å implementere maskinell

fangst av hendelser samt at utfordringer med å tette identifiserte gap innen informasjonssikkerhet medfører risiko for om IT-sikkerheten er god nok.

De siste årene har evnen til å avdekke og identifisere risikofaktorer blitt vesentlig bed-

re, og risikotilnærmingen er i større grad enn tidligere innarbeid. Utfordringene er å håndtere, prioritere og følge opp risikoreduserende tiltak, inklusive tiltak fra tidligere perioder. Dette arbeidet vil bli forsterket i 2021.

4.5 Overordnet risikovurdering

Overordnet risikovurdering og oppfølging følger retningslinjene fra DFØ, og er dokumentert i tråd med gjeldende krav i økonomiregelverket. Brønnøysundregistrene gjennomfører og rapporterer risikovurdering for hovedmålene og internkontrollmålene hvert tertial, og ved nye oppdrag eller ved hendelser (for eksempel en pandemi). I tillegg gjennomføres en årlig gjennomgang i etterkant for å vurdere om risiko har inntruffet.

Gjennom året har risikobildet variert; nye risikofaktorer har blitt identifisert, noen har utgått mens andre er langvarige og vedvarende risikoer. Status ved årets slutt:

- Det er fortsatt en betydelig utfordring å ha tilstrekkelig ressurser til arbeidet med informasjonssikkerhet og til drift og forvaltning av systemer. Risikoen for alvorlige sikkerhetshendelser er derfor vedvarende. Brønnøysundregistrene har i 2020 hatt stabil drift uten lengre tidsavbrudd for våre tjenester, og det har kun inntruffet én stor hendelse i 2020, men med ubetydelige konsekvenser.

- Prosjekt for ny registerplattform(BRsys) har forsinkelser og kostnadsoverskridelser sammenlignet med revidert prosjektplan fra 2019. Se for øvrig egen omtale av ny registerplattform

- Brønnøysundregistrene har, som tidligere, utfordringer med å rekruttere og beholde kritisk kompetanse innenfor enkelte spesifikke områder, spesielt innen IT.

- Saksbehandlingstiden har ikke vært i henhold til mål, men har likevel vært innenfor kritisk grense. Generelt har ikke koronapandemien fått store konsekvenser for saksbehandlingen i registrene, men forskyvinger av frister har forekommet. Tiltaket ble å omprioritere ressurser. Klagesaksbehandlingen i Regnskapsregisteret har derfor vært utenfor mål.

- I siste tertial var det høy risiko knyttet til leveransen av kompensasjonsordningen for næringslivet, men løsningen ble satt i produksjon i januar 2021 som planlagt og fungerer godt.

4.6 Sikkerhet og beredskap

Brønnøysundregistrene har et styringssystem for informasjonssikkerhet og dokumentasjonsforvaltning basert på anerkjente internasjonale standarder. Styringssystemet er i tråd med etablert praksis og i henhold til regelverk og anbefalinger i offentlig sektor.

Styringssystemet har en struktur bygget opp

under virksomhetens Politikk for informasjonssikkerhet og dokumentasjonsforvaltning, med tilhørende prinsipper, policyer og retningslinjer. Arbeidet med informasjonssikkerhet er delt inn i ulike domeneområder innen informasjonssikkerhet og tilpasset vår organisasjon.

De overordnede styrende dokumenter er forankret i toppledelsen og de spesifikke domeneene forankres videre på riktig nivå og i organisasjonsenheter i linjen, avhengig av innhold og målgruppe.

Brønnøysundregistrene arbeider systematisk med kontinuerlig forbedring og utvikling av styringssystemet for informasjonssikkerhet. I 2020 er dokumentasjonsforvaltning og personvern tatt inn som nye elementer i styringssystemet, og det arbeides med å innføre kravene i organisasjonen. Prosess og modell for produktkvalitet er under utvikling, og skal tydeliggjøre hvordan Brønnøysundregistrene skal arbeide på området. Arbeidet omfatter også utvikling av aktiviteter for måling og evaluering av informasjonssikkerhet.

I forbindelse med etablering av sikkerhetskulturprogram ble det i 2020 innført styringsparametere innen domenet personellsikkerhet, og i 2021 implementeres det nye styringsparametere innen tilgangsstyring og driftsadministrasjon samt videreutvikling av parametere innen personellsikkerhet.

Implementering av tiltak innen informasjonssikkerhet, som er avdekket gjennom

blant annet risikoanalyser, sikkerhetstester, internkontroller, osv. fortsetter videre med økt fokus og innsats. I 2020 er det gjennomført 80 tiltak av både store og mindre store omfang. Alle tiltak som ikke er ferdigstilt i 2020 videreføres inn i 2021.

Det er fortsatt et gap mellom reell og ønsket modenhet av informasjonssikkerheten, og utfordringene ligger i implementering av styringssystemet på taktisk og operativt nivå i organisasjonen.

Det er kjent i toppledelsen at arbeidet med å oppnå ønsket modenhet er langsiktig og vil kreve endringer i styring, kompetanse og arbeidsprosesser. Dette arbeidet må ses i en helhetlig sammenheng opp mot virksomhetsstyringen og det øvrige strategiske arbeidet i virksomheten. Det er også en kontinuerlig prosess for å ivareta verdier ved å identifisere og håndtere risiko, og gjennomføre tiltak. Behov for nye tiltak er derfor kontinuerlig til stede.

4.7 Offentlige anskaffelser

Anskaffelser er en viktig del av virksomhetsstyringen. Med unntak av hus og driftsleverandører, skjer hoveddelen av anskaffelsene over inngåtte avtaler og/eller i rammeavtaler. Anskaffelsene skjer i henhold til anskaffelsesregelverket.

Kontraktskrav til lønns- og arbeidsvilkår blir ivarettatt ved å bruke statens standardavtaler, eller avtaler som er basert på disse. For øvrige avtaler tas kravet inn som eget bilag.

Brønnøysundregistrene har i tillegg tatt i bruk

Difi sitt egenrapporteringskjema for å følge opp valgte leverandører. Dokumentasjon som er mottatt fra leverandører indikerer at det er lav risiko for arbeidslivskriminalitet knyttet til Brønnøysundregistrenes rammeavtaler om konsulentbistand.

Fremover vil det bli satt økt fokus på effektivisering av anskaffelsesprosessen gjennom helelektroniske løsninger, samt kostnadsbesparelser på bakgrunn av økt prioritering av leverandørstyring og avtaleforvaltning.

4.8 Bemanning og personalforvaltning

Sykefravær

Sykefraværet har gått ned fra 2019, og er innenfor målsettingen for 2020. Endringer i arbeidssituasjonen hos mange ansatte på grunn av koronapandemien har i noen grad bidratt til denne nedgangen. Dette gjelder både for de som har hatt utstrakt bruk av hjemmekontor og de som har utført arbeidet på sin vanlige arbeidsplass.

Sykefraværet har vært høyt over tid og sykefraværsutviklingen og -oppfølgingen vil fortsatt ha høy oppmerksomhet og tiltak vurderes løpende. Målsettingen for sykefraværet i 2021 er på 5,8 prosent.

Utvalgte nøkkeltall - sykefravær

	2018	2019	2020
Totalt sykefravær fra eget system (egenmeldt og legemeldt)	7,1%	6,8%	6,1%
Legemeldt	5,3%	5,1%	4,8%
Legemeldt kvinner	9,8%	6,8%	8,2%
Legemeldt menn	3,9%	3%	3,4%

I følge Difi var det totale sykefraværet (egen- og legemeldt) for 3. kvartal 2020 blant statens arbeidstakere på 3,6 prosent. Statens totale sykefravær er lavere enn i arbeidslivet generelt, som hadde et totalt sykefravær for 3. kvartal 2020 på 6,2 prosent. I samme periode hadde vi et totalt sykefravær på 5,1 prosent.

Generelt er sykefraværet for kvinner dobbelt så høyt som for menn. Som tabellen ovenfor viser, er det legemeldte sykefraværet hos kvinner hos oss over dobbelt så høyt som for menn. Kjønnssammensetningen hos oss er 58 prosent kvinner og 42 prosent menn og kan delvis forklare hvorfor Brønnøysundregistrene har et høyere sykefravær enn andre statlige arbeidstakere.

Turnover

At ansatte slutter kan være utfordrende ved at vi mister kompetanse, men det er samtidig en mulighet til å skape fornyelse, enten ved at medarbeidere kan utvikle kompetanse på nye områder eller ved at en får behov for å revurdere arbeidsform, organisering eller effektivisering.

10 ansatte sluttet i 2020 for å starte hos ny arbeidsgiver. Det utgjør en turnover på 2,3 prosent, som vurderes som lav. Ansatte som sluttet på grunn av naturlig avgang er da holdt utenfor. Av de som sluttet var det to ansatte med kritisk kompetanse innen IT som vi har særlig utfordring med å rekruttere. I tillegg gikk ytterligere to IT-ansatte ut i permisjon for å prøve ny jobb hos annen arbeidsgiver.

Alderssammensetning

Tabellen viser alderssammensetning fast ansatte pr 31.12.20

Aldersgruppe	Antall	Prosent
18-19	0	0,0%
20-29	11	2,7%
30-39	45	10,9%
40-49	120	29,1%
50-59	176	42,7%
60 og eldre	60	14,6%
Total	412	100%

I forhold til i staten for øvrig har Brønnøysundregistrene en betydelig høyere andel arbeidstakere mellom 40 og 59 år og en betydelig lavere andel mellom 18 og 39 år. I vår livsfaseorienterte personalpolitikk er det et mål om at 12 prosent av de ansatte skal være under 35 år, og vi har tiltak som skal bidra til at virksomheten skal oppleves som en attraktiv arbeidsplass for unge arbeidstakere, deriblant BRUng og tiltak knyttet til rekruttering. For 2020 var antall arbeidstakere under 35 år på 8,7 prosent.

Inkludering

Brønnøysundregistrene har generelt få utlysninger og få søkere på mange av stillingene. Åtte søkere var innenfor målgruppen til inkluderingsdugnaden. Seks av disse har vært på intervju, men ingen ble ansatt. Det var i 2020 ingen stillinger som var aktuelle for traineeprogrammet i staten.

Brønnøysundregistrene gjorde i 2019 et større arbeid for å legge til rette for å nå målene i inkluderingsdugnaden, inkludert tilpasning av utlysningstekster og kompetanseheving av ledere og HR. Dette arbeidet ble videreført i 2020 og HR har kontinuerlig gitt informasjon og bevisstgjort lederne om inkluderingsdugnaden.

Likestilling

Ved utgangen av 2020 var 58 prosent av de ansatte ved Brønnøysundregistrene kvinner. Målet er å ha minst 40 prosent kvinner i lederstillinger. Pr. 31.12.2020 var andelen 47 prosent. Andelen i 2019 var 40 prosent.

Målet for kvinneandel i høyere fagstillinger er 40 prosent. I 2020 var 41 prosent av seniorrådgiverne kvinner, en økning fra 40 prosent i 2019. Vi har tre fagdirektører som er menn. Toppledergruppen i 2020 besto av fire menn og tre kvinner. Det vises til vedlegg 1: Tilstandsrapportering kjønn.

Kompetanse og lederutvikling

Brønnøysundregistrene har i 2020 gjennomført et organisasjonsutviklingsprosjekt som har resultert i ny organisasjonsstruktur fra og med 1. februar 2021, samt føringer for hva som skal prege ny organisasjon. Prosjektet har i sin sluttrapport lagt vekt på betydningen av god ledelse og lederutvikling framover for at den nye organiseringen skal fungere godt. I 2020 ble det besluttet å legge perspektivene transformasjonsledelse og relasjonsledelse i bunn for "God Ledelse" i vår virksomhet, og det ble utarbeidet nye lederforventninger.

God Ledelse i virksomheten henger tett sammen med medarbeiderskap som perspektiv. Nye samarbeidsformer som for eksempel produktorganisering og implementering av produktteam, vil også kreve endring i fokus på lederskap og endring i lederroller.

Det jobbes systematisk med strategisk kompetansestyring basert på anerkjent metodikk, og har de siste årene prioritert kompetansetiltak som har som hensikt å dreie kompetanse mot framtidens kompetansebehov. I 2020 var aktiviteten på dette området noe mindre enn tidligere år på grunn av situasjonen med Covid-19.

For å lykkes med omstillingen, må vi gjennomføre en betydelig kompetansedreining der våre ansatte må styrke sin kunnskap, ferdigheter og holdninger i møte med framtidens kompetansebehov. Dette vil kreve et målrettet arbeid og en betydelig satsing i årene framover og vil ha en kostnad i form av finansiering av etter- og videreutdanning og tidsbruk.

Virksomheten har som mål å ha kompetanse-søkende medarbeidere som praktiserer livslang læring, og mange tar initiativ til å tilegne seg ny kunnskap. 21 ansatte fikk i 2020 støtte fra arbeidsgiver til å ta høyere utdanning, noe som er positivt da vel 26 prosent av vår ansatte ikke har slik utdanning. Utfordringen framover vil være å motivere og legge til rette slik at flest mulig av våre ansatte tilegner seg ny

kompetanse. Mangel på tilpassede, nettbaserte studier som kan kombineres med jobb, er en utfordring, og Brønnøysundregistrene har tatt rollen som pådriver og samarbeidspartner for å få på plass relevante utdanningstilbud i regionen.

I tillegg til å satse på kompetanseheving av de vi har ansatt, må vi lykkes med å rekruttere kritisk kompetanse, spesielt gjelder dette innenfor IT- og informasjonssikkerhet. I likhet med flere andre lignende virksomheter, har Brønnøysundregistrene betydelig utfordringer med å få rekruttert nok personell innen disse områdene. Det er tatt i bruk flere virkemidler for å rekruttere og beholde kritisk kompetanse, men til tross for dette, vurderes denne utfordringen som en stor risiko for vår måloppnåelse.

BR-ung

Brønnøysundregistrene startet i 2020 et kompetanseutviklingsprogram med hovedfokus på å gi unge medarbeidere muligheter til å bygge og styrke kompetanse på både strategiske og operative oppgaver i fremtidens Brønnøysundregistrene. BR-ung er et tiltak for å bygge opp under den strategiske ambisjon om å opprettholde og utvikle et sterkt innovasjonsmiljø. Målsetningen er å bygge talenter for nyskaping, at de unge blir mer synlige ressurser, tryggere på seg selv, sin kompetanse og rolle i organisasjonen.



Fra samling i BR-ung, øverst fra venstre: Inger Gunn Sande (Nordnorsk kommunikasjon), Mats Jørgensen, Elin Olsen (programkomite), Veronica Fagerland Kroknes, Lena Mari Warholm, Atle Moen Aarøen. Nederste fra venstre: Agnethe Akereng Johnsen, Lisa Iversen Stene, Kine Beate Lund, Marit Holm Torset.

Vurdering av fremtidsutsikter

Utvikling og mulighetsrom

Brønnøysundregistrene er som store deler av offentlig sektor i sterk omstilling, noe korona-situasjonen også har bidratt til. Offentlig forvaltning har krav på seg til å fornye, forenkle og forbedre sine tjenester og til å fremstå som én digital offentlig sektor. Innbyggerne skal møte en brukerorientert og effektiv forvaltning med gjennomføringskraft. Medarbeidere skal bruke tiden sin på de viktige oppgavene og vi har ansvar for å bruke fellesskapets midler så godt som mulig, ikke minst i en periode der vi har et næringsliv som trenger krisehjelp for å overleve. Internasjonalt skal vi bidra til å nå bærekraftsmål og i det perspektivet skal også registeretaten bidra til å gi Norge et viktig konkurransefortrinn.

Pandemien har forsinket det viktige utviklingsarbeidet og effektiviseringen av våre registersystemer. Prosjekt BRsys vil nå bli gjennomført etter en revidert prosjektplan. Det er viktig at dette arbeidet på nytt prioriteres etter pandemien, for å oppnå en ytterligere effektivisering og digitalisering av registerforvaltningen. Ikke minst blir dette viktig når vi også i 2021 skal igangsette forprosjektet for brukervennlige registertjenester. Det er gjennomføring av disse to prosjektene som til sammen muliggjør fremtidens full-digitale registerforvaltning. Det er disse prosjektene som gir oss mulighet til å dele data på nye måter og skape merverdi hos alle våre brukere.

Informasjonssikkerhet i alle våre registre og tjenester er avgjørende for god samfunnsbygging, for å ivareta nødvendige samfunnsstrukturer og være en viktig tillitsskaper hos brukerne, samarbeidsparter og samfunnet for øvrig. I korona-året har trusselbildet vært økende. Vi vil fortsette arbeidet med en behovsdrevet utvikling av styringssystemet for informasjonssikkerhet og dokumentasjonsforvaltning. Det er av stor viktighet for Brønnøysundregistrene å ha nødvendig kompetanse og kapasitet til å videreføre den sterke tilliten vi ser brukerne har til våre data og

våre løsninger. Behov for nye tiltak på dette området vil hele tiden være en utfordring, og vi må derfor belage oss på å arbeide kontinuerlig for ytterligere kompetanseheving og styrking på dette området.

I korona-situasjonen har Brønnøysundregistrene på oppdrag fra regjeringen fått ansvar for å utvikle en ny kompensasjonsordning for næringslivet (KfN). Brønnøysundregistrene har på svært kort tid utviklet en ny og omfattende tilskuddsordning bestående av både innrapportering-, saksbehandling-, veiledning- og innsynsløsning.

Vi ser at tjenesteplattformen som er utviklet i BRsys-prosjektet fungerer svært godt. Den nye generiske plattformen gjør det mulig å utvikle nye registertjenester og andre registerlignende tjenester på rekordtid, noe KfN er et godt eksempel på. Den nye tjenesteplattformen er det nye "gullet" i Brønnøysundregistrene og må gjenbrukes for å kapitalisere på investeringene som er gjort. Dette gir Brønnøysundregistrene muligheter til å påta seg nye oppdrag i tiden fremover.

Samarbeid kjennetegner Brønnøysundregistrene. Utstrakt fokus på brukerbehovet og det å bryne seg sammen for å nå felles mål, driver fram innovative løsninger for en bedre stat. Erfaringene er at det skjer lite innovasjon i ensom majestet. Dette er også bakgrunnen for at Brønnøysundregistrene har et utstrakt samarbeid med aktører i privat sektor, både gjennom det digitale samarbeidet med Finansnæringen (DSOP), Byggenæringen og i digital sektorutvikling med for eksempel Havbruks- og landbruksnæringen. Det er av stor betydning for verdiskapingen at den datadrevne utviklingen i dette samarbeidet både videreutvikles og forsterkes i årene som kommer.

For å lykkes med å skape sammenhengende tjenester rundt livshendelsene "Starte og drive en bedrift" og "Starte og drive en frivillig organisasjon" må vi legge til rette for effektiv samhandling. Vi må forenkle hverdagen

for disse brukergruppene sånn at de kan bruke tiden sin på det som gir effekt, altså verdiskapende næringsliv og effektiv frivillighet. Brønnøysundregistrene vil fortsette arbeidet med å finne gode løsninger og tilby vår kompetanse i utviklingen av nye tjenester for disse livshendelsene.

I arbeidet med sammenhengende tjenester og livshendelsene har vi også fått tydeliggjort Brønnøysundregistrenes viktige rolle i seriøsitetsarbeidet i Norge. Som en av Norges største datakilder har vi god kunnskap om næringslivet. Vi har dessuten mye fagkunnskap om registerdrift som kan bidra i arbeidet med å forebygge økonomisk- og arbeidslivskriminalitet. Ved å se på nye måter å dele data på og bidra til nye innovative løsninger på området, gir vi merverdi til arbeidet med å bekjempe økonomisk og arbeidslivskriminalitet i det norske samfunnet. Økt datadeling vil blant annet bidra til mer transparens om økonomiske forhold, vi avdekker useriøse aktører og styrker konkurransesituasjonen for de seriøse virksomhetene. Dette bidrar til økt tillit i samfunnet og tydeliggjøres også i regjeringens nye strategi mot arbeidslivskriminalitet. Fremover vil Brønnøysundregistrene jobbe for å forsterke denne rollen.

Samarbeid er også en av de viktigste innsatsfaktorene for å lykkes i digitaliseringsarbeidet på tvers av landegrensene. Ettersom det blir stadig mer handel og samarbeid på tvers av landegrensene, er det viktig at Brønnøysundregistrene fortsetter arbeidet med å legge til rette for at dette skal kunne foregå på en så enkel, bærekraftig og sikker måte som mulig for norsk næringsliv. Nordisk ministerråd godkjente høsten 2020 veikartet for implementering av det nordiske samarbeidsprosjektet mellom registerorganisasjonene, Nordic Smart Government (NSG). Ved å legge til rette for tilgang til sanntidsdata vil det gjøre det lettere for bedriftene å gjøre forretninger tryggere. Brønnøysundregistrene leder dette fra Norges side.

Noen utfordringer som kan påvirke fremtidig måloppnåelse

Brønnøysundregistrene ser mange muligheter for de kommende år. Samtidig er det utfordringer som er viktig å peke på og som vil ha betydning for framtidig måloppnåelse.

Digitaliserings og utviklingsprosjekter vil ha både kostnader og gevinster. Samtidig vil nytteeffekter ikke nødvendigvis tilfalle den virksomheten som gjennomfører og har kostnadene ved prosjektet, i mange tilfeller kan de positive effektene av tiltaket helt eller delvis komme andre til gode. Brønnøysundregistrene vil i forbindelse med framtidige utviklingsprosjekter være tydeligere på dette og i tillegg få fram både kortsiktige og langsiktige kostnader i tidlige faser av slike prosjekt.

Som beskrevet ovenfor er samarbeid mellom etater en viktig innsatsfaktor for å lykkes i digitaliseringsarbeidet. Samtidig erfarer vi et potensial og behov for tydeliggjøring av roller, og i dette arbeidet vil synkronisering/samarbeid på departementsnivå kunne bidra positivt til måloppnåelsen.

I fjor avsa EU-domstolen Schrems II-dommen, som har fått store konsekvenser for alle europeiske virksomheter og etater. Dommen innebærer at det er meget vanskelig å benytte tjenester som overfører personopplysninger til USA uten å bryte GDPR. Også for Brønnøysundregistrene medfører Schrems-problematikken betydelige utfordringer og virksomheten deltar sammen med andre offentlige etater for å se på hvordan vi skal forholde oss til - og håndtere denne problemstillingen.

Brønnøysundregistrene vil ha en lang periode med ny registerplattform i drift samtidig som eldre systemer ikke kan termineres før alle registrene er overført til ny plattform. Det innebærer drift og forvaltning av parallelle løsninger. Det er en utfordring vi har sett i lengre tid, og er sammen med økte krav til

informasjonssikkerhet, kostnadskreven. Virksomheten har i 2021 fått tilført midler som delvis vil bidra til dette, men det er fortsatt stor risiko for at det vil etableres teknisk gjeld og for at det vil ta tid å oppnå et tilstrekkelig høyt sikkerhetsnivå.

Vi er godt i gang med arbeidet for å oppfylle kravene til universell utforming for våre tjenester. Gjennom BRsys-prosjektet utvikles ny registerplattform, og gjennom prosjektet "Brukervennlige registertjenester" skal det sørges for at nødvendige tiltak for universell utforming gjennomføres for våre tjenester for innrapportering og tilgjengeliggjøring. Prosjekt "Brukervennlige registertjenester" har passert KVVU, og det skal gjennomføres et forprosjekt i 2021. Brønnøysundregistrene har mange gamle og til dels utdaterte systemer. Som følge av at det er mange ulike tjenester er det en kostnadskreven og omfattende jobb som må gjøres for å imøtekomme alle krav som stilles i regelverket for universell utforming. Da vi ønsker å unngå å bruke tid og ressurser på å oppdatere gamle og mer eller mindre utdaterte systemløsninger for å imøtekomme kravene, har vi søkt om dispensasjon fra lovkravene fram til nye systemer er ferdigstilt.

Skal Brønnøysundregistrene lykkes i å være den foretrukne registerforvalteren i Norge og bidra til økt datadreven utvikling, må vi også lykkes med vårt eget omstillingsarbeid. Vi må sikre at vi har tilstrekkelig kompetanse og kapasitet for oppgavene framover og den raske utviklingstakten stiller større krav til livslang læring for våre ansatte. Kompetanseutvikling er en svært viktig del av vårt

arbeid med omstilling og digitalisering. Behovet for livslang læring forsterkes gjennom blant annet teknologiutvikling og demografiutviklingen i virksomheten. Det er knyttet usikkerhet til mulighetene for å omstille eksisterende kompetanse tilstrekkelig for fremtidige oppgaver. Det vil være stort behov for flere desentraliserte og fleksible etter- og videreutdanningstilbud for våre ansatte som på grunn av livs- og arbeidssituasjon ikke har ønske om eller mulighet til å studere fulltid ved en campus. Brønnøysundregistrene har i dette arbeidet engasjert seg både regionalt og i innspill til regjeringens kommende strategi for desentralisert og fleksibel utdanning.

En vedvarende høy risiko for Brønnøysundregistrene er å ikke få rekruttert og/eller beholdt kritisk kompetanse. Særlig gjelder dette spisskompetanse innenfor IT. Brønnøysundregistrene konkurrerer her med andre store offentlige etater om de samme ressursene. Vi må være attraktive for å sikre oss kompetanse og vi må løfte frem unge ansatte for å gi de muligheter i organisasjonen. Samtidig skal vi fremover utforske og jobbe på nye måter. Virksomheten skal i større grad jobbe i tverrfaglige team og vi lager nå veikart for teamutvikling fremover. Dette blir et viktig bidrag i å bygge nye Brønnøysundregistrene og vil forsterkes når vi flytter inn i et mer tilpasset og fleksibelt nybygg i september 2021.

Det er mye å se frem til også i årene som kommer.

Årsregnskap

Årsregnskap 2020 – ledelseskommentarar

Brønnøysundregistrene ble opprettet i 1988 under Justisdepartementet og er underlagt Nærings- og fiskeridepartementet (NFD). Virksomheten er et ordinært forvaltningsorgan som fra 2017 fører virksomhetsregnskapet i henhold til statlige regnskapsstandarder. Brønnøysundregistrene utøver utviklings- og forvaltningsoppgaver for viktige målområder, blant annet Løsøreregisteret, Foretaksregisteret og Enhetsregisteret. Virksomheten skal bidra til regjeringens arbeid med å fornye, forbedre og forenkle for næringsliv og innbyggere.

Årsregnskapet utgjør del VI i årsrapporten til NFD.

Som det fremgår av prinsippnotene, fører Brønnøysundregistrene regnskap i samsvar med periodiseringsprinsippet. I tillegg rapporterer vi til det sentrale statsregnskapet etter kontantprinsippet jf. Note A og B.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra Nærings- og fiskeridepartementet i instruks om økonomistyring. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Brønnøysundregistrenes bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vesentlige forhold etter kontantprinsippet

Brønnøysundregistrene sine utgifter til registerdriften er på totalt 361,5 MNOK. Sammenstilt med bevilgningene gir dette en mindreutgift på til sammen 23,9 MNOK. Hensyntatt merinntekt på oppdragsinntekter gir dette et mulig overført beløp på 28,2 MNOK til 2021. Mindreforbruket og merinntekten skyldes flere forhold. Forskuddsbetalte prosjekter som blir videreført i 2021 utgjør 6,1 MNOK. Det er totalt en besparelse på 11,5 MNOK på grunn av redusert reiseaktivitet/kurs som i all hovedsak skyldes Covid-19. Det er også påløpte

kostnader som forfaller til utbetaling i 2021. Prosjekt BRsys er belastet 32,0 MNOK for interne kostnader i 2020. Dette er noe lavere er foregående år på grunn av oppdraget med kompensasjonsordningen for næringslivet.

Brønnøysundregistrene sine gebyr inntekter relatert til registerdriften ble på 573,9 MNOK for 2020.

Brønnøysundregistrenes utgifter til ny registerplattform er på 107,6 MNOK. Sammenstilt med bevilgningen gir dette en mindreutgift på 66,3 MNOK som mulig overførbart beløp. Mindreforbruket gjelder hovedsakelig lavere fremdrift enn planlagt i prosjektet, samt påløpte kostnader som forfaller til utbetaling i 2021 relatert til eksterne konsulenter og maskin- og programvare. Prioritering av arbeid med Kompensasjonsordningen for næringslivet har ført til betydelig mindreforbruk i 2020.

Det er gjort investeringer i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler etter kontantprinsippet for 87,5 MNOK 2020. De vesentligste investeringene er knyttet til ny registerplattform.

Utvikling av kompensasjonsordningen for næringslivet er belastet på egen fullmakt noe som utgjør totalt 13,9 MNOK. Dette er i hovedsak interne kostnader og eksterne konsulenter.

Rapportert mellomværende med statskassen er 10 133 814 kroner per 31.12.20. Mellomværende er skyldig skattetrekk og skyldige offentlige avgifter. Spesifisering av rapportert mellomværende og bokført avregning med statskassen fremgår av Note 7 B.

Vesentlige forhold etter periodiseringsprinsippet

På grunn av at Altinn ble overført til Digitaliseringsdirektoratet 01.01.2020 er eiendeler finansiert over kapittel/post 090422 ned-

skrevet og tapsført. Totalt utgjør dette 252,9 MNOK. Det er også nedskrevet 14,1 MNOK fra immaterielle eiendeler under utførelse som er relatert til ny registerplattform. Den totale tapsføringen relatert til anleggsmidler er 266,5 MNOK.

Det er i samme periode aktivert eiendeler for 320,1 MNOK fra "under utførelse". Dette er i hovedsak relatert til ny registerplattform.

Inntektene fra gebyr er økt med 3,4 MNOK sammenlignet med 2019. Dette er i hovedsak større inntekter fra firmaregistrering, men inntekter fra tinglysning og tvangsforretning er redusert sammenlignet med 2019.

Lønnskostnader er redusert med 10,1 MNOK som i hovedsak skyldes reduksjon i antall årsverk. Antall årsverk er redusert med 46 til 403 sammenlignet med 2019 som i hovedsak skyldes naturlig avgang og reduksjon midlertidige. Det er balanseført lønn til 83,4 MNOK til egenutvikling av registre. Andre driftskostnader har økt sammenlignet med 2019 noe som i hovedsak skyldes kjøp av fremmede tjenester. Øvrige driftskostnader kan synes høy, men 96,2 MNOK av dette er knyttet til utgifter på vegne av namsmyndighetene og er således ikke en del av virksomheten sine driftsutgifter.

Endring av sammenligningstall

På grunn av at Altinn ble overført til Digitaliseringsdirektoratet 01.01.2020 er sammenligningstall endret. Dette fremgår på note 1,2,5,8,9 og 11 noe som påvirker både resultat og balanse. Avregnet med statskassen er justert for endringen av sammenligningstall på balansepostene slik at sum eiendeler balanserer med sum statens kapital og gjeld.

Tilleggsopplysninger

Riksrevisjonen er ekstern revisor og bekrefter regnskapet for Brønnøysundregistrene. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert per d.d. Revisjonsberetningen antas å foreligge innen 1. mai 2021 og er da offentlig og blir publisert på Brønnøysundregistrenes nettsider.

Brønnøysund, 1. mars 2021


Lars Peder Brekk
Direktør

Prinsippnote årsregnskapet

Årsregnskap for Brønnøysundregistrene er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av november 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskonto-rapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "Netto rapportert til bevilgningsregnskapet" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Brønnøysundregistrene har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Sammenligningstall

Jamfør lederkommentar er sammenligningstall endret på grunn av overføringen av Altinn til Digitaliseringsdirektoratet. Dette fremgår på note 1,2,5,8,9 og 11 og avregnet med statskassen er justert for endringen av sammenligningstall på balansepostene slik at sum ei-

endeler balanserer med sum statens kapital og gjeld.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap 2020.

Artskontorapporteringen

Oppstillingen av artskontorapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke rapportert som en inntekt til statsregnskapet og derfor ikke vist som inntekt i artskontorapporteringen.

Bevilgningsrapportering per 31.12.2020

Utgifts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttittel	Note	Samlet tildeling for 2020	Regnskap 2020	Mervertgift (-) og mindrevertgift
0410	Tingrettene - sideutgifter	21	Tvangs- og gjeldsordningssaker	B		60 871 923	
0440	Namsmndigheten - sideutgifter	23	Tvangs- og gjeldsordningssaker	B		35 411 207	
0540	Medfinansieringsordnin- gen DIF	25	Medfinansieringsordningen DIF			533 577	
0900	Nærings- og Fiskeridepartementet	21	Spesielle driftsutgifter, kon overføres			0	
0900	Nærings- og Fiskeridepartementet	25	Kompensasjonsordningen			13 941 637	
0904	Brannøysundregistrene	01	Driftsutgifter	A,B	357 858 000	340 103 338	17 754 662
0904	Brannøysundregistrene	21	Spesielle driftsutgifter, kon overføres		27 464 000	21 355 512	6 108 488
0904	Brannøysundregistrene		Større utstyrsanskaffelser.			107 597 599	
0904		45	kon overføres		173 889 000		66 291 401
7094	Dummy SRS Nettørring, statlig					-1	
1633	betalt merverdavgift	01	Driftsutgifter			47 799 464	
Sum utgiftsført					559 211 000	627 614 257	

Inntekts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttittel		Samlet tildeling for	Regnskap 2020	Mervinntekt og mindrevinntekt
			Rettsgebyr -			-82 076 700	
3410	Domstolene	01	Tvangsforretninger				
3904	Brannøysundregistrene	01	Gebyrinntekter		535 450 000	-573 922 436	-38 472 436
			Refusjoner, oppdragsinntekt			-42 422 153	
3904	Brannøysundregistrene	02	er og andre inntekter		38 050 000		-4 372 153
			Gebyr havbruk -			-324 800	
3917	Fiskeridirektoratet	01	Akvakulturregisteret				
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse			-666 746	
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift			-13 392 718	
Sum inntektsført					573 500 000	-712 807 552	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet
Kapitalkontor

-	Norges Bank KK /Innbetalinger		754 663 682
-	Norges Bank KK/utbetalinger		-673 465 188
709411	Endring i mellomværende med statskassen		3 994 801
Sum rapportert			0

	31.12.2020	31.12.2019	Endring
Mellomværende med statskassen	10 133 814	14 128 615	-3 994 801

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0904:01	1 748 000	356 110 000	357 858 000
0904:21	114 000	27 350 000	27 464 000
0904:45	50 889 000	123 000 000	173 889 000
Sum			559 211 000

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift/ mindre-utgift	Merutgift/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter/ mindreinntekter iht. merinntektsfullmakt	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av BR
0904:01		17 754 662	17 754 662	0	17 754 662	17 892 900	17 754 662
0904:21	"kan overføres"	6 108 488	6 108 488	4 372 153	10 480 641	Stikkord "kan overføres"	10 480 641
0904:45	"kan overføres"	66 291 401	66 291 401	0	66 291 401	Stikkord "kan overføres"	66 291 401

Mottatte belastningsfullmakter

Kapittel og post	Tildeling	Benyttet	Mer/ mindreutgift
0410:21	Regelstyrt	60 871 923	0
0410:23	Regelstyrt 30 000 000	35 411 207	-5 411 207
0900:25	25 000 000	13 806 556	11 193 444
0540:25	30 10 143	533 577	2 476 566

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mottatte belastningsfullmakter (gjelder for både utgiftskapitler og inntektskapitler)

kapittel 0410:21 Domstolene, Spesielle driftsutgifter. Utgiftene oppstår i forbindelse med tvangsforretninger. Brønnøysundregistrene har fullmakt til å føre utgifter i samsvar med regelverket for den regelstyrte ordningen. Bruk utgjorde 60.871.923.

kapittel 3410:01 Domstolene, rettsgebyr gir fullmakt til å føre inntekter på gebyrer knyttet til tvangsforretninger i tingrettene. Gebyrinntekten utgjorde kr 82.078.700.

kapittel 0440:23 Namsmyndigheten, Sideutgifter i forbindelse med sivile gjøremål med kr 30.000.000. Bruk utgjorde 35.411.207.

kapittel 0900:25 Nærings- og fiskeridepartementet, Kompensasjonsordningen for næringslivet – korona med kr 25.000.000. Bruk utgjorde kr 13.941.637.

kapittel 0540:25 Digitaliseringsdirektoratet, Medfinansieringsordningen er knyttet til prosjektet "Selskapsetablering – offentlig - privat" med kr 8.961.137, hvorav 3.010.143 er knyttet til 2020. Bruk utgjorde kr 533.577.

Stikkordet «kan overføres»

Brønnøysundregistrenes bevilgning på kapittel 0904:21 Spesielle driftsutgifter er gitt med stikkord "kan overføres". Beløpet på kr 6.108.488 er overførbart til neste år. Se detaljer nedenfor under overskriften Mulig overførbart beløp.

Brønnøysundregistrenes bevilgning på kapittel 0904:45 er gitt med stikkord "kan overføres". Beløpet er knyttet til utvikling av en ny registerplattform. Beløpet på kr 66.291.401 er overførbart til neste år.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Virksomheten har fullmakt til å overskride bevilgningene under kapittel 0904:01 og 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 3904:02. Fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110. I 2020 var merinntekten kr 6.108.488.

Brønnøysundregistrene hadde ikke overskridelse av driftsbevilgningene i 2020.

Mulig overførbart beløp

Kapittel 0904:01 Driftsutgifter: mindreutgift utgjør kr 17.754.662 og søkes overført til 2021.

Kapittel 0904:21 Spesielle driftsutgifter: mindreutgift utgjør kr 6.108.488. Hensyntatt merinntekt iht. merinntektsfullmakt, kr 4.372.153, vil mulig overførbart beløp være 10.480.641. Stikkord "kan overføres" er knyttet til posten.

Kapittel 0904:45 Større utstysanskaffelser: mindreutgift utgjør kr 66.291. Beløpet kan overføres i sin helhet da stikkordet "kan overføres" er knyttet t

Mulig overførbart beløp til neste år er en beregning. Brønnøysundregistrene får tilbakemelding fra Nærings- og fiskeridepartementet om endelig beløp.

Artskontorrapporteringen per 31.12.2020

	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetalinger fra gebyrer	-656 325 936	-659 179 172
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	-7 570 013	-2 619 796
Salg- og leieinntekter	-34 832 140	-157 142 457
Andre inntekter	-20 000	0
Sum inntekter fra drift	-698 748 089	-808 941 365
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetalinger til lønn	272 422 440	375 526 450
Andre utbetalinger til drift	219 922 696	351 109 139
Sum utbetalinger til drift	492 345 136	726 635 589
Sideutgifter - kunningføring	0	0
Sideutgifter - kunningføringenssaker	0	0
Netto rapporterte driftsutgifter	-206 402 952	-72 886 776
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetaling av finansinntekter	-67 983	-7 311
Sum investerings- og finansinntekter	-67 983	-7 311
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetaling til investeringer	87 463 604	148 529 810
Utbetaling til kjøp av aksjer	0	0
Utbetaling av finansutgifter	74 036	41 548
Sum investerings- og finansutgifter	87 537 639	148 571 358
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter	87 469 656	148 564 047
Innskrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	0	0
Sum innskrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0
Tilskuddsforsvarning og andre overføringer fra staten		
Utbetalinger av tilskudd og stønader	0	0
Sum tilskuddsforsvarning og andre overføringer fra staten	0	0
Inntekter og utgifter rapportert på fellesskapskonto		
Tilfeldige inntekter	-666 746	-525 721
Arbeidsgevinstkonto 1985 (ref. kap. 5700, inntekt)	-13 392 718	-20 674 230
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	47 799 464	80 509 341
Netto rapporterte støtte på fellesskapskonto	33 740 001	59 309 390
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet	-85 193 295	135 361 955
Øversikt over mellomværende med statskassen		
Blønst og gjeld	31.12.2020	31.12.2019
Fordringer	-10 506	0
Kasse	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
Statlig skattebæring	-9 957 494	-13 959 171
Statlig offentlige avgifter	-165 814	-135 448
Andre gjeld	0	0
Sum mellomværende med statskassen	-10 133 814	-14 129 615

Regnskapsprinsipper – Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Transaksjonsbaserte inntekter

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Endringer i SRS 10 som blant annet omhandler inntekter fra bevilgning er innarbeidet og hensyntatt i fra og med 2019 regnskapet. Dette innebærer at virksomheten har en forenklet praktisering av prinsippet motsatt sammenstilling. Inntekt fra bevilgninger skal beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. Konsekvensen av dette skal bli at resultatet av periodens aktiviteter skal blir null. I og med at inntektene totalt sett overstiger utgiftene og at virksomheten ikke kan føre negativ inntekt gir dette likevel et resultat av periodens aktiviteter.

Forenklingen innebærer også at det ikke lenger avsettes til Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (forpliktelsesmodellen). Saldoen på konto "Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler" er omklassifisert og overført til underkonto "Avregnet med statskassen - andre tidsavgrensningposter (IB)".

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt. Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i takt

med at aktivitetene utføres.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen som tilsvarer NRS 6. Årets pensjonskostnad tilsvarer derfor årlig premiebeløp til Statens pensjonskasse (SPK).

Leieavtaler

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varig menes utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelig menes enkeltstående anskaffelser (kjøp) med anskaffelseskost på kr 50.000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger. Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare er også balanseført.

Investeringer i aksjer og andeler

Virksomheten har ikke aksjer eller andeler.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opp-takstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens alminnelige tjenesteyting. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Kundefordringene består av svært mange relativt små fordringer. Avsetningen til tap gjøres derfor ikke på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringene, men blir vurdert til en andel av samlede fordringer.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsippet

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

Virksomhetsregnskapet

Resultatregnskap			
Tall i hele 1000			
	Note	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	12 343	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	4 003	6 471
Inntekt fra gebyrer	1	670 101	666 560
Salgs- og leieinntekter	1	36 808	25 480
Andre driftsinntekter	1	20	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		723 275	698 510
Driftskostnader			
Varekostnader			
Lønnskostnader	2	205 508	215 989
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	31 042	25 896
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	267 299	0
Andre driftskostnader	5	219 422	209 111
<i>Sum driftskostnader</i>		723 270	450 996
Driftsresultat		5	247 514
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	-68	-7
Finanskostnader	6	73	43
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-5	-35
Resultat av periodens aktiviteter		0	247 479
Avregninger og disponeringer			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	247 479
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		0	247 479

Tall i hele 1000			
	Note	31.12.2020	31.12.2019
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	3	0	0
Programvare og lignende rettigheter	3	399 842	95 894
Immaterielle eiendeler under utførelse	3	82 702	275 462
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		482 543	371 356
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	0	0
Maskiner og transportmidler	4	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	4	19 330	25 185
Anlegg under utførelse	4	0	0
Infrastruktureiendeler	4	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		19 330	25 185
III Finansielle anleggsmidler			
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0
Sum anleggsmidler		501 873	396 541
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	8	75 518	64 572
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	9	4 388	3 958
Andre fordringer	10	11 866	12 155
<i>Sum fordringer</i>		91 772	80 685
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		0	0
Sum omløpsmidler		91 772	80 685
Sum eiendeler		593 645	477 226

Balans

Periode 2020

	Mon	31.12.2020	31.12.2019
SCIENTIFIC PARTIAL O-S-OPPLJ			
C. Inneen kapital			
I Viktighetskapital			
Sum Viktighetskapital		0	0
II Anleggsgjeld			
Anlegg med særskilt anerkjent driftsinntekt	7	524 568	607 220
Sum anleggsgjeld		524 568	607 220
Sum inneen kapital		524 568	607 220
D. Gjeld			
I Gjeldning for langsigtede forpliktelser			
Gjeldning for langsigtede forpliktelser		0	0
Sum gjeldning for langsigtede forpliktelser		0	0
II Annen langsigtede gjeld			
Sum annen langsigtede gjeld		0	0
III Kortsigtede gjeld			
Leverandørgjeld		5 295	9 704
Gjeldige skatter og avgifter		9 950	14 000
Gjeldige offentlige avgifter		4 368	4 520
Annen kortsigtede gjeld		24 909	20 004
Ikkeansettsforpliktelser	8	2 525	0
Sum kortsigtede gjeld	11	21 933	21 604
Sum gjeld		69 077	76 604
Sum gjeld		69 077	76 604
Sum inneen kapital og gjeld		593 645	683 824

Note 1 Driftsinntekter		
<i>Tall i hele 1000</i>		
	31.12.2020	31.12.2019
Inntekt fra bevilgninger		
Sum inntekt fra bevilgninger	12 343	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer		
Tilskudd fra EU	1 035	420
Andre tilskudd og overføringer	2 969	6 051
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	4 003	6 471
Inntekt fra gebyrer 3904 01		
Firmareregistrering	247 998	227 390
Registerinformasjon	10 072	10 383
Tinglysing	319 765	326 742
AltBas-inntekter	1 477	1 417
Tilfeldige inntekter	175	-25
Akvakulturregisteret - registrering	252	239
Tvangsforretning	88 993	99 129
Opptjent, ikke fakturert gebyr	1 369	1 284
Sum inntekt fra gebyrer	670 101	666 560
Salgs- og leieinntekter		
Oppdragsinntekter 3904 02	36 808	25 480
Altinn	0	
Sum salgs- og leieinntekter	36 808	25 480
Andre driftsinntekter		
Gevinst ved avgang anleggsmidler	20	0
Sum andre driftsinntekter	20	0
Sum driftsinntekter	723 275	698 510

Inntekt fra bevilgning

Sammenligningstall er korrigert for Altinn kapittel/post 390403. Dette utgjør 107, 878 MNOK.

Note 2 Lønnskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Lønn	230 622	217 395
Feriepenger	26 282	28 332
Arbeidsgiveravgift	13 218	13 498
Pensjonskostnader	25 577	31 136
Sykepenger og andre refusjoner	-10 478	-10 558
Andre ytelser	3 722	4 975
Balanseført lønn	-83 434	-68 789
Sum lønnskostnader	205 508	215 989
Antall årsverk:	403,0	449,0

Balanseført lønn

Det er balanseført lønnskostnader for egenutvikling av programvare. Dette er i all hovedsak immaterielle eiendeler under utførelse. Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader).

Pensjonskostnader

Virksomheten betaler pensjon i henhold til faktura fra Statens pensjonskasse. Fakturerin-

gen er beregnet ut fra 12 % av lønnskostnader. Det beregnes arbeidsgiveravgift av pensjoninnskuddet.

Sammenligningstall er korrigert for Altinn kapittel/post 090422. Dette utgjør totalt 81,191 MNOK. Antall årsverk er endret med 89,6.

Note 3 Immaterielle eiendeler

Tall i hele 1000	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	280 280	342 811	623 090
Tilgang i 2020	781	141 634	142 415
Avgang anskaffelseskost i 2020 (-)	0	-320 084	-320 084
annen gruppe i 2020	320 084		320 084
Anskaffelseskost 31.12.2020	601 145	164 420	765 565
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2020	0	0	0
Nedskrivninger/avhending i 2020	184 386	81 719	266 105
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2020	0	0	0
Ordinære avskrivninger i 2020	16 917	0	16 917
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2020(-)	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2020	399 842	82 702	482 543

Avskrivningsmetoder (åvættider)	Virksomhets-spesifikt	Ingen avskrivning	
Avhending av immaterielle eiendeler i 2020			
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0
- Bokført verdi avhendte anleggsmidler	184 386	81 719	266 105
= Regnskapsmessig tap	184 386	81 719	266 105

Immaterielle eiendeler vurderes årlig for å sikre at avskrivningsmetoden og avskrivningsperioden som brukes er i samsvar med utnyttbar levetid. Tilsvarende gjelder for utrangeringsverdi. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. De immaterielle eiendelene er enten ervervet eller internt utviklet. Ekstern og intern bistand til utviklingsarbeid i forbindelse med innføring eller vesentlig oppgradering av programvare, herunder tilpas-

ning av standardsystemer aktiveres som immaterielle eiendeler. Avskrivning er inkludert i regnskapslinjen Driftskostnader.

All nedskrivninger, med unntak av 14,3 MNOK som er relatert til prosjekt BRsys under posten "under utførelse", er avhending av anleggsmidler relatert til Altinn som ble overført til Digitaliseringsdirektoratet 01.01.2020.

Note 4 Varige driftsmidler

Tall i hele 1000

	Driftsløsøre, inventar, verk- tøy o.l.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	26 378	26 378
Tilgang i 2020	8 271	8 271
Avgang anskaffelseskost i 2020 (-)	0	0
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe i 2020	0	0
<i>Anskaffelseskost 31.12.2020</i>	34 648	34 648
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2020	0	0
Nedskrivninger i 2020	1 194	1 194
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2020	0	0
Ordinære avskrivninger i 2020	14 125	14 125
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2020 (-)	0	0
Balanseført verdi 31.12.2020	19 330	19 330

Avhendelse av varige driftsmidler i 2020:

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen av- skrivning	10-60 år dekomponert lineært	3-15 år lineært	Virksom- hets-spesifikt	Sum
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	1 194	0	0
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	1 194	0	1 194

Anlegg og utstyr vurderes årlig for å sikre at avskrivningsmetoden og avskrivningsperioden som brukes er i samsvar med utnyttbar levetid. Tilsvarende gjelder for uttrangeringsverdi. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Anlegg og utstyr avskrives lineært over estimert utnyttbar levetid. Bygninger og an-

nen fast eiendom gjelder ombygging av leide lokaler.

All nedskrivninger er avhending av anleggsmidler relatert til Altinn som ble overført til Digitaliseringsdirektoratet 01.01.2020.

Øvrige driftskostander
Brønnøysundregistrene betaler utgifter på

Note 5 Andre driftskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Husleie	24 195	23 819
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 014	1 955
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	3 212	4 636
Leie av maskiner, inventar og lignende	22 540	18 993
Mindre utstyrsanskaffelser	2 560	-31
Reparasjon og vedlikehold	5 882	-1438
Kjøp av konsulentttjenester	30 870	21 709
Kjøp av fremmede tjenester	1 292	1 321
Reiser og diett	1 714	9 736
Tap og lignende	-4	-111
Øvrige driftskostnader	126 147	128 523
Sum lønnskostnader	219 422	209 111

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

Gjeldende varighet	Type eiendel		
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Sum
Varighet inntil 1 år	0	0	0
Varighet 1- 5 år	5 464	24 141	29 605
Varighet over 5 år	0	0	0
Kostnadsført leiebetaling for perioden	5 464	24 141	29 605

vegne av namsmyndighetene, som de har i forbindelse med tvangsforretning.

Av øvrige driftskostnader er kr. 96 283' er knyttet til dette og er således ikke en del av virksomhetens driftsutgifter.

Sammenlininngstall er justert for Altinn, totalt redusert med 154,038 MNOK.

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Finansinntekter		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	-68	-7
Utbytte fra selskaper	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum finansinntekter	-68	-7
 Finanskostnader		
Rentekostnad	4	18
Nedskrivning av aksjer	0	0
Valutatap (disagio)	69	24
Annen finanskostnad	0	0
Sum finanskostnader	73	43

Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019	Endring
Avregnet med statskassen i balansen	524 568	644 369	-119 801

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjo-

ner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

Tall i hele 1000

Konsernkonto utbetaling (1940)	-673 465
Konsernkonto utbetaling (1930)	754 664
Netto trekk konsernkonto	81 198
- Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer	0
+ Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991 og 1992)	12 343
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)	-13 901
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)	47 809
- Tilbakeførte utsatte inntekter ved avgang anleggsmidler, der avsetningen ikke er resultatført (underkonto 1996)	0
Korrigerings av avsetning for feriepengene (ansatte som går over i annen statlig stilling)	-7 649
- Saldo Sparebanken (1941)	0
Endring 1990	0
Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto	119 801
Resultat av periodens aktiviteter før avregning med statskassen	0
Sum endring i avregnet med statskassen*	-119 801

*Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med sum i endringskolonnen ovenfor.

Avregnet med statskassen pr. 31.12.2019 er ikke lik balanse - statens kapital og gjeld. Dette skyldes at balansen er justert for sammen-

ligning på grunn av overføringen av Altinn til Digitalisering Direktoratet. Note 7A er ikke justert tilsvarende.

B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019	
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mel- lomværende med statskassen.	Forskjell
Immaterielle eiendeler, varige driftsmidler og finansiering av disse			
Immaterielle eiendeler	482 543	0	482 543
Varige driftsmidler	19 330	0	19 330
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	0	0	0
Sum	501 873	0	501 873
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
Sum	0	0	0
Omløpsmidler			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	0
Kundefordringer	75 518	0	75 518
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	4 388	0	4 388
Andre fordringer	11 866	-11	11 877
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
Sum	91 772	-11	91 783
Langsiktige forpliktelser og gjeld			
Avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0
Sum	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5 295	0	5 295
Skyldig skattetrekk	9 958	9 957	1
Skyldige offentlige avgifter	4 366	166	4 201
Avsatte feriepenger	24 999	0	24 999
Mottatt forskuddsbetaling	2 525	0	2 525
Annen kortsiktig gjeld	21 933	0	21 933
Sum	69 077	10 123	58 953
Sum	524 568	10 134	-514 435

Avregnet med statskassen

Note 8 Kundefordringer

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Kundefordringer til pålydende	78 123	67 180
Avsatt til forventet tap	-2 604	-2 608
Sum kundefordringer	75 518	64 572

Kundefordringer

BR anser kreditt- og likviditetsrisikoen i tilknytning til fordringer overfor våre kunder som liten, da det i hovedsak dreier seg om relativt små enkeltbeløp per kunde. Det er gjort avsetningen for eventuelle tap på krav. Inndrivelse av forfalte krav blir utført av inkassoselskapet Lowell.

Avsatt til forventet tap

Avsetning til forventet tap er gjort med bakgrunn i bokført tap de siste 4 års gjennomsnitt.

Sammenligning er kundefordring endret med 3,0 MNOK som var et utestående krav til KS som var en fordring til Altinn.

Note 9 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Mottatt forskuddsbetaling

Tall i hele 1000

Opptjente, ikke fakturerte inntekter (fordring)	31.12.2020	31.12.2019
Vedtak desember ikke fakturert	4 388	3 958
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	4 388	3 958

Mottatt forskuddsbetaling (gjeld)	31.12.2020	31.12.2019
Uopptjent inntekt	2 525	0
Sum mottatt forskuddsbetaling	2 525	0

Opptjent, ikke fakturert inntekt

Beløpet er knyttet til registervedtak i desember 2020 fakturert i januar 2021 og utført arbeid på prosjektene TOOP og DIGINNO som ikke er fakturert.

Sammenligningen for uopptjent inntekt er endret til 0 da denne størrelsen var relatert til tjenesteeierfinansieringen til Altinn. Dette utgjør 6,161 MNOK.

Mottat forskuddsbetaling (gjeld)

Beløpet er knyttet til tilskudd til Stimulab prosjekter.

Note 10 Andre kortsiktige fordringer

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Forskuddsbetalt lønn	0	0
Reiseforskudd	0	1
Personallån	0	0
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalt leie	0	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	11 006	11 166
Andre fordringer	860	989
Sum andre kortsiktige fordringer	11 866	12 155

Andre forskuddsbetalte kostnader

Andre forskuddsbetalte kostnader gjelder lisens, abonnement som er betalt i 2020, men varigheten strekker seg utover 2021.

Andre fordringer

Andre fordringer er utestående syke- og foreldrepenger.

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

Tall i hele 1000

	31.12.2020	31.12.2019
Skyldig lønn	0	0
Annen gjeld til ansatte	14 730	14 155
Påløpte kostnader	7 204	7 532
Avstemmingsdifferanser ved rapportering til statsregnskapet	0	0
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0
Annen kortsiktig gjeld	860	989
Sum annen kortsiktig gjeld	21 933	21 687

Annen gjeld til ansatt

Gjelder påløpt overtid november og desember - utbetales januar og februar 2020 og saldo opparbeidet ikke avvirket flexitid og reisetid i 2020

regnskapet for 2020. Disse er periodisert inn i 2021 i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-115 avsnitt 4.1

Påløpte kostnader

Påløpte kostnader gjelder faktura motatt januar 2021 på kostnader tilhørende

Sammenligningstall for annen gjeld til ansatte er justert for den andel som var relatert til Al-tinn. Dette utgjør 2,625 MNOK.

Vedlegg: Tilstandsrapportering – likestilling

Brønnøysundregistrene		Kjønnsbalanse			Månedslønn		Kvinner lønn av menns
		Menn %	Kvinner %	Totalt 31.12	Menn (kr)	Kvinner (kr)	
Totalt i virksomheten	2020	42%	58%	421	51 500	44 050	85,5%
	2019	45%	55%	556	51 152	43 270	84,6%
Direktør	2020	100%	-	1			-
	2019	100%	-	1			-
Avdelingsdirektører	2020	40%	60%	5	84 620	87 820	103,8%
	2019	33%	67%	6	84 321	88 872	105%
Økonomisjef	2020	-		0			-
	2019	-		0			-
Underdirektør	2020	69%	31%	13	71 750	69 810	97,3%
	2019	76%	24%	21	70 632	68 995	97,7%
Kontorsjefer	2020	36%	64%	11	51 130	49 680	97,2%
	2019	31%	69%	13	50 932	49 018	96,2%
Renholdere	2020	-	100%	7		33 540	-
	2019	-	100%	8		33 549	-
Fagdirektør	2020	100%	-	2	79 980		-
	2019	100%	-	4	81 527		-
Prosjektledere	2020	100%	-	2	57 140		-
	2019	80%	20%	5	62 362		-
Førstesekretær	2020	100%	-	4	28 100		-
	2019	100%	-	7	28 575		-
Konsulenter	2020	23%	77%	99	35 670	35 940	100,8%
	2019	27%	73%	123	34 810	35 530	102,1%
Førstekonsulenter	2020	20%	80%	62	40 400	39 560	97,9%
	2019	19%	81%	73	40 065	39 261	98%
Rådgivere	2020	51%	49%	111	46 900	45 630	97,3%
	2019	51%	49%	130	46 857	45 151	96,4%
Seniorrådgivere	2020	59%	41%	105	60 150	55 020	91,5%
	2019	60%	40%	165	61 833	56 118	90,8%