



## Forenkla registermelding Blankett for sletting

i Einingsregisteret, Føretaksregisteret, NAV Aa-registeret, SSB  
sitt Verksemds- og føretaksregister og Stiftingsregisteret

<b>Innsendar (denne vil bli nytta som kontaktperson om saka)</b>		
Namn/føretaksnamn		Kundenummer i Brønnøysundregistra
Postboks, gate, husnummer eller stad		Telefonnummer
Postnummer		Poststad
		Saksreferanse/attention for innsendar

<b>1. Meldinga gjeld sletting av</b>		
Fullstendig namn/føretaksnamn på eininga		Organisasjonsnummer
<b>2a. Sal/nedlegging av verksemd</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Sal/overdraging av verksemd</b> (gi opp ny eigar under 2b)	Dato for endringa: Dato   År	Ny eigar: Organisasjonsnr. (dersom registrert)
<input type="checkbox"/> <b>Nedlegging av verksemd</b>	Gate, husnummer eller stad	Navn/føretaksnamn
	Postnummer	Poststad
<b>3. Underskrifter</b>		
<p><b>Kven som skal underskrive meldinga, avheng av kor eininga er registrert.</b></p> <p>Dersom eininga berre er registrert i Einingsregisteret, skal dagleg leiar, forretningsfører eller annan kontaktperson skrive under. For enkeltpersonføretak skal innehavar alltid skrive under.</p> <p>Dersom eininga er registrert i Føretaksregisteret, skal den som har signaturrett underskrive meldinga.</p> <p>Dersom eininga er registrert i Stiftelsesregisteret, skal den som har signaturrett eller alle styremedlemmene underskrive meldinga</p> <p>Vær merksam på at vi krev original underskrift i alle høve. Vi kan ikkje godta ein kopi, eller at skjemaet er signert digitalt.</p>		
Vi stadfester at dei melde opplysningane er rette:		
Dato   År		
Underskrift	Gjenta med blokkbokstavar	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	

### Pass på at dei nødvendige vedlegga er med. Sjå baksida.

Med sikte på å redusere skjemaveldet i verksemdene kan opplysningane du gir i dette skjemaet i samsvar med lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, heilt eller delvis bli nytta og av andre offentlege organ som har heimel til å hente inn dei same opplysningane. Opplysningar om eventuell samordning kan du få ved førespurnad til Oppgaveregisteret eller Einingsregisteret på telefon 75 00 75 00.

# Rettleiing

Blanketten skal berre brukast dersom eininga skal slettast frå alle register Einingsregisteret og dei tilknytte registra.

For mellom anna aksjeselskap, allmennaksjeselskap, kommandittselskap, ansvarleg selskap, samvirkeføretak, interkommunalt selskap og stiftingar skjer avviklinga i to trinn. Eit selskap som er meld oppløyst, kan bruke denne blanketten til å melde sletting når kreditorfristen er gått ut og avviklingsrekneskapen er godkjend av kompetent organ.

Dei fleste andre organisasjonsformene blir sletta utan at det er gått ut kreditorvarsel på førehand. Dette gjeld mellom anna enkeltpersonføretak, selskap med avgrensa ansvar, partreiarlag, kommunale føretak, fylkeskommunale føretak, foreiningar og andre innretingar.

## Nødvendige vedlegg ved sletting i Einingsregisteret::

Ved sletting i Einingsregisteret skal det leggst ved dokumentasjon/protokoll som viser at eininga er opphøyr/vedteken avvikla. Dette gjeld ikkje for enkeltpersonføretak, då dei ikkje treng legge ved slik dokumentasjon. Ved sal eller overdraging av verksemd skal det leggst ved fråsegn frå den som kjøpar/overtek.

## Nødvendige vedlegg ved sletting i Føretaksregisteret:

Organisasjonsform	Vedlegg:	Organisasjonsform	Vedlegg:
Allmennaksjeselskap (ASA)	B	Utanlandsk eining	A
Aksjeselskap (AS)	B	Interkommunalt selskap	B
Ansvarleg selskap med solidarisk ansvar (ANS)	B	Kommunalt/fylkeskommunalt føretak	A
Ansvarleg selskap med delt ansvar (DA)	B	Boligbyggjelag/burettslag	B
Partreiarlag	A	Gjensidig forsikringselskap	B
Enkeltpersonføretak	D	Eigarseksjonssameige	A
Kommandittselskap (KS)	B	Statsføretak (SF)	B
Selskap med begrensa ansvar (BA)	A	Sparebank	A
Foreining/lag/innreting	A	Samvirkeføretak (SA)	B
Stifting	A		

A - Protokoll frå kompetent organ som viser melde opplysningar.

B - Generalforsamlingsprotokoll/selskapsmøteprotokoll som viser vedtak om godkjenning av revidert avviklingsrekneskap.

D - Ingen vedlegg.

## Alle vedlegga skal være på norsk.

Sletting etter fusjon eller fisjon bør meldast på blanketten Samordna registermelding. I rettleiinga til den finn du nærmare beskriving av krav til vedlegg frå selskaper som deltek i fusjonen/fisjonen.

**Sjå [www.brreg.no](http://www.brreg.no) for utfyllande informasjon,  
eller nytt løysinga vår for elektronisk registrering gjennom [www.altinn.no](http://www.altinn.no).**

Brønnøysundregistra  
Einingsregisteret  
Postboks 900  
8910 Brønnøysund

[www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Elektronisk registrering:  
[www.altinn.no](http://www.altinn.no)