

## Samordnet registermelding Tillegg for registrering i Frivillighetsregisteret

<b>1. Innsender</b> (må fylles ut)		
Innsender vil bli benyttet som kontaktperson for tilbakemeldinger knyttet til denne saken.		
Navn	Kundenummer i Brønnøysundregistrene hvis tildelt	
Postboks, gate, husnummer eller sted	Telefonnummer	Telefaksnummer
Postnummer   Poststed	Saksreferanse for innsender/attention	
<b>2. Enhetens navn</b> (navnet på foreningen, stiftelsen eller aksjeselskapet)		
2.1 Enhetens fullstendige navn (må fylles ut)	Organisasjonsnummer	
<b>3. Meldingen gjelder</b>		
<input type="checkbox"/> 3.1 Registrering av ny enhet <input type="checkbox"/> 3.2 Endringer/nye opplysninger (fyll ut bare de feltene endringen(e) gjelder) <input type="checkbox"/> 3.3 Sletting		
<b>4. Kategori</b> (Se oversikten over tilgjengelige kategorier i veiledningen)		
Enheten <b>skal</b> oppgi kategori(er) for aktivitets- og virksomhetsområde. Rapportering skjer i henhold til særskilt kodeverk utarbeidet spesielt for frivillig virksomhet. NB! Det er ikke tilstrekkelig å angi hovedkode. Kategori kan bare registreres på underkodenivå. Se veiledningen for eksempel på melding av opplysning om kategori. Ved endring av kategori må samtlige kategorier oppgis og rangeres.		
<b>Enheten kan melde inntil tre aktiviteter rangert etter omfang/størrelse.</b>		
Rangering	ICNPO-nr	ICNPO-kategori (navn på aktivitet)
1		
2		
3		

## 5.1 Registrering av vedtekter

Ved førstegangsregistrering i Frivillighetsregisteret **skal** det vedlegges vedtekter. Det er likevel ikke slik at vedtektene av den grunn er å anse som *registrert* i registeret. Foreninger kan velge å registrere vedtektene sine. Når en forening velger å registrere vedtektene, har den dermed påtatt seg en plikt til å melde alle *endringer* av vedtektene til registeret.

Skal foreningens vedtekter registreres?  Ja  Nei

## 5.2 Gjeldende vedtekter er endret

Er foreningens vedtekter endret?  Ja  Nei

## 6. Årsregnskap i Frivillighetsregisteret (gjelder ikke for stiftelser og aksjeselskaper)

Foreninger kan påta seg plikt til årlig innsendelse av årsregnskapsopplysninger. Foreninger som påtar seg en slik plikt vil måtte sende inn årsregnskap til Regnskapsregisteret hvert år.

Foreningen påtar seg å sende inn årsregnskap  Ja  Nei

Oppgi dato for avslutning av regnskapsår (dd.mm)

## 7. Deltakelse i grasrotandelen

Registrering i Frivillighetsregisteret er et vilkår for å kunne motta midler via grasrotandelen. Bare enheter som driver virksomhet på lokalt eller regionalt plan kan delta i ordningen. Se veiledningen.

Jeg bekrefter at enheten fyller vilkårene for deltakelse og at enheten ønsker å delta i grasrotandelen  Ja  Nei

## 8. Kontonummer

Hvis enheten ønsker å delta i grasrotandelen **må** organisasjonens kontonummer oppgis. Hvis enheten ikke deltar i grasrotandelen er det frivillig å oppgi kontonummer.

Kontonummer

## 9. Underskrifter

Meldingen skal alltid være underskrevet av enten styre, daglig leder, forretningsfører eller kontaktperson registrert i Enhetsregisteret. Vær oppmerksom på at vi krever original underskrift.

Vi bekrefter at de meldte opplysningene er riktige

Dato  | År

Underskrift (NB! Ikke kopi)

Gjenta med blokkbokstaver

**Pass på at de nødvendige vedlegg er med. Se veiledningen for oversikt.**

Brønnøysundregistrene  
Enhetsregisteret  
Postboks 900  
8910 Brønnøysund

www.brreg.no  
firmapost@brreg.no

Elektronisk registrering:  
www.altinn.no