

Årsrapport 2021



Innholdsfortegnelse

I. Leders beretning.....	2
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	5
III. Årets aktiviteter og resultater	14
3.0 Ekstraordinære tiltak - kompensasjonsordninger	16
3.1 Hovedmål 1: Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte.	17
3.1.1. Måloppnåelse hovedmål 1	17
3.1.2 Kvalitets- og sikkerhetsarbeid i registrene	20
3.2 Hovedmål 2: Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner.	24
3.2.1. Måloppnåelse hovedmål 2	24
3.2.2. Utviklingsaktiviteter registre	31
3.2.3. Aktiviteter datadreven utvikling.....	36
3.2.4 Internasjonalt arbeid	40
3.2.5 Innovasjon	41
IV. Styring og kontroll i virksomheten	42
4.1. Overordnet styring og kontroll.....	43
4.2. Effektiv drift: Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.	43
4.2.1 Måloppnåelse effektiv drift.....	43
4.3. Internkontroll, risiko og internrevisjon	45
4.4. Ekstern revisjon	46
4.5. Offentlige anskaffelser	46
4.6. Bemanning og personalforvaltning	47
4.7 Andre føringer	49
V. Vurdering av fremtidsutsikter	54
VI. Årsregnskap.....	58

I. Leders beretning



Bildetekst 1: Brønnøysundregistrenes direktør, Lars Peder Brekk

Et uvanlig og krevende år med vekst!

2021 har vært et annerledes år for oss alle, preget av pandemi med nedstenging, gjenåpning og betydelig usikkerhet. I denne tiden har Brønnøysundregistrene fått nye oppdrag og hatt et høyt saksvolum. På tross av dette har Brønnøysundregistrene levert veldig godt og vi ser i resultater fra brukerundersøkelsene våre at det bygger tillit. Vi har omstilt oss til en ny digital hverdag, vi jobber

på nye måter og på høsten flyttet vi inn i et nytt og moderne bygg. 2021 ble både et spennende og krevende år for oss og jeg vil gjerne takke alle ansatte for en formidabel innsats!

Året startet med implementering av ny organisasjon. Den nye organiseringen skal bidra til mer effektiv samhandling på tvers av organisasjonen, støtte opp under strategien og underbygge Brønnøysundregistrene som en effektiv og innovativ kunnskapsorganisasjon. Vår strategi er til enhver tid å være den foretrukne registerforvalter og øke den datadrevne utviklingen. Vi arbeider kontinuerlig for at det skal være naturlig å peke på oss når nye relevante registre skal etableres. Våre data har stor verdi, men for å sikre verdiskaping gjennom bruken av våre registerdata, må de omsettes til forretningsmuligheter og merverdi for brukerne. Samarbeidet vårt med både privat og offentlig sektor er avgjørende for å få realisert dette.

Når jeg ser tilbake på 2021 er det flere områder jeg ønsker å løfte frem. Brønnøysundregistrene ble tildelt oppdraget med å utvikle kompensasjonsordningen for næringslivet og innreisekarantene og dette har hatt førsteprioritet gjennom året. Det har vært ressurskrevende, og andre oppgaver har derfor blitt nedprioritert. Mange av våre ansatte har kjent på utfordringene vi har hatt med lang saksbehandlingstid, fordi dette har stor betydning for brukerne våre. Det har blitt levert godt under krevende forhold. Samtidig er vi godt i gang med å etablere nye arbeidsformer, og vi har startet reisen mot en produktorganisert virksomhet. Dette skal bidra til bedre tverrfaglig samhandling, raskere leveranser, bedre resultater og større effektivitet.

I 2021 fikk Brønnøysundregistrene fart på utviklingen av ny registerplattform, og med det vist at vi har et gullegg. Kompensasjonsordningene ble bygd på denne plattformen i rekordfart og også nye registre som Reelle rettighetshavere vil benytte den nye plattformen.

Brønnøysundregistrene har en ambisjon om å være en naturlig samarbeidspartner i forebyggingen av økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet. Samarbeidet vårt med andre etater er, og blir, viktig i dette arbeidet. I 2021 fikk vi forvaltningsansvaret for Tjeneste for deling av tilsynsdata (Tilda). Dette oppdraget er et viktig bidrag i arbeidet med økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet.

Det er stadig økt vekst i bruken av åpne data fra Enhetsregisteret. For å sikre verdiskaping gjennom bruk av dataene våre, jobber vi mye med å synliggjøre registrene, og nytten de har for alle. I 2021

arrangerte vi igjen Registerkonferansen, og for første gang siden 2020 med fysiske deltakere. Konferansen er en viktig arena for erfaringsutveksling og nettverksbygging om arbeidet med samordning og effektivisering i offentlig sektor.

Jubileumsår med tre registre som feiret 40 år, Løsøreregisteret, Ektepaktregisteret og Regnskapsregisteret, er behørig markert. Jeg gleder meg over at betydningen av registrene blir stadig større. I løpet av året ble også oppdraget om forprosjekt for brukervennlige registertjenester startet.

Uten Brønnøysundregistrene stopper Norge!

I 2021 er det tinglyst verdier for 28 billioner i Løsøreregistret og det ble behandlet 3 071 645 saker (96 prosent elektronisk innrapportert og 68 prosent helautomatisert). I tillegg leverte Brønnøysundregistrene flere kompensasjonsordninger som utbetalte 7,9 milliarder kroner til ca. 13 000 norske bedrifter.

Brønnøysundregistrene har mange pålagte og samfunnskritiske oppgaver. Det har vært et krevende år å prioritere, og tilgjengelig kompetanse er en vesentlig faktor for handlingsrommet. Skal vi lykkes i å oppfylle samfunnsoppdraget, skape merverdi og realisere strategien, må vi sørge for at vi både beholder og er i stand til å rekruttere den beste kompetansen. Samtidig må vi fortsette å styrke arbeidet med å løfte frem våre unge medarbeidere og gi dem muligheter i organisasjonen. Sommeren 2021 hadde vi sommercamp for studenter, i samarbeid med Digitaliseringsdirektoratet og Digitale Helgeland. En vellykket satsing på unge talenter som vi skal fortsette med.

Samarbeid som drivkraft for innovasjon og verdiskaping har alltid vært en viktig del av vårt DNA. Vårt samarbeid med andre offentlig-, og private aktører har vist seg å gi stor samfunnsnytte i form av nye tjenester og løsninger for alle våre brukergrupper. Finansnæringen oppgir i sin aktivitetsrapport for 2021 at dette samarbeidet har et gevinstpotensial på hele 57,9 milliarder kroner over 10 år.

Årsstatistikken vår viser en vekst i nyetableringer av aksjeselskap på hele 13 prosent og nedgang i konkurser på 18,9 prosent. Dette er gode tall som kan gi oss en bedre utgang av pandemien enn forventet. Brukerundersøkelsen vår viser at våre brukere fortsatt har tillit til oss og de er godt fornøyde med tjenestene våre på tross av økt saksbehandlingstid.

Samfunnet endrer seg raskt med digitale verktøy og nye organisasjons- og arbeidsformer. Økt digitalisering og automatisering bidrar til større kompleksitet og økt sårbarhet. Året som har gått har vært preget av økt trusselnivå, noe også vi fikk merke i form av nedetid på slutten av året. Til tross for at informasjonssikkerhet er høyt prioritert, har vi ikke fått den ønskede framdriften på arbeidet. Vi må intensivere arbeidet med å utligne gapet mellom trussel- og sikkerhetsnivået knyttet til våre tjenester. Tilstrekkelig og riktig kompetanse innenfor informasjonssikkerhet er en betydelig utfordring. Derfor er det behov for en enda større satsing på dette fagområdet i årene som kommer.

Erfaringene fra 2021 er et viktig grunnlag for videre arbeid i 2022. Evnen til omstilling, til å stå i det og levere som vi viste under pandemien, gir oss et godt grunnlag for å videreutvikle en kultur som støtter godt opp under samfunnsoppdraget, strategien vår og forbedrer endringskapasiteten ytterligere.

Brønnøysund, 1. mars 2022



Lars Peder Brekk
Direktør

II.

Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Brønnøysundregistrene er underlagt Nærings- og fiskeridepartementet. Staten utvikler og drifter tjenester som gjør kontakten med det offentlige enklere for alle. Brønnøysundregistrene har mange av landets viktigste registre og flere andre tjenester.

Staten sørger for orden og oversikt over opplysninger om blant annet økonomiske forhold, eierskap og ansvar i virksomheter. Med sikre og digitale løsninger, effektiviserer, samordner og forenkler Brønnøysundregistrene, slik at alle kan bruke mindre tid på byråkrati, og mer tid på verdiskapende arbeid. Staten sørger for at alle kan drive virksomhet på en effektiv og trygg måte.

Opplysningene fra registrene brukes på tvers i både offentlig og privat sektor, og gjør dialogen med det offentlige effektivt, samordnet og trygg. Opplysningene fra registrene bidrar til verdiskaping i både offentlig og privat sektor.

Brønnøysundregistrenes samfunnsoppdrag er å bidra til økt verdiskaping gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde. Staten skal forvalte registerdata på en måte som gir trygghet, orden og oversikt for næringslivet, frivillig sektor, innbyggere og offentlig sektor.

Brønnøysundregistrene forvalter 17 registre på oppdrag fra ni departementer:

Nærings- og fiskeridepartementet

- Enhetsregisteret
- Foretaksregisteret
- Register for offentlig støtte
- Oppgaverregisteret
- Akvakulturregisteret
- (Kompensasjonsordningene for næringslivet og innreisekarantene)

Justis- og beredskapsdepartementet

- Konkursregisteret
- Løsøreregisteret

Finansdepartementet

- Register over reelle rettighetshavere (under utvikling)
- Regnskapsregisteret

Barne- og familiedepartementet:

- Gjeldsordningsregisteret
- Reservasjonsregisteret
- Ektepaktregisteret
- (Kontroll av medlemslister tros- og livssynssamfunn)

Klima- og miljødepartementet

- EMAS-registeret (Eco-Management and Audit Scheme)

Helse- og omsorgsdepartementet

- Registeret for utøvere av alternativ behandling

Landbruk- og matdepartementet

- Jegerregisteret

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

- Partiregisteret

- Kommunalt rapporteringsregister

Kulturdepartementet

- Frivillighetsregisteret

Mål og oppdrag

I 2021 hadde Nærings- og fiskeridepartementet to hovedmål for etaten:

- Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte.
- Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner.

I 2021 ga Nærings- og fiskeridepartementet Brønnøysundregistrene følgende prioriterte oppgaver:

Virksomhetsstyring

Brønnøysundregistrene skal ha interne kontrollsystemer som sikrer måloppnåelse gjennom målrettet og effektiv drift, pålitelig økonomiforvaltning og overholdelse av lover og regler.

Omstillingsprosess

Brønnøysundregistrene skal gjennomføre en prosess for omstilling og effektivisering som et bidrag for å kunne håndtere kommende økte kostnader.

Økt informasjonssikkerhet

Brønnøysundregistrene skal i 2021 iverksette tiltak for å øke modenhetsnivået på sine systemer for informasjonssikkerhet.

Ny registerplattform

Gjennom prosjekt BRsys skal Brønnøysundregistrene legge til rette for brukervennlige, sikre og automatiserte løsninger som forenkler og effektiviserer saksbehandlingen i registrene. Brønnøysundregistrene skal i 2021 ferdigstille revidert sentralt styringsdokument for prosjektet, og arbeide for å øke produktiviteten og fremdriften i prosjektet i tråd med det som legges til grunn i styringsdokumentet.

Kompensasjonsordninger

Høsten 2020 ble Brønnøysundregistrene tillagt ansvaret for å forvalte kompensasjonsordninger for næringslivet og for utgifter til innreisekarantene ved bruk av utenlandsk arbeidskraft. Ansvaret for ordningene vil blant annet omfatte utvikling og drift av digitale tjenester, veiledning, behandling av søknader om støtte, vedtak, registrering av vedtak, utbetaling og tilbakebetaling av tilskudd, oppfølging og kontroll.

Brønnøysundregistrene skal rapportere til Statistikkbanken, slik at data fra de to kompensasjonsordningene etaten har ansvar blir offentlige. Rapporteringen gjør at Innovasjon Norge enkelt kan oppdatere Statistikkbanken for næringspolitiske virkemidler.

Register over Reelle rettighetshavere

Brønnøysundregistrene skal i 2021 arbeide videre med å utvikle registeret med utgangspunkt i tillegg til tildelingsbrev for 2019, datert 4. juli 2019, fra Nærings- og fiskeridepartementet.

Utvikling av nasjonal "grunnmur" til fritidskortet

Brønnøysundregistrene skal i 2021 bidra i utviklingen av en nasjonal teknisk løsning for et fritidskort. Brønnøysundregistrene skal, i samråd med Bufdir, bidra til å utvikle og etablere en nasjonal

"grunnmur", bestående av nasjonale felleskomponenter, for fritidskortet som kommunene skal kunne benytte.

Løsning for registrering og kunngjøring av grenseoverskridende insolvensbehandling

Brønnøysundregistrene skal utvikle en løsning for registrering og kunngjøring av grenseoverskridende insolvensbehandling.

Helhetlig løsning for rapportering og tilgjengeliggjøring av opplysninger om aksjeeiere

Skatteetaten og Brønnøysundregistrene skal i 2021 gjennomføre en forstudie for en helhetlig løsning for opplysninger om aksjeeiere.

Utredning – Økt tilgang til konkursregisteret

Brønnøysundregistrene skal sammen med Politidirektoratet og Skatteetaten utrede muligheten for at politiet og Skatteetaten kan få direkte tilgang til konkursregisteret.

I tillegg er følgende omtalt under prioriterte områder:

Brønnøysundregistrene spiller en viktig rolle for å skape sammenhengende tjenester innenfor livshendelsene "starte og drive en bedrift" og "starte og drive en frivillig organisasjon".

Brønnøysundregistrene skal bidra til forenkling i norsk forvaltning ved å initiere, samordne og følge opp forenklingstiltak der det er relevant. Gjennom deltakelse i offentlig-privat samarbeid (OPS) skal Brønnøysundregistrene bidra til tettere samhandling mellom offentlig og privat sektor.

Tilleggsoppdrag

Brønnøysundregistrene har mottatt følgende tillegg til tildelingsbrev og andre oppdragsbrev gjennom året:

- Oppdragsbrev for forprosjekt brukervennlige registertjenester. 06.04.2021. Fra Nærings- og fiskeridepartementet
- Tilgjengeliggjøring av seriøsitetsinformasjon på tvers av opplysningskilder og brukergrupper - felles oppdrag til Brønnøysundregistrene og Skatteetaten. 13.04.2021. Fra Nærings- og fiskeridepartementet
- Tillegg til tildelingsbrevet for 2021 i forbindelse med gjennomføring av direktiv (EU) 2019/1151 i norsk rett (digitaliseringsdirektivet). 19.04.2021. Fra Nærings- og fiskeridepartementet
- Supplerende tildelingsbrev nr. 7 Ny digital våpenforvaltning. 23.04.2021. Fra Justis- og beredskapsdepartementet
- Statsbudsjettet 2021 – Midler til oppfølging av den nasjonale strategien for sirkulær økonomi. 01.07.2021. Fra Klima- og miljødepartementet
- Oppdragsbrev for ytterligere revisjon av sentrale styringsdokument for Brønnøysundregistrenes prosjekt for ny registerplattform. 03.08.2021. Fra Nærings- og fiskeridepartementet
- Bestilling – videreutvikle system for årlig kontroll av medlemslister i tros- og livssynssamfunn. 18.08.2020. Fra Barne- og familiedepartementet

Samtlige oppdrag har vært prioritert i året som har gått og vil bli nærmere omtalt i del III.

Visjon og strategi

Etatens visjon er: "For tillit og fornyelse av samfunnet". Strategien i perioden er: "Brønnøysundregistrene skal være den foretrukne registerforvalter og skal øke den datadrevne utviklingen".

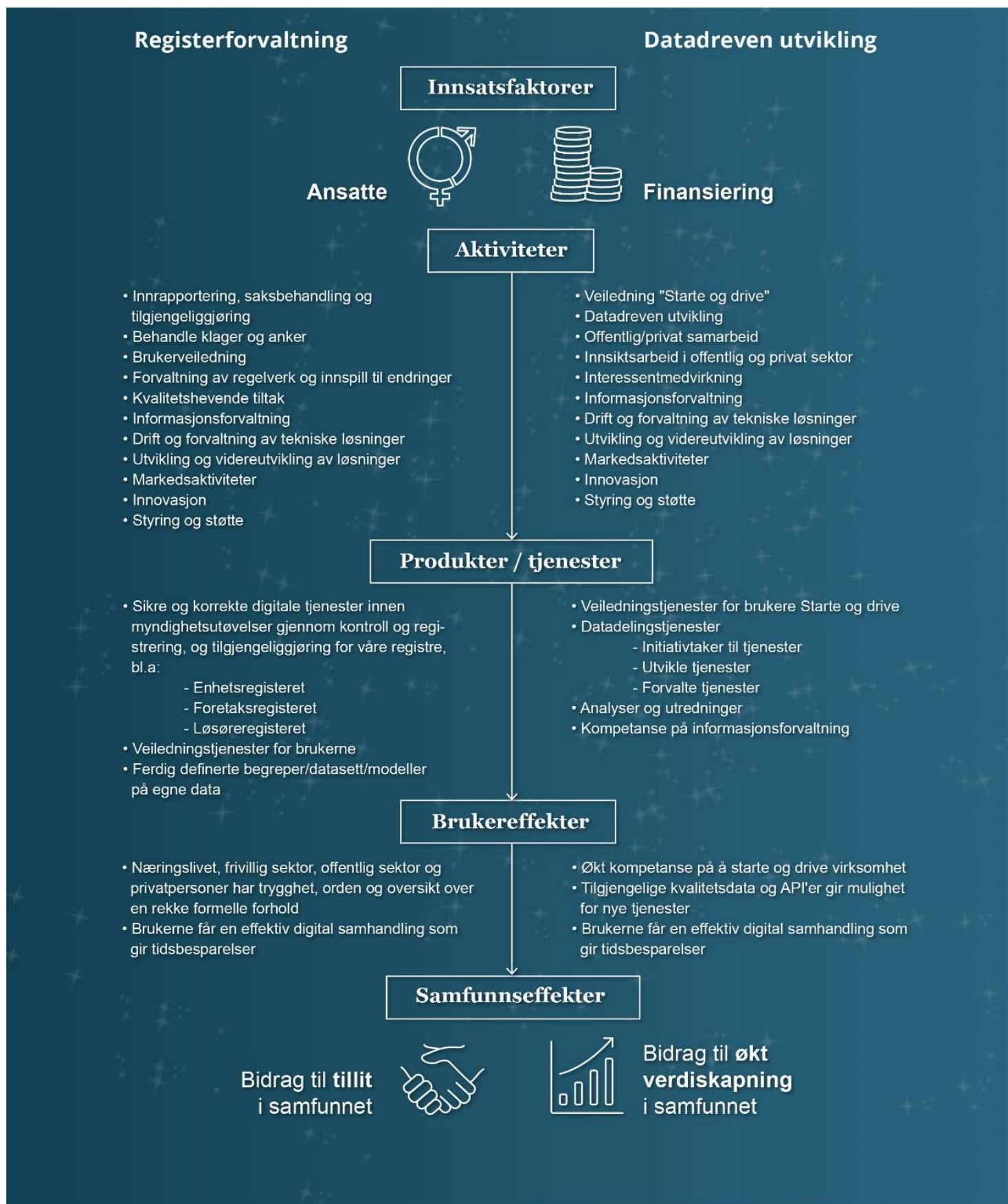
Satsingsområdene er:

- Data og tjenester med riktig kvalitet og god informasjonssikkerhet
- Seriøsitet i samfunnet ved forebygging av økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet
- Digitalisering med ny tjenesteplattform
- Sammenhengende tjenester med brukerne i sentrum
- Verdiskaping, innovasjon og bærekraftig omstilling gjennom samarbeid i næringslivet og frivillig sektor
- Fremtidig behov for riktig kompetanse og kapasitet

Resultatkjede

Modellen av resultatkjeden under viser hvordan etaten med sine innsatsfaktorer gjennomfører ulike aktiviteter for å skape ønskede effekter for brukere og samfunnet.

Registerforvaltning og datadreven utvikling henger nøye sammen. Datadreven utvikling er avhengig av å benytte data fra registerforvaltning som grunnlag for leveranser.



Modell 1.1. Resultatkjede

Samarbeid med andre

Brønnøysundregistrene har fått flere oppdrag som krever et tett samarbeid med andre aktører for å at resultatet skal bli mest mulig effektivt for brukerne. Tverrsektorielt samarbeid er avgjørende for å utvikle nye sammenhengende tjenester for næringsdrivende, frivillige, privatpersoner og offentlig forvaltning. Tjenestene gir økt verdiskapning og har store positive samfunnseffekter.

Brønnøysundregistrene har ansvar for livshendelsen "Starte og drive en bedrift" og en viktig rolle i livshendelsen "Starte og drive en frivillig virksomhet". I arbeidet med å skape sammenhengende tjenester knyttet til livshendelsene, er samarbeidet med andre aktører svært viktig for å dekke brukernes behov.

Øvrige sentrale områder etaten samarbeider med andre aktører på, er innen offentlig privat samhandling, kompensasjonsordningene og andre etater knyttet til Enhetsregisteret. Av samarbeid internasjonalt har Nordic Smart Government vært det mest sentrale prosjektet i 2021. Samarbeidsarenaene beskrives nærmere i del III.

Organisasjon og ledelse

I 2021 hadde Brønnøysundregistrene 433 ansatte, inkludert midlertidige, fordelt på 408 årsverk.

Virksomheten har kontorsteder i Brønnøysund, Narvik og Oslo. I 2021 fikk etaten ny policy for hjemmekontor. I hovedsak skal alle ansatte ha en fast arbeidsplass i kontorlokalene, samtidig vil etaten tilrettelegge for en ny digital hverdag gjennom å åpne for økt bruk av hjemmekontor. Dette medfører stor grad av fleksibilitet og tillit til ansatte. Økt bruk av hjemmekontor påvirker blant annet behovet for samhandling, læring og teamarbeid, og den nye ordningen skal evalueres i løpet av 2022.

Fra februar 2021 fikk etaten en ny organisasjonsmodell. Denne består av tre forretningsavdelinger: Registerforvaltning, forretningsutvikling og informasjonsteknologi. I tillegg er det en stab og en støtteavdeling: kommunikasjon og samfunnskontakt, samt virksomhetsstyring. Den nye organiseringen skal blant annet bidra til mer effektiv samhandling internt i avdelingene og på tvers i organisasjonen. Organiseringen skal støtte opp under Brønnøysundregistrenes strategi og underbygge etaten som en innovativ kunnskapsorganisasjon gjennom effektiv og fleksibel ressursutnyttelse. I tillegg skal organiseringen sikre en god balanse mellom effektiv drift og utviklingsaktiviteter tilpasset de nye økonomiske rammene.

I september 2021 flyttet alle medarbeidere i Brønnøysund inn i nytt bygg. Ansatte som tidligere var fordelt på tre lokasjoner, ble samlet. Digitaliseringsdirektoratet er leietaker i bygget.

Toppledelsen består av:

Direktør Lars Peder Brekk
 Kommunikationsdirektør Kristine Aasen
 Avdelingsdirektør virksomhetsstyring Solveig Sverdrupsen
 Avdelingsdirektør registerforvaltning Lise A. Dahl Karlsen
 Avdelingsdirektør forretningsutvikling David Norheim
 Avdelingsdirektør informasjonsteknologi Kjell-Arne Strøm Hansen

Organisasjonskart:



Utvalgte tall

Tabellen under viser utvalgte hovedtall for produksjon i virksomheten de tre siste årene, og tabellen viser nøkkeltall om økonomi for de tre siste årene.

Tabell 1 utvalgte hovedtall produksjon i Brønnøysundregistrene

	2019	2020	2021
Saksvolum, registreringer	2 919 662	3 104 467	3 071 666
Andel elektroniske innkommst	91 %	93 %	94 %
Andel helmaskinell saksbehandling*	60 %	63 %	68 %
Oppslag mot internettjenester	959 472 292	1 118 151 304	1 854 628 035
Saksvolum, besvarte henvendelser	347 197	315 898	283 151

*andelen saker behandlet helmaskinelt av total innkommst saker til alle registrene, i motsetning til i fjor da intet til utlegg og utleggstrekk var utelatt. Tilsvarende tall for 2019 og 2020 var 32 % og 34 %.

Hovedtallene viser at saksmengden i antall registreringer har vært stabil fra 2020 til 2021, samtidig som mer kommer inn elektronisk og vi klarer å saksbehandle mer helmaskinelt. Dette er helt i tråd

med ambisjonen vår om 100 prosent digital registerforvaltning. Økningen i oppslag og bruk av våre data fortsetter og er nå på godt over 1,8 milliard. Antall besvarte henvendelser har gått gradvis ned de siste årene. Tallene viser at brukerne i økt grad foretrekker digitale løsninger for å innhente informasjon, og i mindre grad tar kontakt på telefon og e-post. Dette er i tråd med ønsket utvikling.

Nøkkeltall	2019	2020	2021
Antall ansatte	551	423	420
Antall avtalte årsverk	506	405	386
Antall utførte årsverk	449	403	408
Samlet tildeling post 01, 21, 22 og 45	527 743 000	559 211 000	624 427 000
Utnyttelsesgrad post 01, 21 og 22	97,6 %	90,2 %	86,6 %
Driftskostnader	417 379 230	396 039 183	443 822 797
Lønnsandel av driftskostnader	70,9 %	69,8 %	65,1 %
Lønnskostnader pr. årsverk	658 843	675 960	708 394

Avtalte årsverk: Summen av antall heltidsjobber (arbeidsforhold) og deltidsjobber omregnet til heltidsjobber. Utførte årsverk: Årsverk justert for ulike former for merarbeid (overtid, reisetid og mertid) og fravær. Altinn ble overført til Digitaliseringsdirektoratet 01.01.2020 og sammenligningstall for året 2019 er justert for dette, unntatt antall ansatte og antall avtalte årsverk, som er statistikk fra SSB. Sideutgifter og belastningsfullmakter er ikke tatt med i grunnlaget.

Antall ansatte er redusert i henhold til forpliktende plan med Nærings- og fiskeridepartementet for blant annet nedbemanning. Antall utførte årsverk er økt som følge av høy bruk av overtid i 2021. Økningen er hovedsakelig knyttet til utvikling av kompensasjonsordningene for næringslivet. Lønnskostnaden per årsverk er økt, noe som henger sammen med dreining i kompetansen til mer spesialkompetanse, spesielt innen jus og IT. For å kunne beholde og rekruttere denne kompetansen er lønnsnivået hevet for en stor del av disse kritiske ressursene.

Utnyttelsesgraden er lavere i 2021 noe som skyldes flere forhold, blant annet forskuddsbetalte prosjekter. For en fullstendig forklaring se ledelseskomentarene til årsregnskapet i del VI.

III.

Årets aktiviteter og resultater

Brønnøysundregistrene har på overordnet nivå hatt god måloppnåelse knyttet til hovedmålene gitt av Nærings- og fiskeridepartementet. Saksbehandlingstiden har ikke vært innenfor det etaten anser for å være samfunnsøkonomisk forsvarlig, og det har flere årsaker.

Koronapandemien la også i 2021 sterke føringer for hvordan etaten har prioritert ressursbruken. Kompensasjonsordningene for næringslivet har hatt førsteprioritet hos Brønnøysundregistrene gjennom året og her har etaten levert godt, både på kvalitet og tid. Øvrige prosjekter og utviklingsoppgaver har blitt revurdert og dimensjonert etter behovet for personell og ressursinnsats i kompensasjonsordningene.

Ved oppstart 2021 ble kjerneoppgaver og prosjekter prioritert, og sammenfattet i virksomhetsplan 2021. Dette ble gjort med utgangspunkt i oppgavene som var virksomhetskritiske, pålagte, og/eller vesentlige for å nå Brønnøysundregistrenes strategi:

- Saksbehandling
- Arbeid med informasjonssikkerhet
- Gjennomføring av prosjekt, hvorav følgende ble høyest prioritert
 - Kompensasjonsordningene
 - BRsys - Ny registerplattform
 - Reelle rettighetshavere
 - Husprosjektet

I løpet av året ble også oppdraget om forprosjekt for brukervennlige registertjenester, og prosjektet Folkeregisterdata fra gamle system, som var en virksomhetskritisk oppgave, oppprioritert. Totalt har intern ressursbruk til gjennomføring av prosjekt økt betydelig i 2021. De seks nevnte høyest prioriterte prosjektene forbrukte 100.000 interne timeverk, det utgjorde 80 % av det totale timeforbruket etaten hadde på prosjekter.

Etaten er i en transformasjon fra manuell til automatisert saksbehandling, som medfører store og langvarige utviklingsoppgaver. Det krever betydelige ressurser, og har gitt, og vil fortsatt gi, uheldige utslag i overgangsfasen for den manuelle saksbehandlingen. Dette medfører forlenget saksbehandlingstid. I tillegg bidrar en kombinasjon av forpliktende plan for reduksjon av kostnader, og forsinkelser i automatisert saksbehandling til at etaten ikke når de målene innen saksbehandlingstid som er ønsket. Balansen mellom prioritering av utvikling og saksbehandling er vurdert som god innenfor virksomhetens rammer.

Økte krav og behov knyttet til digitalisering, sett opp mot tradisjonell manuell saksbehandling, gir også behov for endret kompetanse. Oppnåelse av etatens ambisjon om 100 % registerforvaltning vil bidra til høyere datakvalitet, effektivitet i samfunnet og muligheter for verdiskaping.

Brønnøysundregistrene har totalt sett mange pålagte og viktige oppgaver. Det er krevende å prioritere, og tilgjengelig kompetanse er en vesentlig faktor for handlingsrommet. Tilstrekkelig og riktig kompetanse innenfor informasjonssikkerhet har vært, og er, en utfordring. Til tross for at informasjonssikkerhet er høyt prioritert, har derfor ikke framdriften vært tilfredsstillende i 2021.

Knapphet på ressurser har medført et redusert ambisjonsnivå på flere områder, og de områdene vi virkelig skulle ønske å gjøre mer på er arbeidet innen økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet, offentlig privat samarbeid (OPS) og innovasjon og forretningsutvikling.

I dette kapitlet presenteres resultater fordelt på hvert hovedmål og de resultatindikatorene departementet har fastsatt. I tillegg presenteres nærmere beskrivelser av de ulike områdene resultatene omfatter. Først beskrives ekstraordinære tiltak som er tillagt etaten som følger av

koronapandemien. Etter oppdrag fra departementet har Brønnøysundregistrene fått ansvar for kompensasjonsordninger. Oppdraget med kompensasjonsordningene har hatt høyest prioritet. Videre presenteres ulike tiltak som er gjennomført knyttet til de to hovedmålene.

3.0 Ekstraordinære tiltak - kompensasjonsordninger

I forbindelse med koronapandemien fikk Brønnøysundregistrene ansvaret for å forvalte kompensasjonsordninger for næringslivet og for utgifter til innreisekarantene ved bruk av utenlandsk arbeidskraft.

Kompensasjonsordningen for næringslivet ble etter et 9 ukers utviklingsløp lansert 18. januar 2021. Løsningskonseptet baserte seg på forkontroll med hjelp av kontrollhandlinger som regnskapsfører eller revisor bekreftet. Videre ble det lagt inn en rekke automatiserte kontroller ved bruk av relevante kilder fra Brønnøysundregistrene og andre etater. Løsningen tok i bruk den nye registerplattformen og innrapportering ved bruk av Altinn.

Det ble lagt stor vekt på å tilgjengeliggjøre all relevant informasjon og visualisere statistikk fra løsningen. I henhold til tildelingsbrevet skal Brønnøysundregistrene tilrettelegge for at Innovasjon Norge enkelt kan laste ned og benytte dataene til oppdatering av statistikkbanken for næringspolitiske virkemidler. Denne oppgaven er løst med et API i sanntid som Innovasjon Norge bruker. Alternativt kan de laste ned filer. Ved å tilrettelegge og planlegge tilgjengeliggjøring, sikrer det åpenhet og transparens, og gjør det enkelt for medier og andre å få innsyn i tildelingene.

I tillegg inngikk etaten veiledningsavtaler med Regnskap Norge og Revisorforeningen, samt muligheten til å få kontrollert enkeltsøknader via to konsulenthus med revisjonskompetanse. Digitalt førstevalg var sentralt da veiledningen ble utviklet på nett med gode kalkulatorer og spørsmåltre som guidet brukeren på de sentrale kravene.

Løsningskonseptet har vist seg å være svært effektivt. Det ble derfor gjenbrukt til å utvikle tjenesten *Kompensasjon for kostnader i forbindelse med innreisekarantene og kompensasjon for tapt varelager*.

De aller fleste søknadene er behandlet helautomatisk, noe som har gjort løsningen svært effektiv og sikret rask utbetaling. Om lag 2813 saker er behandlet manuelt, disse kjennetegnes av regelutfall og tilfeldige stikkprøver. I tillegg har virksomheten svart på 6415 telefonhenvendelser.

Antall saker behandlet i 2021	Antall saker
Kompensasjonsordning for faste uunngåelige kostnader og tapt varelager	39 834
Kompensasjonsordning for utgifter i forbindelse med innreisekarantene	1 209

3.1 Hovedmål 1: Brønnøysundregistrenes registervirksomhet skal føre til at samfunnet har tillit til at registrerte data er sikre og korrekte.

Brønnøysundregistrene forvalter viktige nasjonale registre som har stor betydning for næringsliv, privatpersoner, offentlig sektor og frivillig sektor. Virksomhetens myndighetsutøvelse bidrar med pålitelig og korrekt informasjon, slik at andre deler av samfunnet kan utføre sine oppgaver, ivareta sine rettigheter og skape nye verdier. Det setter høye krav til kvalitet, brukervennlighet og informasjonssikkerhet på data og løsninger for at tillit til leveransene skal opprettholdes.

Brønnøysundregistrene har hatt god måloppnåelse på målindikatorene som er satt for dette hovedmålet. Brukerundersøkelsen viser at Brønnøysundregistrene har svært høy tillit i samfunnet.

Det har vært arbeidet på flere områder med å øke kvaliteten og informasjonssikkerheten, innenfor de rammene etaten har. Dette er et kontinuerlig arbeid som også vil fortsette i 2022.

3.1.1. Måloppnåelse hovedmål 1

Resultatmålene innen hovedmål 1 vurderes som delvis innfridd.

Styringsparametere i tildelingsbrevet	Mål for 2021	Resultat
Opplevd trygghet blant brukerne – brukerundersøkelse	Økt opplevd trygghet	Innfridd
Vurdering av sikkerhetssituasjonen og gjennomførte sikkerhetstiltak, herunder antall sikkerhetshendelser og hvordan de er fulgt opp	Ingen kritiske sikkerhetshendelser	En kritisk sikkerhetshendelse, se beskrivelse
Vurdering av kvalitet i registerforvaltningen, inkludert antall omgjøringer av registreringer (andel av klager oversendt departement) og hvor raskt oppdateringer gjennomføres etter ikrafttredelse av nytt lovverk	Like god som tidligere år	Kvalitet: Innfridd Ikrafttredelse lovverk: se beskrivelse

Opplevd trygghet blant brukerne

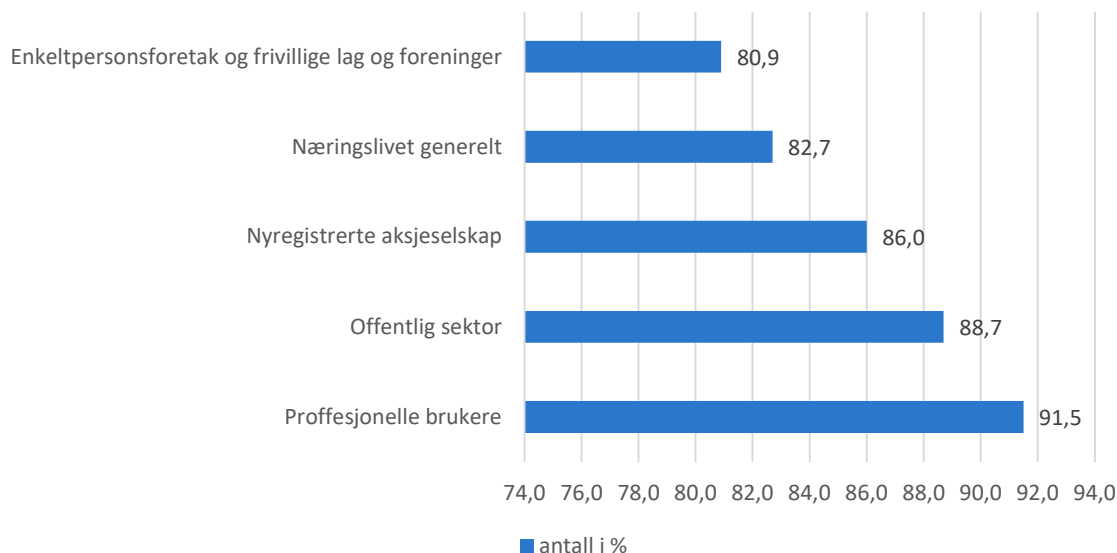
Brønnøysundregistrene gjennomfører årlig en brukerundersøkelse for å kartlegge hvilke erfaringer og inntrykk brukerne har av etaten. Undersøkelsen gjennomføres av markedsanalysebyrået Opinion som webundersøkelse, og skiller på befolkning og virksomheter for å sikre god representasjon. Virksomhetene er delt inn i frivillig sektor, nyregistrerte enkeltpersonforetak, nyregistrerte aksjeselskap, næringslivet generelt, enkeltpersonforetak og aksjeselskap, proffbrukere og offentlige virksomheter. Til sammen har 2169 virksomheter og 502 personer svart på undersøkelsen.

Den opplevde tryggheten blant etatens brukere har vært stabil over tid, og har det siste året økt fra 83 til 85 prosent. Brønnøysundregistrene er dermed innenfor målet for 2021. Når funnene analyseres, er den opplevde tryggheten noe høyere blant proffbrukere og offentlige virksomheter sammenlignet med enkeltpersonforetak og nyregistrerte aksjeselskap. Samtidig øker også tryggheten med alderen til de som har svart, og jo flere ansatte virksomheten har. Dette kan indikere at opplevd trygghet påvirkes av erfaring med, og kjennskap til, Brønnøysundregistrene sine tjenester.

Undersøkelsen viser også at Brønnøysundregistrene har svært høy tillit i samfunnet. Hele 90 prosent av virksomhetene svarer at de har tillit til etaten, og så godt som ingen svarer at de har lav eller ingen

tillit. Det er naturlig å anta at tilliten henger sammen med opplevelsen av Brønnøysundregistrene sin nytte i samfunnet, graden av service, kvaliteten på opplysningene og at informasjonen er tilgjengelig og lett å forstå. På alle disse områdene gir årets brukerundersøkelse etaten gode tilbakemeldinger.

Opplevd trygghet



Vurdering av sikkerhetssituasjonen

Dagens risikobilde er komplekst. Fremmede stater og andre aktører benytter et bredt utvalg av virkemidler i sine forsøk på å utnytte sårbarheter. Det digitale risikobildet er skjerpet og digitale angrep utenfra blir stadig mer sofistikerte. Truslene øker raskt i takt med digitaliseringen av kommersielle tjenester og samfunnsfunksjoner, med økende avhengighet av digital infrastruktur og omfattende verdikjeder.

Brønnøysundregistrene behandler sensitive data og legger til rette for trygg digital samhandling. Dette stiller strenge krav til konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet (KIT) på data og tjenester. God informasjonssikkerhet er derfor spesielt viktig, og trusselbilde krever høyt fokus.

Evaluering og oppfølging av sikkerhetshendelser

I 2021 har Brønnøysundregistrene hatt én kritisk hendelse knyttet til sikkerhet. Det ble funnet av sikkerhetshullet i rammeverket Apache Log4J i desember, som utgjorde en kritisk sårbarhet i et rammeverk som virksomheten bruker i både egenutviklede applikasjoner og i en rekke tredjepartssystemer. Virksomheten ble varslet om sårbarheten fra Nasjonal sikkerhetsmyndighet. Grunnet sårbarhetens alvorlighet ble det besluttet å ta ned publikumstjenestene. Etter et omfattende arbeid med oppdateringer, ble tjenestene igjen gjort tilgjengelig. Hendelsen medførte brudd på tilgjengeligheten i 3,5 døgn, hvorav to var i helgen noe som gjorde konsekvensen mindre.

Servicedesken er Brønnøysundregistrenes sentrale funksjon for å få alle prosessene innen tjenesteforvaltning til å fungere, herunder hendelsesprosessen. Gjennom året er det rapportert om 29 hendelser som medførte at hele, eller vesentlige deler, av en viktig tjeneste var utilgjengelig. Dette grunnet mistanke om en sikkerhetshendelse eller sikkerhetsbrudd som kan gi betydelig konsekvens for kunde og sluttbruker. Hovedvekten av hendelsene er utilsiktede driftsfeil som reduserer tilgjengeligheten i korte tidsrom, inntil 4-5 timer. Fra høsten 2021 er det utarbeidet trendrapporter for de mest alvorlige hendelsene, noe som gir et godt evalueringsgrunnlag for hendeshåndteringsprosessen.

I tillegg er det håndtert ca. 50 mindre sikkerhetsrelaterte hendelser, hvorav mesteparten er mistanke om Phishing. Ingen av disse hendelsene har gitt noen vesentlige konsekvenser for Brønnøysundregistrene sin daglige drift og forvaltning av tjenestene, eller gitt brudd på KIT.

Brønnøysundregistrene har ikke nådd målet om å ikke ha kritiske sikkerhetshendelser. Denne målsetningen er å anse som vanskelig å oppnå grunnet det generelle trusselbildet. Virksomheten er derfor tilfreds med at det kun har vært én kritisk hendelse, og at den ikke var spesifikt rettet mot våre tjenester.

Vurdering av kvalitet i registerforvaltningen

Data fra Brønnøysundregistrene skal være av god kvalitet og brukerne skal kunne stole på opplysningene og ha nytte av dem.

Enhetsregisteret har en rolle som nasjonal felleskomponent og er ryggraden i Altinn når det gjelder tildeling og styring av roller og rettigheter. Det er derfor viktig at opplysninger om eksempelvis styreendringer, daglig leder og signatur/prokura raskt blir registrert og innført i registrene. Andre deler av offentlig og privat sektor, spesielt bank og finans, er avhengig av å få disse opplysningen for å kunne utføre sine oppgaver. Gjennom deler av året har Brønnøysundregistrene hatt høye restanser og lang saksbehandlingstid i flere register. Oppdaterte opplysninger så nær sanntid som mulig gir høy kvalitet, og jo lengre saksbehandlingstid, jo lavere er kvaliteten på data som ikke er oppdaterte.

Erfaringene med utviklingen av kompensasjonsordningene på ny registerplattform, viser at det er mulig med en større grad av validering og kontroll i skjemaløsningene. Det vil gi stor kvalitetsmessig nytte når andre registertjenester etableres på plattformen. Muligheten for valideringer, kontroller og bruk av eksterne kilder øker som følge av mer tidsriktige elektroniske grensesnitt. Dette muliggjør god og kvalitetssikret informasjon inn til Brønnøysundregistrene, og legger til rette for at langt flere saker kan saksbehandles helmaskinelt.

I omorganiseringen som ble iverksatt i februar 2021 ble flere fagmiljø samlet, og sammen med nye samhandlingsarenaer har dette bidratt til både bedre ressursutnyttelse og bedre kvalitet i saksbehandlingen.

Fokuset på økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet har også hatt betydning for kvalitetsarbeidet. Flere av aktivitetene som har blitt gjort tidligere år videreføres: slette uvirksomme virksomheter, forbedre og forenkle innrapporteringsløsninger og forbedre kommunikasjonen og brukeropplevelsen mot brukere.

Antall omgjøring

Brønnøysundregistrene behandler et stort antall saker gjennom året, og alle enkeltvedtak kan påklages. Klagesaker som ikke blir tatt til følge sendes til departementet for endelig avgjørelse. Når en klage blir tatt til følge, omgjøres Brønnøysundregistrenes tidligere vedtak.

For Enhetsregisteret og Foretaksregisteret er Nærings- og fiskeridepartementet klageinstans. Klagen til Frivillighetsregisteret blir oversendt Frivillighetsregisternemnda som er en selvstendig klagenemnd, og Skatteetaten (SI) er klageinstans for Regnskapsregisteret.

Tabellen under viser at det er veldig få klager på vedtakene fra etaten. Ti omgjøring av totalt over 1.1 million behandlede saker for de nevnte registrene, tyder på meget høy kvalitet i saksbehandlingen. Selv om antall omgjøring er noe høyere enn i 2020, er andelen omgjøring av den totale saksmengden fortsatt så lav at virksomheten anser målet for innfridd, og at kvaliteten er god.

Register	Antall saker behandlet i 2020	Antall klager 2020	Antall omgjøringer 2020	Antall saker behandlet 2021	Antall klager 2021	Antall omgjøringer 2021
Enhetsregisteret	207 213	16	1	327 851	11	1
Foretaksregisteret	380 615	21	0	381 086	26	5
Frivillighetsregisteret	11 889	11	1	9 581	12	2
Regnskapsregisteret	383 008	182	1	388 773	93	2

Ikrafttredelse av nytt lovverk

Brønnøysundregistrene har foretatt de nødvendige systemendringer og tilpasninger i forbindelse med lovendringer som har trått i kraft i 2021. Konkursloven fjerde del, grenseoverskridende insolvensbehandling mv., trådte i kraft 1. juli. Som en følge av dette har Brønnøysundregistrene lagt til rette for innrapportering til Konkursregisteret, samt kunngjøring og registrering i Enhetsregisteret, Foretaksregisteret og Løsøreregisteret.

I forbindelse med ikrafttredelse av trossamfunnsloven, har Brønnøysundregistrene etablert en løsning for maskinell kontroll av medlemslister for tros- og livssynssamfunn. Løsningen ble satt i drift 25. april 2021.

Regelverk knyttet til kompensasjonsordningen for næringslivet, dekning av faste uunngåelige kostnader og kompensasjon for tapt varelager, er endret flere ganger i løpet av 2021. Nødvendig systemutvikling og tilgjengeliggjøring av løsningen for næringslivet er gjennomført innen ikrafttredelse av regelverksendringene.

Alle digitale tjenester som eksisterte før 2014 skulle vært universelt utformet innen utgangen av 2020. Alle digitale tjenester som er utformet etter 2014 skal være universelt utformet. De fleste tjenestene og løsningene som forvaltes av Brønnøysundregistrene oppfyller ikke loven. Virksomheten har søkt om dispensasjon for mange av de digitale tjenestene i henhold til §10 i Forskrift om universell utforming av IKT-løsninger. Dette er gjort for å få handlingsrom til å realisere nye løsninger og tid til å utbedre eksisterende som ikke skal erstattes. Nåværende estimerer tilsier at dette vil skje senest innen utgangen av 2026. Målet er å erstatte flere av de gamle løsningene med helt nye gjennom satsinger som prosjektene brukervennlige registertjenester og digital selskapetablering. Det er utarbeidet en handlingsplan som er fulgt opp blant annet via en kartlegging og prioritering av alle tjenester for å imøtekomme lovkravet. For tjenesten samordnet registermelding, som er den største digitale innrapporteringstjenesten Brønnøysundregistrene forvalter, har det de siste årene vært gjort mye innenfor de rammene som har vært mulige.

3.1.2 Kvalitets- og sikkerhetsarbeid i registrene

En god brukeropplevelse innebærer at brukeren finner riktig informasjon og har trygghet, orden og oversikt over en rekke formelle forhold, noe som igjen skaper tillit i samfunnet.

Brønnøysundregistrene jobber kontinuerlig med å gjøre opplevelsen for brukerne så god som mulig.

Tilliten til Brønnøysundregistrene er avhengig av høy sikkerhet og god kvalitet i alle ledd for å sikre at datakvaliteten ut til brukerne blir ivaretatt. Kvalitetsaspektet ligger til grunn for alt av utviklingsaktiviteter, endringer og forbedringer i løsningene. Virksomhetens utviklingsaktiviteter innen registerforvaltning som er beskrevet i kapittel 3.2.2, bidrar til økt sikkerhet og kvalitet gjennom

innebygde kontroller og sikkerhetsmekanismer. Det har i tillegg vært gjennomført flere mindre, men viktige analyser og forbedringer som nevnt under.

Årlig kvalitetskontroll

Statistisk sentralbyrå leverer en årlig kvalitetsrapport til aktører som bidrar med administrative data som benyttes til offisiell statistikk. Der kontrolleres Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Konkursregisteret og Regnskapsregisteret opp mot leveranse måte, hyppighet, datainnhold og mulige forbedringer. Brønnøysundregistrene har møter med Statistisk sentralbyrå hvert kvartal der virksomhetene holder hverandre løpende orientert om forbedringsforslag, aktiviteter som påvirker datainnhold og kvalitet i registrene. Rapporten fra Statistisk sentralbyrå viser at Brønnøysundregistrene har god oversikt og kontroll på kvalitetsaspekter som berører de ulike registrene.

Kontroll mot matrikkelen

I samordnet registermelding er det lagt inn en kontroll av adresser opp mot matrikkelen. Det er nå mulig å korrigere adressen før meldingen sendes til Enhetsregisteret og Foretaksregisteret og brukerne slipper å få spørsmål om adressen i ettertid. Samtidig blir også kvaliteten på adressene i registrene bedre.

Kartlegging av årsaker til nektinger

Det er et mål at flest mulig av meldingene til Brønnøysundregistrene kan godkjennes ved første gang de sendes inn. På noen av etatens tjenester er det en høy nektingsandel. I 2021 har etaten sett nærmere på nektinger i Enhetsregisteret og gjennomført en kartlegging hvor hovedårsakene har blitt identifisert. I tillegg er det utarbeidet forslag til relevante tiltak. Tiltakene det kan være aktuelt å iverksette er av ulik karakter og dreier seg blant annet om justering (lemping) av kontroll av innhold for visse typer vedlegg, mindre endringer i innrapporteringsløsningene og forbedring av tekst i digitale tjenester/veiledninger. Gjennomføring av tiltak har det ikke vært ressurser til i 2021.

Forbedring av nettsider

Det jobbes kontinuerlig med å forbedre virksomhetens nettsider. Det er viktig for brukerne at informasjonen Brønnøysundregistrene forvalter er oversiktlig og lett tilgjengelig på nettsidene, og i formater som brukerne etterspør. Dette bygger opp under målsettingen om selvhjulpne brukere, og vil på sikt bidra til å frigjøre ressurser som i dag brukes til telefonhenvendelser og andre veiledningsoppgaver.

Brukskvalitet

Det siste året har fokuset vært på universell utforming, og hvordan Brønnøysundregistrene kan forbedre tjenestene slik at de fungerer godt for alle brukere, også de med spesielle behov. I 2021 ble Handlingsplan for universell utforming vedtatt. Det har gjennom året vært arbeidet med en rekke aktiviteter, blant annet er det laget e-læringskurs for utviklere og testledere.

Halvparten av virksomhetens produkter oppfyller minimum 70 % av brukskvalitetskravene og 30 % oppfyller minimum 80 % av kravene. Avgrensens vurderingen av oppnåelse til universell utforming er det kun 11 % (4 av 36 målte produkter) som oppnår mer enn 90 % og dermed kan sies å være ganske tilgjengelige.

Brønnøysundregistrene har prioritert arbeidet med brukskvalitet i de store utviklingsprosjektene, kompensasjonsordningene, prosjekt BRsys og prosjekt reelle rettighetshavere. I tillegg er det prioritert i arbeidet med data fra Enhetsregisteret, brreg.no-redaksjonen og utformingen av styringsdokumentet for satsingen brukervennlige registertjenester.

Det har vært gjennomført flere brukertester, blant annet testing av innrapportering for Reelle rettighetshavere, og en god del testing knyttet til prosjektet BRsys. Det er blitt brukt som metode for å sikre god nok kvalitet ved lanseringer i kompensasjonsordningene. I tillegg har virksomheten engasjert en blind testperson for å avdekke områder der det er utfordringer som må tas tak i.

I 2021 har brukskvalitetsfunksjonen ved Brønnøysundregistrene besluttet å gå over til Nielsen Norman Groups nye modenhetstrapp innen brukerorientering som har seks trinn. En prosess for å plassere Brønnøysundregistrene inn på denne modenhetstrappen er startet og vil avsluttes i 2022.

Forbedringer i Samordnet registermelding

Arbeidet med å forbedre brukeropplevelsen i Samordnet registermelding er prioritert. De siste to årene har etaten hatt stort fokus på å tilnærme seg kravene til universell utforming, og det er jobbet med design, språk og kodekvalitet. På designsiden er det gjort endringer på farger, fonter og tekststørrelse slik at brukeropplevelsen blir bedre for de som har nedsatt syn og er fargeblinde. Etaten har også jobbet mye med klarspråk for å gjøre innholdet enklere å forstå for alle brukergrupper.

For brukergruppene med sterk synshemming og blinde som bruker spesielle hjelpemidler, er det jobbet med forbedringer. På dette området er det fortsatt en del utfordringer siden det er begrensninger i den tekniske plattformen tjenesten er bygd på.

I tillegg er det jobbet med å få på plass språkstøtte som gjør at vi nå vil tilby tjenesten på nynorsk, og etter hvert også på engelsk.

Sikkerhetsarbeid

Kompleksiteten øker i de digitale løsningene, og i bruken av våre tjenester og data. Dette øker omfanget av, og behovet for, ytterligere sikkerhetsarbeid i virksomheten. Brønnøysundregistrene har fortsatt en portefølje som består av både gammel infrastruktur og nyutviklet plattform. Videreutviklingen av plattformen bidrar gradvis til økt informasjonssikkerhet. I tillegg er det behov for ytterligere forbedringer av informasjonssikkerheten, inkludert reduksjon av teknisk gjeld, det vil si gapet mellom optimal og nåværende teknisk løsning, både med tanke på funksjonalitet og sikkerhet.

I 2021 har det vært jobbet med å definere trussel-scenarioer som er dimensjonerende for ønsket modenhetsnivå for Brønnøysundregistrene. Videre er følgende tiltak gjennomført det siste året for å bedre informasjonssikkerheten:

- Med innføring av Microsoft 365 har vi fått fjernet deler av teknisk gjeld, og iverksatt moderne og bedre sikkerhetsmekanismer for å beskytte våre tekniske verdier og brukerne og deres interesser
- Det er gjennomført et større kvalitetssikringsarbeid for ny teknisk registerplattform for å effektivisere prosessene og forsterke sikkerheten i grensesnittet mellom utvikling og drift
- Det er migrert applikasjoner til nye og sikrere miljø, og forbedret autentiseringsløsninger
- Drift og infrastruktur er etablert i nytt bygg
- Gjennom nytt bygg har vi fått en tilfredsstillende fysisk sikring av våre lokaler, med blant annet forbedret adgangskontroll, skallsikring og sikring av vitale lokaler og objekter
- Det er innført standarder som støtte til det styrende arbeidet med informasjonssikkerhet, og for støtte i prosessen med kravstilling fra forretning til prosjekter
- Det er arbeidet med klassifisering av aktiva og videreutvikling av oversikt over aktiva, inkludert tjenestekatalog

- Vi har gjort en kartlegging og prioritering av nødvendige aktiviteter for å være i samsvar med Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) sine "Grunnprinsipper for IKT-sikkerhet"
- Det er jobbet frem struktur for et omfattende sikkerhetsprogram for de kommende årene som skal sikre gjennomføring av flere ulike operasjonelle IKT-sikkerhetstiltak
- Det er gjennomført forberedelser, i form av en markedsundersøkelse (Request For Information), for anskaffelse og fremtidig kjøp av eksterne cybersikkerhetstjenester

Samlet har dette ført til større grad av etterlevelse av krav til informasjonssikkerhet og dermed en forbedring av sikkerhetsarbeidet i virksomheten. Det finnes fortsatt sårbarheter og svakheter i Brønnøysundregistrenes systemer og infrastruktur. Prosessen for hendelsesrapportering og -håndtering er under kontinuerlig utvikling og blir stadig bedre. Det muliggjør et mer proaktivt arbeid.

Brønnøysundregistrene har et kontinuerlig søkelys på bygging av en sikkerhetskultur. Over flere år har vi drevet opplæring, tatt del i sikkerhetsmåned og hatt innleide foredragsholdere som har snakket om farene og truslene som vi kan møte på internett og i vår hverdag. Gjennom obligatoriske e-læringsmoduler for alle ansatte innen informasjonssikkerhet, og Phishing-øvelser, ser vi klare tegn på at dette bedrer sikkerhetskulturen ved Brønnøysundregistrene. Kontinuerlig fokus og regelmessig opplæring gjennom hele året, gjør at vi utvikler og forbedrer sikkerhetsprogrammet for å bygge sikkerhetsbevisstheten i virksomheten ytterligere.

3.2 Hovedmål 2: Brønnøysundregistrenes registerløsninger skal føre til effektiv digital samhandling med næringslivet, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner.

Effektiv digital samhandling oppnås i første omgang gjennom sikre og korrekte data. Da kan brukerne være trygge på at beslutningsgrunnlaget som bygger på registerdataene er korrekt. Når dette er på plass, oppnås effektiv samhandling ved at Brønnøysundregistrene har automatiserte saksbehandlingsløsninger. I tillegg hentes og tilgjengeliggjøres data på en måte som gir grunnlag for at aktører kan utvikle tjenester som bidrar til økt verdiskaping. Etaten bidrar også til en effektiv digital samhandling mellom ulike parter i samfunnet.

Brønnøysundregistrenes strategi er å være den foretrukne registerfører og øke datadreven utvikling. Dette støtter opp om hovedmål 2 om effektivitet og økt verdiskaping. I 2021 har det pågått flere utviklingsaktiviteter innen både registerforvaltning og datadreven utvikling.

Det er gjennomført og pågår flere tiltak for å øke effektiviteten i digital samhandling. Blant annet med prosjekt BRsys og utvikling av ny registerplattform, forprosjektet brukervennlige registertjenester og arbeid med tidsriktig regelverk. Disse tiltakene vil bidra til at Brønnøysundregistrene oppnår ambisjonen om 100 prosent digital registerforvaltning.

Brønnøysundregistrene spiller en viktig rolle i arbeidet med forebygging av økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet som følge av etatens rolle og data. Virksomheten har bidratt i flere samarbeidsfora. Det pågår, og er gjennomført, flere tiltak.

For å øke den datadrevne utviklingen har etaten blant annet satset videre på informasjonsforvaltning, datadelingstjenester og livshendelser. Arbeidet med offentlig privat samarbeid (OPS) er videreført, men dette arbeidet har vært nedprioritert i 2021.

Måloppnåelsen for hovedmål 2 er noe lavere enn for hovedmål 1. Saksbehandlingstiden har vært utenfor etatens mål. Effektiviteten i tjenestene er ikke gode nok, men opplevd effektivitet har ifølge brukerundersøkelsene økt noe. Øvrig måloppnåelse er god: andelen digitale løsninger, automatisert saksbehandling og andelen åpne data har økt.

3.2.1. Måloppnåelse hovedmål 2

Resultatmålene innen hovedmål 2 er i 2021 innfridd med unntak av saksbehandlingstiden.

Styringsparametere	Mål for 2021	Resultat
Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester	Opprettholde samme nivå som 2020	Innfridd
Estimert tidsbruk for et utvalg av Brønnøysundregistrenes skjemaløsninger	Forbedringer i forhold til 2020	Innfridd
Vurdering av saksbehandlingstid i registre av særlig betydning for måloppnåelsen	Innenfor måltall	Ikke innfridd
Oppetid for registrene som helhet	99,8 %	99,1 %
Andel digitale løsninger for henholdsvis innrapportering, saksbehandling og tilgjengeliggjøring	Økt andel	Innfridd

Styringsparametere	Mål for 2021	Resultat
Grad av automatisert saksbehandling	Økt andel	Innfridd
Bruk av åpne data fra registrene blant private og offentlige aktører	Økt andel	Innfridd

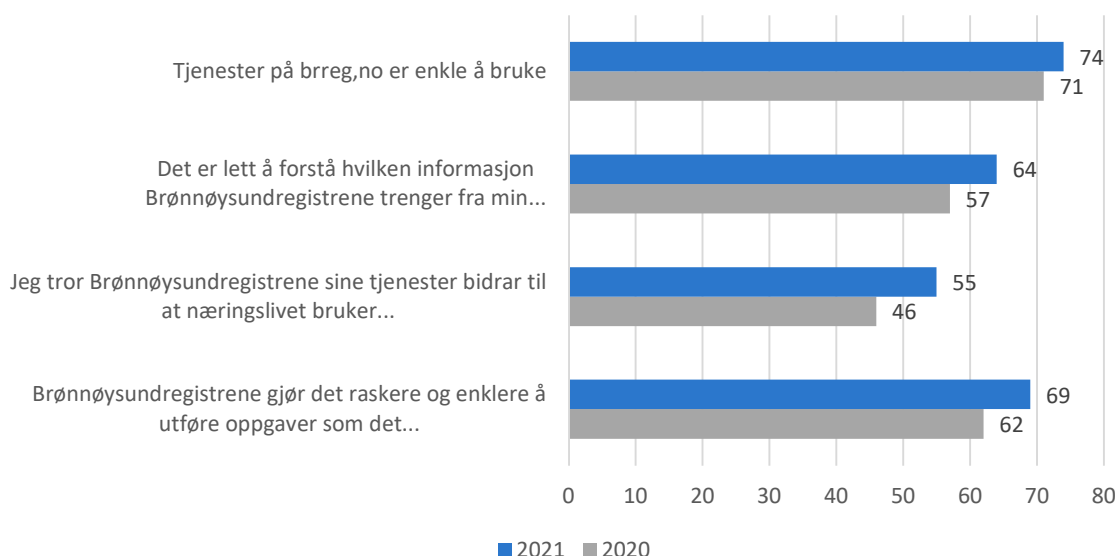
Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester

Opplevd effektivitet i Brønnøysundregistrenes tjenester måles gjennom den årlige brukerundersøkelsen. Sammenlignet med fjoråret er funnene relativt stabile og gjenkjennbare. De fleste av brukerne synes det er enkelt å bruke tjenestene på brreg.no, og de forstår og finner den informasjonen de er på jakt etter. Svarene fra de profesjonelle aktørene ligger jevnt over litt over det befolkningen ellers svarer. Tre av fire synes det er enkelt å fylle ut og sende inn samordnet registermelding til etaten. Dette er en oppgang fra 2020 på rundt 6 %. En liten andel synes utfyllingen er vanskelig og de synes hovedsakelig den er tidkrevende. Også denne andelen er redusert med 12 % fra 2020.

For mange nyetablerere vil det være mye nytt å sette seg inn i som næringsdrivende. Både med tanke på lover og regler, merverdiavgift, innrapporteringsløsninger og diverse tidsfrister. Innrapporteringsløsningene blir kontinuerlig forbedret og i 2021 ble opplysningene om merverdiavgift tatt ut av samordnet registermelding. De håndteres nå helt og holdent via Skatteetaten sine nettsider. Dette kan ha bidratt til at flere er syns utfyllingen er enklere og mindre tidkrevende.

Brønnøysundregistrene samler inn og spør etter mye informasjon som tilgjengeliggjøres for andre offentlige og private aktører. Dette gjør at næringslivet kun trenger å sende inn opplysningene én gang. Derfor kan det nok oppleves som tidkrevende å fylle ut informasjon til Brønnøysundregistrene. Effekten av etatens arbeid blir høstet av andre offentlige etater, og den totale belastningen på næringslivet er redusert.

Effektivitet - andel helt enig/ganske enig



Estimert tidsbruk for et utvalg av Brønnøysundregistrenes skjemaløsninger

I tabellen under presenteres de mest brukte skjemaene og forventet tidsbruk for å fylle de ut. Tallene er hentet fra Oppgaveregisteret, som kartlegger den totale oppgavebyrden ulike deler av næringslivet har til offentlig sektor.

Skjema nr.	Skjemanavn	Tidsbruk papir	Tidsbruk elektronisk	Innsendelser pr. år	Andel papir
BR-1010	Samordnet registermelding Del 1 – Hovedblankett	33	23	530 000	6 %
BR-1025	Forenklet registermelding Del 1 – Blankett for enkeltpersonforetak	16	11	105 000	2 %
BR-1080	Samordnet registermelding Del 1 – Blankett for norskregistrert utenlandsk foretak	54	34	8 000	52 %
RR-0002	Årsregnskap	-	135	377 500	0 %

Tidsbruk er oppgitt i antall minutter. Tidsbruken er lik 2020, men da andel elektronisk innsending er økt, jfr. avsnitt om andel digitale løsninger og grad av automatisert saksbehandling, er den totale tidsbruken gått ned. Det er først når prosjekt brukervennlige registertjenester realiseres at tidsbruken per innsending vil gå vesentlig ned. Tallene viser at innsender bruker mindre tid på å bruke elektroniske løsninger sammenlignet med manuell innsendelse. Andelen som benytter papirskjema er lavt, samtidig som andelen som benytter elektronisk innsending har vært økende de siste årene. Noe av årsaken til at papirandelen er 52% henger sammen med at det ikke er etablert en elektronisk løsning for nyregistrering av norskregistrerte utenlandske foretak, som samtidig ønsker å elektronisk søke om d-nummer for enkelte rolleinnhavere i virksomheten.

Grunnlaget for beregningen av tidsbruk inkluderer både forarbeid, klargjøring og selve innsendingen av skjemaene.

I prosjektet brukervennlige registertjenester skal Brønnøysundregistrene tilby moderne og gode e-dialogsløsninger. Dette vil gi gevinster og effektivisering knyttet til tidsbruk og brukerbelastning. For at brukerne skal kunne effektivisere jobben med innrapportering av opplysninger, er det viktig at tjenestene våre er enkle å bruke, universelt utformet og tilpasset brukernes behov og adferd. De nye tjenestene skal ha god funksjonalitet for språkstøtte, og gode veivisere og veiledning som hjelper brukerne gjennom hele prosessen.

Saksbehandlingstid

Tabellen under viser gjennomsnittlig saksbehandlingstid for Brønnøysundregistrenes fire største registre.

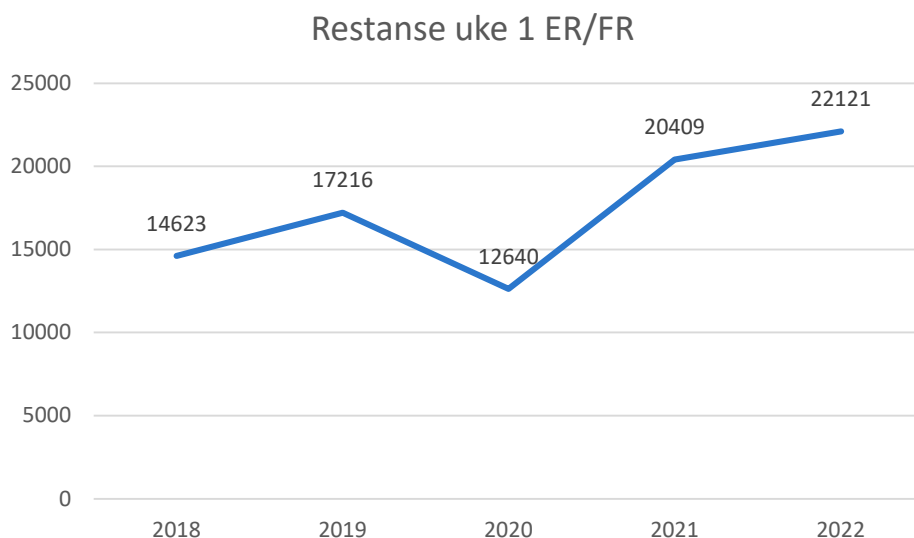
Register	2019	2020	2021	Mål for 2021
Foretaksregisteret	7,8	5,2	9,2	6
Enhetsregisteret	8,3	5,8	9,5	6
Løsrøreregisteret	3,8	3,7	4,5	4
Regnskapsregistret	2,4	3,3	7,5	6

Saksbehandlingstiden har økt vesentlig for disse registrene sammenlignet med året før. Måltallet for saksbehandlingstid ble i 2021 økt, med bakgrunn i at etaten i en nedbemanningssituasjon måtte balansere ressursene mellom saksbehandling og tunge utviklingsprosjekt.

Det er flere faktorer som har ført til lengre saksbehandlingstid i 2021. Flere faste saksbehandlere enn forventet har gått av med pensjon, og flere deltar i prosjekt. Det var i perioder utfordringer med tilkobling til fagsystemene fra hjemmekontor våren 2021, noe som også påvirket saksbehandlingstiden.

Utsettelse av fristen for innsending av årsregnskap med to måneder frem til 30. september bidro også til økt saksbehandlingstid. Det er ferievikarer som normalt tar unna store deler av inntekten til Regnskapsregisteret i løpet av sommeren. Utsettelsen av fristen førte til at høyvolumsperioden for Regnskapsregisteret – i 2021 som i 2020 – sammenfalt med høyvolumsperioden for Foretaks- og Frivillighetsregisteret.

I Enhetsregisteret og Foretaksregisteret startet 2021 med høy restanse sammenlignet med tidligere år, se figur under. Det samme gjelder for 2022. Dette er en konsekvens som øker over tid, som følge av for få saksbehandlingsressurser.



Lang saksbehandlingstid har ofte økonomiske konsekvenser for brukeren, og det samfunnsøkonomiske tapet er stort. Årlige samfunnsøkonomiske konsekvenser er beregnet til å være henholdsvis 15 millioner og 11 millioner ved en dag lengre saksbehandlingstid i henholdsvis Løsøreregisteret og Foretaksregisteret. Disse registrene er prioritert, men over tid har det vært færre ressurser til å saksbehandle i Foretaksregisteret og Enhetsregisteret.

Det er gjennomført flere tiltak i 2021 for å redusere saksbehandlingstiden. Ett av målene med omorganiseringen som ble iverksatt 1.februar 2021, var å legge et godt grunnlag for en mer effektiv drift av registerforvaltningen. Det er satt i gang en rekke tiltak for å øke kompetansen blant de ansatte, slik at flere nå kan saksbehandle på tvers av registrene. Dette gjør at etaten i større grad kan sette inn flere ressurser og løpende prioritere de tjenestene hvor det er vurdert å ha størst verdi for brukeren. Effekten av dette tiltaket vil i hovedsak vise seg i 2022 og 2023. Åpningstiden på telefon har vært redusert til kl. 09.00 -12.00 i hele 2021. Reduksjonen av åpningstid har ført til flere timer til saksbehandling. Samtidig er det flere ansatte som sluttet i 2021, slik at totalt antall timer til saksbehandling er redusert. Det er ansatt flere midlertidige ansatte, som både har bidratt i arbeidet med kompensasjonsordningene, men også for å bistå i saksbehandlingen i registrene. Tiltaket som

har størst effekt på redusert saksbehandlingstid er helautomatisk saksbehandling. Der er det gjennomført en rekke tiltak i 2021, se kapittel 3.2.2.

Andel digitale løsninger og grad av automatisert saksbehandling

Tabellene under viser andelen digitale løsninger for henholdsvis innrapportering, saksbehandling og tilgjengeliggjøring:

Foretaksregisteret	2019	2020	2021
Volum	363 694	380 615	381 086
Andel elektronisk innkomst	94%	95%	96%
Andel helmaskinell saksbehandling	27%	27%	28%

Enhetsregisteret (eks underenheter)	2019	2020	2021
Volum	215 995	207 213	199 932
Andel elektronisk innkomst	92%	93%	95%
Andel helmaskinell saksbehandling	21%	23%	23%

Løsøreregisteret	2019	2020	2021
Volum	667 854	693 050	746 290
Andel elektronisk innkomst	72%	77%	82%
Andel helmaskinell saksbehandling	68%	74%	78%

Regnskapsregisteret årsregnskap	2019	2020	2021
Volum	368 103	383 008	388 773
Andel elektronisk innkomst	99,6%	99,8%	99,8%
Andel helmaskinell saksbehandling	7%	8%	44%

Tabellene viser at antall saker har økt i de største registrene, unntatt Enhetsregisteret. Noe av bakgrunnen for redusert volum i Enhetsregisteret kan skyldes mindre aktivitet blant frivillige fra 2020 til 2021. Frivillighet Norge viser på sine nettsider til at andelen som har bidratt med frivillig arbeid er redusert med 11 prosent. Dette gjenspeiles i færre nyregistrerte foreninger enn tidligere. Den største økningen i volum er for Løsøreregisteret, med en økning på 7 prosent sammenlignet med 2020. Per 2021 er verdien av tinglyste heftelser i Løsøreregisteret på i overkant av 28 billioner norske kroner.

Alle de store registrene har digitale innrapporteringsløsninger som den primære kommunikasjonskanalen. Brønnøysundregistrene har et fåtall register med så lavt saksvolum at det ikke er kostnadseffektivt å utvikle elektroniske innrapporteringsløsninger. Dette gjelder blant annet Akvakulturregisteret (230 saker) og Eco-Management and Audit Scheme (EMAS) (12 saker).

Digital innrapportering gjør det også i større grad mulig med helautomatisk saksbehandling. Fra 2018 ble det mulig å rapportere notene som strukturerte data sammen med årsregnskapet, og dette åpnet for maskinell saksbehandling. Fra 1. mai 2021 stilte Brønnøysundregistrene krav til alle systemleverandørene om å tilpasse for at årsregnskapet også skulle ha notene i maskinlesbart format. Dette ga en stor økning i antall helautomatisk saksbehandlede årsregnskap, fra 8 prosent i 2020 til 44 prosent i 2021.

Oppetid på registrene som helhet

Oppetiden for eksterne brukere på etatens tjenester har vært svært høy i årets to første tertialer. I tredje tertial er oppetiden et stykke utenfor mål totalt sett. Det skyldes i hovedsak den kontrollerte nedetiden i forbindelse med håndtering av Log4j-sårbarheten som ble avdekket i desember. Brønnøysundregistrenes publikumsrettede tjenester var da stengt mens det ble arbeidet med å sikre løsningene. Internt var alle systemer tilgjengelige mens dette arbeidet pågikk.

Tabellen under viser andel oppetid for Løsøreregisteret, Enhetsregisteret og Foretaksregisteret.

	1. tertial	2. tertial	3. tertial
Oppetid Enhetsregisteret	99,99%	100%	97,2%
Oppetid Løsøreregisteret	99,88%	100%	97,19%
Oppetid Foretaksregisteret	100%	99,98%	99,70%

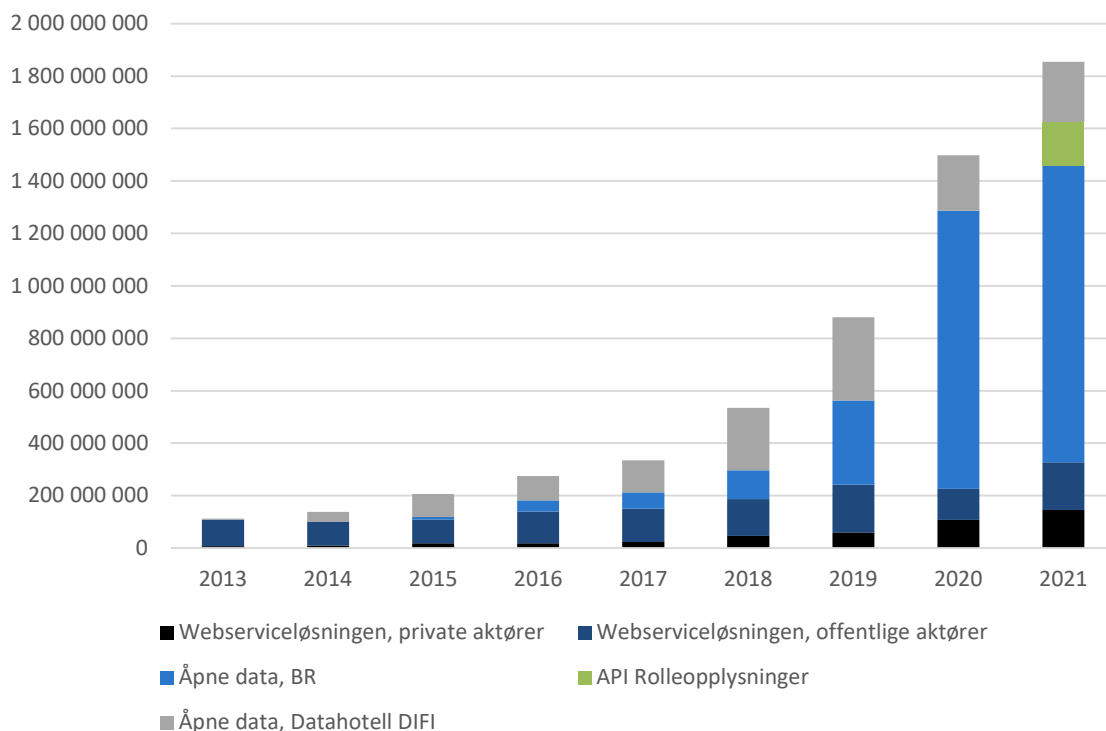
Bruk av åpne data fra registrene blant private og offentlige aktører

I juni 2021 ble et datasett med rolleopplysninger fra Enhetsregisteret som tilgjengeliggjøres via et åpent maskinelt grensesnitt/API, satt i produksjon. Disse dataene kan bidra til nye datadelingstjenester som kan gi nye inntjeningsmuligheter for næringsdrivende og bidra til økte gevinster for samfunnet. Diagrammet nedenfor viser at det allerede er stor trafikk inn til tjenesten, med vel 167 millioner oppslag i 2021. Dette viser at tjenesten dekker et stort behov.

Høsten 2021 ble rolleopplysninger implementert i webgrensesnittet for tjenesten "Data fra Enhetsregisteret". I tillegg har det i 2021 vært arbeidet med å forbedre tjenesten med hensyn til universell utforming og brukskvalitet.

I diagrammet under vises utviklingen av oppslag i Enhetsregisteret fra 2013-2021. Diagrammet viser at det fortsatt er økt vekst i bruken av åpne data fra Enhetsregisteret via alle Brønnøysundregistrene sine distribusjonskanaler. Det var en liten nedgang i 2020 blant offentlige aktører, men i 2021 har denne trafikken igjen økt. Andel aktive brukere i 2021 er på samme nivå som i 2020. Mesteparten av alle oppslag via Web Services løsningen gjøres via ulike skjemaløsninger eller integrerte tjenester hos ulike offentlige aktører.

Utvikling oppslag Enhetsregisteret 2013-2021

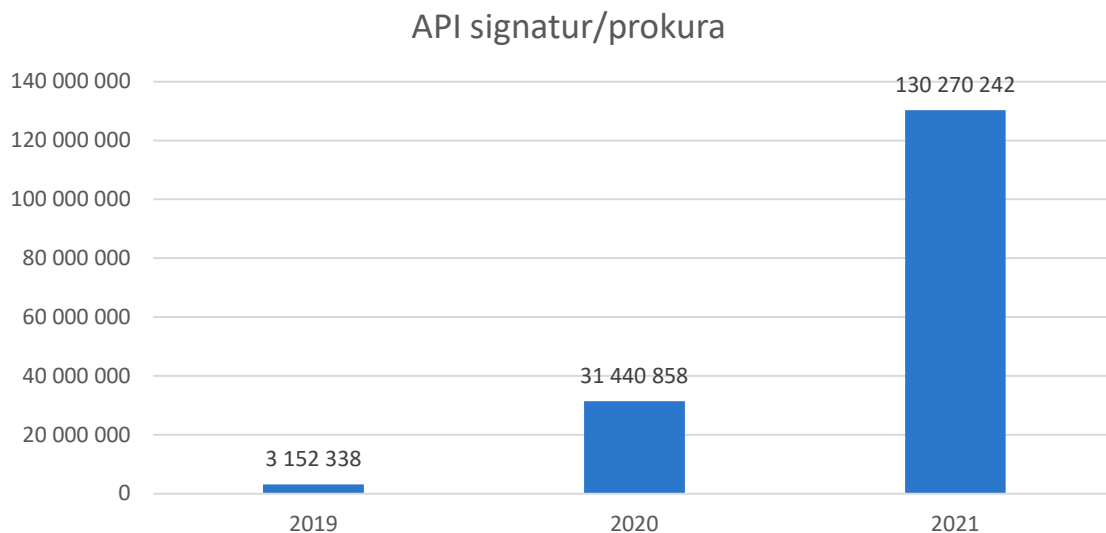


I tillegg til all trafikk via oppslagstjenester til Enhetsregisteret, er det flere private distributører og kredittopplysningsforetak som får daglige oppdateringer fra de ulike registrene. Disse oppdateringene benyttes til å ajourholde kundens eget register. Kredittopplysningsforetakene øker verdien av disse dataene ved å tilføre data fra andre private og offentlige aktører. Da har de et godt grunnlag for å kredittvurdere virksomheter.

Brønnøysundregistrene tilbyr i tillegg til APIene som allerede er nevnt, to åpne API med signatur- og prokura bestemmelser i Enhets- og Foretaksregisteret. Siden mange av de registrerte signatur- og prokura bestemmelsene kommer i fritekst, er det et behov for brukerne å standardisere og strukturere disse opplysningene. I disse to APIene ble opplysningene standardisert og strukturert. Dette medførte at brukerne kunne enklere motta og håndtere disse opplysningene maskinelt.

Etter at disse APIene ble satt i produksjon i 2019 ble det en gradvis økning i antall oppslag utover i 2020. Diagrammet nedenfor viser hvordan trafikken økte kraftig i 2021. Det viser at det var et stort behov for denne tjenesten.

Diagrammet under viser utviklingen i antall oppslag for både API signatur og prokura fra 2019-2021. Hovedmengden av trafikken gjøres til oppslagstjenesten.



3.2.2. Utviklingsaktiviteter registre

Det har pågått store prosjekter innenfor registerforvaltning i 2021 og de fleste videreføres i 2022. De største er prosjekt BRsys, prosjekt brukervennlige registertjenester og register for reelle rettighetshavere. Samtidig er flere viktige oppgaver nedprioritert.

Brønnøysundregistrene deltar i en arbeidsgruppe som jobber med videreutvikling av Frivillighetsregisteret. Arbeidsgruppen, som ledes av Kulturdepartementet, skulle etter planen levere en rapport i 2020. Fristen er forskjøvet til februar 2022 som følge av prioriteringen av kompensasjonsordningene. Arbeidsgruppen vurderer hvordan Frivillighetsregisteret i større grad kan brukes som inngangskriterium i tilskuddsordninger, og hvordan registeret kan videreutvikles for å forbedre og forenkle samhandlingen mellom frivillig virksomhet og offentlige myndigheter. Brønnøysundregistrene har høy kompetanse på dette området og mener det ligger et stort potensial der. Eget arbeid med forbedringer for frivillig sektor har også vært nedprioritert i 2021.

Brønnøysundregistrene har valgt å utsette arbeidet med BRIS 3 (Business Registers Interconnection System) til 2022 på grunn av kapasitet og behov for samme kompetanse i flere tiltak. Av samme årsak er arbeidet med endringene i registreringen av offentlige virksomheter i Enhetsregisteret og arbeidet med digital selskapsetablering, skjøvet ut i tid.

Selv om etaten har måttet omprioritere og nedprioritere, er det likevel levert på flere av utviklingsprosjektene, både i porteføljen og øvrige tiltak. Nedenfor følger en nærmere orientering og status:

Tidsriktig regelverk

Brønnøysundregistrene fikk i tillegg til tildelingsbrev av 19. April 2021 i oppdrag å utarbeide forslag til nye regler i forbindelse med gjennomføringen av direktiv (EU) 2019/1151 (digitaliseringsdirektivet) i norsk rett.

Oppdraget besto av ulike oppgaver. Etter avklaring med departementet, leverte Brønnøysundregistrene et omfattende arbeid. Dette var knyttet til forståelsen, den tekniske gjennomføringen, og den eksisterende og fremtidige implementeringen av digitaliseringsdirektivet. Dette bidro både til fremdrift i arbeidet med tidsriktig regelverk, samt utredning av direktivregelverk som vil ha betydning for tjenester vi vil tilby i "starte og drive en bedrift" og "brukervennlige registertjenester".

BRsys-prosjektet - ny registerplattform

Prosjekt BRsys har utviklet en ny registerplattform som de ulike registertjenestene skal utvikles på. Plattformen legger til rette for sikre og automatiserte løsninger som forenkler og effektiviserer saksbehandlingen i registrene. Prosjektet gjennomgikk store endringer i 2021, og omfang og rammer ble omarbeidet gjennom et større revisjonsarbeid. Dette ledet fram til et revidert styringsdokument som også tar hensyn til vedtatt reduksjon av prosjektomfanget fra 2020. De økonomiske rammene for prosjektet er uendret fra opprinnelig bevilgning.

Fra starten av 2021 og helt fram til sommeren var prosjektet sterkt preget av at arbeidet med kompensasjonsordningene for næringslivet hadde førsteprioritet i prosjektporteføljen. Dette hadde en negativ innvirkning på framdrift og kostnadseffektivitet, men ga samtidig også nyttig læring og bidrag til modning og forbedring av registerplattformen.

Fra andre tertial implementerte BRsys-prosjektet en ny prosjektstruktur med tre separate prosjektstrømmer. Disse har eget budsjett og egen prosjektledelse. Kort om de tre strømmene:

- Løsreregisteret er prioritert opp og fikk et kraftig løft i 2021. Ved utgangen av året ligger denne prosjektstrømmen an til å levere alle sine leveranser for Løsreregisteret i løpet av 2022. Arbeidet med Ektepaktregisteret gjøres etter at Løsreregisteret er på plass.
- Arbeidet med nye løsninger for Enhetsregisteret og Foretaksregisteret kom også i gang før 2021 var omme. Dette arbeidet er den mest omfattende prosjektstrømmen, og skal erstatte gamle registerløsninger både for Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Frivillighetsregisteret og Partiregisteret. Ved utgangen av året var arbeidet i rute i henhold til plan i det reviderte styringsdokumentet. Leveransene er planlagt ferdigstilt innen utgangen av 2025, og de første tjenestene planlegges tatt i bruk i 2023.
- Den tredje prosjektstrømmen omfatter selve registerplattformen. Den ble tatt i bruk i sin første versjon i 2020. I 2021 har den blitt videreutviklet som følge av prosjektstrømmene og kompensasjonsordningene. I tillegg er den videreutviklet som følge av andre prosjekter, blant annet register over reelle rettighetshavere og elektronisk rekvisisjon av D-nummer.

Investeringskostnadene til BRsys-prosjektet var på 44 MNOK i 2021. Sammenstilt med bevilgningen gir dette en mindretgift på 115 MNOK som overføres til 2022. Mindreforbruket skyldes prioritering av arbeidet med kompensasjonsordningene, og mindre reisevirksomhet som følge av koronarestriksjonene.

Riksrevisjonen gjennomførte i 2020/21 en gjennomgang av BRsys-prosjektet som del av en større revisjon av Brønnøysundregistrene. I Riksrevisjonens rapport rettes det kritikk mot prosjektet blant annet om forsinkelser og redusert omfang, og det er gjennomført en rekke tiltak for å imøtekomme kritikken. Disse endringene er inkludert i revidert styringsdokument, og styringsprosessen har blitt styrket både internt hos Brønnøysundregistrene og i dialogen mellom etaten og Nærings- og fiskeridepartementet.

Ved utgangen av 2021 er prosjektet i rute med hensyn til revidert styringsdokument. Prosjektet styrer nå etter ny baseline fra og med andre tertial 2021, og har siden overholdt den nye framdriftsplanen. I tillegg er usikkerhetsavsetningene økt med over 50 % som følge av kostnadsbesparelser. Ved inngangen til 2022 er prosjektet igjen preget av nødvendig arbeid knyttet til nye runder med kompensasjonsordninger som følge av pandemien. Det planlegges tiltak for at prosjektet på tross av dette skal kunne opprettholde framdriftsplanene i samsvar med revidert sentralt styringsdokument.

Forprosjekt brukervennlige registertjenester

I oppdragsbrev fra 6. april 2021 har Nærings- og fiskeridepartementet gitt Brønnøysundregistrene oppdrag å utføre forprosjektering av brukervennlige registertjenester. "Regjeringen har besluttet at det skal iverksettes en førstedel av et forprosjekt basert på konseptet basisløsning, og hvor plattformvalg skal vurderes nærmere. Andre del av forprosjektet skal vurdere ambisjonsnivå, og igangsettes etter at første forprosjekt er levert. NFD vil komme tilbake til et eget oppdragsbrev for forprosjektets andredel."

Basisløsningen har som mål å realisere første steg i brukervennlige registertjenester: Innrapportering for Enhetsregisteret, Foretaksregisteret, Frivillighetsregisteret og Partiregisteret. Tilgjengeliggjøring skal realiseres for de samme fire registertjenestene. I tillegg skal det realiseres for Løsreregisteret og Ektepaktregisteret. Målbildet for basisløsning innebærer blant annet flere gevinster for brukere fra næringsliv, frivillig sektor, offentlig sektor og privatpersoner. De skal spare tid på, og oppleve, enklere og mer effektiv rapportering og signering. Målbildet innebærer videre at de samme brukergruppene får tilgang til flere data, raskere og enklere. Det skal bli bedre veiledning og færre brukerfeil. Sammen med leveransene fra prosjekt BRsys vil leveransene fra basisløsning gi bedre datakvalitet og dermed økt bruk av, og tillit til, informasjonen i de aktuelle registrene.

Forprosjektet basert på basisløsning og plattformvalg ble startet opp i midten av mai 2021. Tidsplanen var stram, og sentralt styringsdokument med vedlegg ble sendt Nærings- og fiskeridepartementet 31. januar 2022.

Register over reelle rettighetshavere

Registeret skal være et hjelpemiddel i arbeidet mot hvitvasking og terrorfinansiering. Det skal inneholde opplysninger om den, eller de, fysiske personene som i siste instans eier eller kontrollerer et selskap eller annen virksomhet.

Utviklingsprosjektet startet høsten 2020 basert på Finansdepartementets høringsutkast til forskrift. Endelig forskrift ble vedtatt 21. juni 2021. Det var da behov for å revidere og re-planlegge prosjektet. Årsakene var blant annet på grunn av endringer knyttet til bestemmelser om mellomliggende selskaper, tilgjengeliggjøring av informasjon fra registeret og presiseringer knyttet til varsel og tvangsmulkt.

Ny prosjektplan har to hovedfaser: Fase 1 med grunnleggende funksjonalitet for innrapportering, registrering, overvåking/oppfølging og tilgjengeliggjøring. Fasen har startet og skal være ferdig ved utgangen av 2022. Fase 2 består av funksjonalitet for feilmelding, utsending av varsel og innkreving av tvangsmulkt. I tillegg funksjonalitet for registrering av børsnoterte selskaper og Norskregistrert utenlandsk foretak. Dette skal etter planen være fullført ved utgangen av 2023.

Økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet

Brønnøysundregistrene har en ambisjon om å bli en naturlig samarbeidspartner i forebygging av økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet. Etaten vil være en viktig bidragsyter med sin rolle og sine registerdata.

Brønnøysundregistrene deltar i flere samarbeid med ulike initiativ. Målsetningene er utvikling av tjenester som er rettet mot regjeringens strategi mot økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet, og strategi for en enklere hverdag for småbedriftene. Blant annet vil OPS-arbeidet med Opptrekk ved prosjektet GRUNN, kunne bidra til at byggenæringen blir en mer seriøs næring. GRUNN-prosjektet adresserer "selskapsgjennomgangsprosessen ved kjøp og salg av næringsseiendom".

I 2021 har Brønnøysundregistrene opprettet kontakt med både Nasjonalt tverretatlig analyse- og etterretningssenter, Arbeidstilsynet og Skatteetatens initiativ "Tettpå" for et videre samarbeid. Målet er å opprette flere slike samarbeid i 2022.

Videre kommuniserer etaten ut hvilke muligheter som finnes gjennom våre registre og har løpende oppgaver for å bidra til forebygging.

Etatens bidrag til Tjeneste for deling av tilsynsdata (Tilda), se avsnittet om Datadelingstjenester, er også et bidrag i arbeidet med økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet.

Seriøsitetsinformasjon

Skatteetaten og Brønnøysundregistrene fikk et likelydende oppdragsbrev fra Nærings- og fiskeridepartementet og Finansdepartementet. Etatene ble bedt om å bistå i Nærings- og fiskeridepartementets arbeid med å etablere hjemmel for behandling og deling av opplysninger til seriøsitetsformål. Seriøsitetsinformasjon er opplysninger som underbygger om en virksomhet driver innenfor gjeldende normer og regelverk. Skatteetaten og Brønnøysundregistrene leverte høsten 2021 en rapport til Nærings- og fiskeridepartementet med innspill og anbefalinger til etablering av en slik hjemmel.

I oppdragsbrevet ble Brønnøysundregistrene bedt om å gjennomføre en pilot med en representativ gruppe tilretteleggere av seriøsitetsinformasjon for forbrukere og private virksomheter. Et viktig mål med piloten er å teste ut fra dagens hjemmelsgrunnlag, og gi et erfaringsgrunnlag for det juridiske arbeidet. Skatteetaten og Brønnøysundregistrene har sammen med tilretteleggerne etablert teknisk løsning og ramme for bruk av data til seriøsitetsinformasjon til sluttbrukerne. I tillegg har etatene fått på plass samtykke for deling av data. Pilotarbeidet fortsetter inn i 2022 og resultatet skal leveres i en rapport til Nærings- og fiskeridepartementet.

Økt tilgang til Konkursregisteret

I 2021 utredet Brønnøysundregistrene i samarbeid med Skatteetaten og Politidirektoratet muligheten for at politiet og Skatteetaten kan få direkte tilgang til konkursregisteret. Utredningsarbeidet startet i februar 2021 og ble avsluttet 1.juni 2021 med overlevering av rapporten "Tilgang til Konkursregisteret".

Rapporten konkluderer med at en gjennomføring av de anbefalte tiltakene vil gi politiet og Skatteetaten en enklere og maskinell tilgang til informasjonen i Konkursregisteret. På den måten kan de benytte det mer aktivt og effektivt i sitt daglige virke. Muligheten for å forebygge og oppdage konkursskriminalitet, og annen økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet, vil bli større. I tillegg vil tiltakene kunne bidra til likere konkurransevilkår for næringslivet. Dette er i tråd med et av tiltakene i regjeringens reviderte strategi for Arbeidslivskriminalitet som omhandler styrket informasjonsdeling mellom offentlige myndigheter. Tiltaket begrunnes med at informasjonsdeling er et av de viktigste premissene for å få til et effektivt arbeidslivskriminalitetssamarbeid. Det pågår nå et arbeid med å realisere deler av tiltakene i rapporten.

Løsning for registrering og kunngjøring av grenseoverskridende insolvensbehandling

I 2021 har Brønnøysundregistrene implementert lovendringen som medfører at grenseoverskridende insolvensbehandling nå kan meldes til oss, med påfølgende registrering og kunngjøring av slik informasjon. Lovendringen trådte i kraft 1. juni 2021. Det er gjort systemtilpasninger i Konkursregisterets saksbehandlingssystem og i Brønnøysundregistrenes kunngjøringsløsning som tar høyde for at det ikke alltid finnes noen norsk identifikator for det som meldes. I tillegg er det laget system for varsling til andre registre, deriblant Foretaksregisteret og Løsøreregisteret. Sakene

behandles manuelt da det ikke forventes et volum som kan forsvare utviklingskostnader for en automatisert behandling.

Åpenhet om aksjeeierskap – AKSE

AKSE innebærer en helhetlig løsning for rapportering og tilgjengeliggjøring av opplysninger om aksjeeiere. Her leverte Brønnøysundregistrene i 2021 en konseptvalgutredning sammen med Skatteetaten til sine respektive departementer. Åpenhet om aksjeeierskap skaper tillit og bidrar til å avdekke ulovlige forhold. I tillegg bidrar det til å styrke konkurransesituasjonen for lovlidige foretak. En forutsetning for dette er at samfunnet får tilgang til informasjonen og tar informerte beslutninger basert på informasjonen.

Digital registerforvaltning – øvrige tiltak

Det pågår kontinuerlig arbeid med å øke digitaliseringsgraden og gjennomføre forbedringer innenfor de ulike registrene. Deler av dette er på oppdrag fra eierdepartement, og noe kommer som følge av egne forbedringsinitiativ.

Elektronisk tinglysing i Løsøreregisteret

I tillegg til arbeidet med å utvikle Løsøreregisteret på ny registerplattform i prosjekt BRsys, er det gjennomført en rekke tiltak for å øke andelen elektroniske tinglysinger. For å imøtekomme et økende brukerbehov er det i 2021 lagt til rette for signering av pantedokumenter med bruk av BankID på mobil. Det er videre laget funksjonalitet som sørger for at prosessfullmektig som representant for rettighetshaver, kan slette utleggsant elektronisk.

Det er nå om lag 130 banker/finansinstitusjoner som er integrert mot løsningen for elektronisk tinglysing i Løsøreregisteret. I 2021 var andel elektroniske tinglysinger på 81,5 prosent, noe som er en økning på 4,1 prosent sammenlignet med 2020. Arbeidet med å øke av den elektroniske andelen gjennomføres i takt med utviklingen av ny registerplattform.

Elektronisk tinglysing forenkler og effektiviserer. Det gir økt kvalitet på tinglysingsdataene og er kostnadsbesparende for både næringsliv og offentlig sektor.

Opphør av vedleggskrav for registrering av gjeldsordning i Løsøreregisteret

Brønnøysundregistrene har hatt ansvaret for å motta per post og arkivere gjeldsordningsavtaler på vegne av namsmyndigheten. I samarbeid med Politidirektoratet er det nå besluttet at arkivfunksjonen hos Brønnøysundregistrene opphører og at namsmyndigheten overtar ansvaret for arkivering og håndtering av innsynsbegjæringer. Det bidrar blant annet til å begrense spredning av personopplysninger. Bortfall av oppgaven betyr frigjøring av ressurser.

Tilpasninger og omlegging til nytt API for matrikkelen i Saksys

I februar 2021 koblet Brønnøysundregistrene seg på nytt matrikkel API (maskinelt brukergrensesnitt) fra Statens Kartverk. Nå vil opplysninger om oppdaterte adresser hentes fra Statens Kartverks endringslogg på dagtid. Dette resulterer i at belastningen blir mer fordelt og at sjansen for systemfeil reduseres.

Tilpasning av integrasjon mot Fiskeridirektoratet (Akvakultur)

Akvakulturregisteret er et todelt register, der Fiskeridirektoratet har ansvaret for forvaltning og Brønnøysundregistrene har ansvaret for tinglysing. I forbindelse med at Fiskeridirektoratet har laget en ny løsning for sin del av registeret, har Brønnøysundregistrene tilpasset systemintegrasjonen mot Fiskeridirektoratet. Hensikten er å sikre informasjonsutvekslingen mellom de to delene av registeret. Denne tilpasningen medførte også en bedre stabilitet i oppslagstjenesten.

Kontroll av medlemslister for tros- og livssynssamfunn

Tros- og livssynssamfunn som ikke er en del av den norske kirke, må hvert år sende inn en liste med fødselsnummer for medlemmer det kreves tilskudd for. Brønnøysundregistrene kontrollerer listene og sender resultatet til statsforvalteren. Kontrollen danner grunnlaget for utbetaling av det årlige statstilskuddet til samfunnene. I forbindelse med ikrafttredelse av ny lov om tros- og livssynssamfunn, har Brønnøysundregistrene etablert en helmaskinell løsning for kontroll av medlemslister for tros- og livssynssamfunn. Løsningen ble satt i drift 25. april 2021, og gir gevinst både for Brønnøysundregistrene og Statsforvalteren i form av bortfall av manuelt arbeid.

Jegerregisteret - digitalisert jegerdokumentasjon

Brønnøysundregistrene har i samarbeid med Miljødirektoratet jobbet med å digitalisere jegerdokumentasjonen. Innrapportering til Jegerregisteret er digitalisert og det er utviklet en mobilapp som gir jegere tilgang til dokumentasjonen de trenger under jakt, felling og fangst. Den inneholder dokumentasjon av betalt jegeravgift, bestått storviltprøve og autorisasjon for lisensfelling. På brreg.no er det lansert statistikk for skyteprøver og obligatoriske skudd. Statistikken gir oversikt og visualisering til nytte for blant annet jegere, skyteprøvearrangører og media.

Folkeregisterdata fra gamle system

Ny registerplattform mottar data direkte fra Folkeregisteret. Registersystem som ikke er over på ny registerplattform ved Brønnøysundregistrene, har tidligere mottatt folkeregisterdata via distributør for Folkeregisteret. Denne avtalen opphørte 31. desember 2021. Det er derfor etablert en løsning for å sikre at registersystem som ikke var over på ny registerplattform innen årsskiftet, fortsatt har tilgang til folkeregisterdata også etter denne datoen. Ny løsning er realisert og denne ble satt i produksjon 7. november.

Digital våpenforvaltning

Nærings- og fiskeridepartementet og Justis- og beredskapsdepartementet har gjennom supplerende oppdragsbrev gitt Politidirektoratet og Brønnøysundregistrene i oppdrag å sette i gang et prosjekt for ny digital våpenforvaltning. Formålet er å etablere en mer effektiv og kvalitativ god våpenforvaltning i politiet som skal møte publikums behov.

Brønnøysundregistrene og Politiets IKT- tjenester er ment å utvikle og drifte digital våpenforvaltning, mens Politidirektoratet er eier og bruker. Det er lagt opp til stegvis implementering, hvor første punkt nedenfor ble realisert 1. september 2021:

1. Digital søknadsprosess for erverv av våpen
2. Automatisering av saksbehandling
3. Nytt nasjonalt våpenregister

Høsten 2021 har Brønnøysundregistrene og Politidirektoratet forberedt de neste to punktene. Opprinnelig plan var å starte utvikling i oktober, men arbeidet med en felles samarbeidsavtale tok lengre tid enn beregnet. Av denne grunn ble det i stedet avtalt oppstart av arbeidet medio januar 2022.

3.2.3. Aktiviteter datadreven utvikling

For å sikre verdiskaping gjennom bruk av etatens registerdata, er Brønnøysundregistrenes strategi å øke den datadrevne utviklingen. Etatens data har stor verdi og må omsettes til forretningsmuligheter og merverdi for brukerne. Datadreven betyr å ta utgangspunkt i register- og næringslivsdata og utvikle merverdi.

Arbeidet med informasjonsforvaltning og datadelingstjenester er videreført. Livshendelsene "Starte og drive en bedrift" og "Starte og drive en frivillig organisasjon" er godt i gang. Det har pågått et samarbeid med Skatteetaten for å planlegge bidrag til økonomisk oversikt og for å gi individuell veiledning, spesielt til oppstartsbedrifter. Dette arbeidet vil videreføres i 2022 i konkrete utviklingsprosjekt.

Begrensede utviklingsressurser har medført at flere oppgaver har blitt nedprioritert, til tross for at etaten har ansett de for viktige samfunnsmessige oppgaver. Brønnøysundregistrenes bidrag til Offentlig privat samarbeid (OPS) har vært mindre enn planlagt. Arbeidet innenfor innovasjon og internasjonalt arbeid har også vært lavere enn planlagt.

Det har likevel vært jobbet godt innenfor flere områder, nedenfor følger orientering og status på flere oppgaver og prosjekt:

Informasjonsforvaltning

En forutsetning for datadreven utvikling er god informasjonsforvaltning. Informasjonsforvaltning innebærer å ta et helhetlig ansvar for kvalitet og sikkerhet, for å nå potensialet som ligger i utnyttelse av data. Alle som bruker dataene må vite hva de betyr, hvordan de henger sammen, hva de har lov til å bruke dataene til, og om og hvordan de kan deles med andre.

I løpet av 2021 har Brønnøysundregistrene arbeidet med informasjonsmodeller, datasettbeskrivelser og begrepsbeskrivelser i alle nye prosjekter. Dette har bidratt til en felles forståelse av dataene på tvers av fagområder, og lagt grunnlaget for korrekt utveksling og deling av data. Begreper og datasett blir publisert i Felles datakatalog. I 2021 har Brønnøysundregistrene publisert 5 datasett og 90 begrep i Felles datakatalog. Etaten har nå totalt 24 datasett og 432 begreper.

I 2021 har etaten arbeidet med å lage veikart for informasjonsforvaltning og de kapabilitetene det er behov for. Det overordnede målet med dette veikartet er å skape en felles forankring og forståelse om hvilken retning vi skal i. Kapabilitetene som presenteres i veikartet kan også benyttes i informasjonsforvaltningsarbeid der vi samarbeider med eksterne parter i offentlig og privat sektor.

Datadelingstjenester

Brønnøysundregistrene forvalter datadelingstjenestene eBevis og Tjeneste for deling av tilsynsdata, Tilda.

Datadelingstjenesten eBevis har forenklet og effektivisert anskaffelsesprosessen i offentlig sektor, både for offentlige oppdragsgivere og private tilbydere. I 2021 er tjenesten utvidet med flere verdikende opplysninger.

Tjeneste for deling av tilsynsdata, Tilda, er utviklet i samarbeid med flere tilsynsmyndigheter i Norge. Tjenesten vil medføre et mer effektivt og målrettet tilsynsarbeid med gevinster både for tilsynsmyndigheter og private virksomheter. Brønnøysundregistrene har forvaltningsansvaret for tjenesten som ble satt i drift medio 2021. For 2022 er det fokus på å få med aktører som er viktig for koordinering av tilsyn, og som skal føre til mindre belastning for næringslivet.

I 2021 har Brønnøysundregistrene også påbegynt arbeidet med en datadelingstjeneste som skal gi enkeltpersonsforetak en samlet oversikt over økonomiske forhold basert på data fra ulike etater. Arbeidet vil i 2022 bli videreført i prosjektet «Rett fra start».

Livshendelser

I Kommunesektorens organisasjon og regjeringens felles digitaliseringsstrategi fra 2019 er det valgt ut syv livshendelser. Flere av livshendelsene har berøringspunkter med Brønnøysundregistrene, men etaten har en spesielt sentral rolle i to av disse.

Livshendelsen "starte og drive en frivillig organisasjon"

Livshendelsen "starte og drive en frivillig organisasjon" eies av Kulturdepartementet. Frivillig sektor opplever at samhandlingen med offentlig sektor er tid- og ressurskrevende og lite koordinert. Brønnøysundregistrene gjennomførte i 2021, sammen med Kulturdepartementet, Kommunesektorens organisasjon, Frivillighet Norge, Fundraising Norge og leverandørene Rambøll, Halogen og Comte Bureau et prosjekt finansiert av Stimulab-ordningen. Gjennom en systemisk designtilnærming¹ ble det utforsket hvordan man kan organisere arbeidet med sammenhengende tjenester for livshendelsen. I prosjektet ble det kartlagt behov, gevinster, beskrevet en missionsfortelling, utarbeidet en innovasjonsportefølje og veikart med anbefalinger for videre arbeid og organisering innen livshendelsen.

Livshendelsen "starte og drive en bedrift"

Livshendelsen "starte og drive en bedrift" dekker hele livsløpet til en bedrift, fra noen får ideen eller ønsket om å starte egen bedrift, og til bedriften avsluttes. Det overordnede målet er å gjøre det enklere for den næringsdrivende i alle fasene bedriften gjennomgår. Dette oppnås gjennom å se stegene den næringsdrivende må gjennom i sammenheng. Som følger av dette skal det etableres sammenhengende forretningstjenester sett fra bedriftens og den næringsdrivendes ståsted. Tjenestene må henge sammen både på tvers av offentlig sektor, og på tvers av privat og offentlig sektor der det er relevant.

Nærings- og fiskeridepartementet eier livshendelsen. Brønnøysundregistrene skal bidra til å skape sammenhengende tjenester, etablere en metodikk for arbeidet, identifisere og koordinere tiltak. I noen tilfeller skal etaten gjennomføre tiltak som bidrar til forenkling og gevinster for næringslivet. Arbeidet skjer i tett dialog med offentlige private sektorutvikling porteføljene.

Fra innsiktsarbeidet ser etaten blant annet at manglende tilgang til digitale data er en rotårsak til mange av smertepunktene i bedriftenes livsløp. Dette reduserer muligheten til å utnytte potensialet som ligger i ulike digitale verktøy. Eksempler på tiltak der disse utfordringene adresseres er Nordic Smart Government (dataflyt), AKSE (sanntidskilder) og seriøsitet i leverandørkjeder (sammenstilling).

I 2021 har etaten jobbet videre med å forvalte innsikten om livsløpet til bedrifter og hvilke tjenester og aktører de forholder seg til. Livsløpsmodellen er brukt i nye samarbeid, blant annet utredningen om helhetlig eierskapsinformasjon og i Nordic Smart Government. Den brukes også aktivt i prosjektet "Rett fra start" (del av Skatteetatens program "Fremtidens innkreving").

Digital selskapsetablering

Høsten 2020 startet prosjektet "Digital selskapsetablering" som er finansiert av medfinansieringsordningen. Prosjektet skal legge til rette for realisering av en sammenhengende tjeneste for etablererfasen for aksjeselskap med kontantinnskudd og for enkeltpersonforetak. Brønnøysundregistrene ønsker å legge til rette for at prosessen med etablering og registrering av nye virksomheter fra stiftelse til innsendelse av registermelding kan gjennomføres digitalt, sømløst og effektivt i brukerens foretrukne brukerflate. Brukerflaten kan være bank, et økonomisystem eller spesialiserte tjenester som tilbys for å starte og drive virksomhet.

¹ <https://halogen.no/tjenester/systems-oriented-design>

I 2021 har prosjektet kommet godt i gang med utviklingen av løsningen. Det er stor interesse for prosjektet blant de private aktørene og minst to av disse vil utvikle sluttbrukerløsning parallelt med vårt utviklingsløp. Prosjektet er planlagt ferdigstilt i 2022.

Økonomisk oversikt og individuell veiledning

Rett fra start

I 2021 har Brønnøysundregistrene blitt involvert i Skatteetatens program “Fremtidens innkreving” for å bidra med kunnskap og løsninger spesielt i prosjektet “Rett fra start”. Det er jobbet videre med å detaljere brukerreisen med utdyping og innsikt, og etablering av en metodikk for å forvalte og dele materialet med alle interessenter.

Rett fra start skal forenkle livsløpet til små næringsdrivende, slik at det blir enklere å gjøre rett fra start og å drive næringsvirksomhet. Målgruppa er enkeltpersonsforetak og aksjeselskaper med opptil ti ansatte. Prosjektet har fokus på forebygging av gjeldsproblemer og forenklet etablering og drift av næringsvirksomhet.

E-guider

Etter lanseringen av de første e-guidene på Starte og drive bedrifts sider på Altinn, har det vist seg å være behov for flere bransjespesifikke e-guider. Starte og drive bedrift lanserte dermed to nye e-guider i 2021. Begge gjelder for bestilling av transportoppdrag – en for gods og en for personer. Guidene ble initiert av Arbeidstilsynet, Statens vegvesen og 3-part bransjeprogram for transport via Altinn sentralforvaltning. Guiden for bestilling av transportoppdrag gods ble publisert i juli 2021, mens guiden for bestilling av transportoppdrag personer ble publisert i årsskiftet 2021/22.

Offentlig privat samarbeid (OPS)

Det er avgjørende for Brønnøysundregistrene å ha et tett samarbeid med andre offentlige og private virksomheter. Samarbeidet gjør at etaten kan bidra med gode samfunnsnyttige tjenester og løsninger for næringsliv, frivillig sektor og privatpersoner. Samarbeid på tvers i Offentlig privat samarbeid (OPS) og Digital samhandling offentlig og privat (DSOP) har skapt store samfunnsgevinster med utvikling av verdiskapende tjenester på tvers i offentlig sektor. Gevinstene er både for offentlig og privat sektor.

Offentlig privat sektorutvikling innebærer tilrettelegging for samfunnsøkonomisk lønnsomhet og selvforsterkende samarbeid i flere sektorer som skal gi bedre tjenester og bidra til økt verdiskapning. Initiativene kommer ofte nedenfra og opp med sterkt innovasjonsfokus og legger grunnlag for digitalisering. De ulike næringene forplikter seg til å løse felles utfordringer.

OPS Landbruk

Formålet med OPS Landbruk er å utnytte digital teknologi og digitale forretnings- og virksomhetsmodeller. Dette skal styrke landbruks- og matnærings konkurransekraft og modernisere offentlig forvaltning med sektoren. Samarbeidet skal videre bidra til å redusere hindringer og stimulere til økt digital samhandling. Målet er å finne felles løsninger der det er hensiktsmessig, og samarbeide om enkelttiltak og digitaliseringsprosjekter som bidrar til en bærekraftig utvikling av sektoren. I 2021 har Brønnøysundregistrenes bidratt innenfor identifikatorutfordringen i landbruket. Arbeidet vil fortsette og få et hovedfokus i 2022 sammen med bransjeregningslinjer eierskap til data. Tiltakene skal være relevant for alle partnere i OPS landbruk.

OPS Sjømat

Målet med OPS Sjømat er å gjennomføre samfunnsøkonomiske lønnsomme og selvforsterkende offentlig-private tiltak. Fokuset er på digitalisering og tiltakene skal være til det beste for sjømatnærings konkurransekraft og verdiskapning. OPS Sjømat er opptatt av å nyttiggjøre seg

offentlige felleskomponenter. Brønnøysundregistrenes konkrete leveranser til samarbeidet har siste året dreid seg om rådgiving på dette og på fagområdet informasjonsforvaltning. Det er et potensial for leveranser fra Brønnøysundregistrene til sjømatamarbeidet der deling av data er sentralt.

Prosjekt BioDigSirk - Digital markeds plass for sirkulær økonomi i bionæringene

Brønnøysundregistrene har fått i oppdrag fra Klima- og miljødepartementet, Nærings- og fiskeridepartementet og Landbruks- og matdepartementet å administrere et prosjekt for å kartlegge og dokumentere biobaserte restråstoff, plast, utrangert utstyr mv. Prosjektet skal utvikle løsningskonsepter for digital markeds plass i bionæringene som kan bidra til økt ressursutnyttelse og sirkularitet i bionæringene havbruk, fiskeri, jordbruk og skogbruk.

Bionæringene leder an i gjennomføringen av prosjektet. Utførelsen vil i stor grad foregå gjennom et samarbeid mellom ressurser fra næringene, academia og relevante offentlige myndigheter.

Prosjektet startet 1. november 2021 og er nå i konseptfasen. Konseptfasen ventes avsluttet i 2022.

Opptrekk

Opptrekk er et initiativ fra offentlig forvaltning overfor bygge-, anleggs- og eiendomsnæringen for å øke takten av digitalisering i bransjen gjennom data- og kunnskapsdeling. Arbeidet ledes av Byggenæringens landsforening og Brønnøysundregistrene er deltaker. Det har vært liten aktivitet i initiativet 2021. Staten har bidratt inn i arbeidet med HMS-kort og produkt-id, uten at tiltakene har blitt prioritert. Brønnøysundregistrene har vært med å utvikle en pilot i GRUNN-arbeidet, der formålet er å effektivisere due diligence prosessen for transaksjoner av næringsbygg. Dette arbeidet fortsetter også i 2022.

Fritidskortet

Brønnøysundregistrene har over noe tid, også i 2021, arbeidet med en utredning og konseptavklaring for et fritidskort for barn og unge mellom 6 og 18 år. Formålet var å få dekket utgifter til fritidsaktiviteter på en effektiv og sikker måte. I forbindelse med Stortingsvalget 2021 ble det avklart at ny regjering ikke kom til å prioritere utvikling av fritidskortet på den måten det var planlagt i konseptet. Av denne grunn ble prosjektet avsluttet hos Brønnøysundregistrene.

3.2.4 Internasjonalt arbeid

Brønnøysundregistrene har en tradisjon med å bistå i utvikling av registerløsninger i andre land. Arbeidet bidrar til at andre land forbedrer seg innen FNs bærekraftsmål 8 og 16 i et globalt partnerskap (FNs bærekraftsmål 17). Samtidig drar etaten nytte av slik innsats som gir økt innsikt og kompetanse i rollen som registeretat.

Etatens bistand til utvikling av registerløsninger i andre land medfører gevinster også for norsk næringsliv. Norske bedrifter som ønsker å investere i andre land drar nytte av at registre i slike land gjør gyldig foretaksinformasjon offentlig tilgjengelig. Det er etablert et samarbeid, "Registre for utvikling", med Statistisk Sentralbyrå, Kartverket og Skattedirektoratet, som er koordinert av Norad. I 2021 har aktivitetene omfattet regelmessige informasjonsmøter. I tillegg bidro ansatte i webinarer med representanter blant annet fra Palestina, Kroatia og Tunisia på invitasjon fra Norway Registers Development, Justisdepartementet og Verdensbanken.

Nordic Smart Government

De om lag to millioner små og mellomstore bedrifter i Norden utgjør mer enn 90 prosent av Norges virksomheter. Visjonen til Nordic Smart Government er å skape verdi for disse bedriftene, gjennom å gjøre sanntidsdata tilgjengelig og mulig å ta i bruk, slik at de kan skape innovasjon og vekst.

Veikart for realisering av prosjektet, ble godkjent av Nordisk Ministerråd for Næring 1. September 2020. De besluttet samtidig å allokere 27 MDKK (ca. 38 MNOK) for formålet i perioden 2021-24. Det

forutsettes at de nordiske landene i tillegg bidrar med ca. 63 MNOK i egeninnsats. Tidligere var det registeretatene som var deltakende partnere, nå er også alle Skatteetatene i de nordiske landene med.

Arbeidet med realiseringen ble satt i gang våren 2021. På noen områder er arbeidet godt i gang, men det er også områder med leveranseutfordringer. Verdien av nordisk samarbeid er stor med hensyn til tilgang på kompetanse og mulighet for å utvikle løsninger i fellesskap. Samtidig er det også utfordringer knyttet til kulturforskjeller, og forskjellig utviklingsnivå på digitale tjenester.

STIRData (EU tiltak)

Brønnøysundregistrene er en av åtte deltagere i STIRData-prosjektet, som er et prosjekt delvis finansiert under EUs Connecting Europe Facility-program (CEF). Prosjektet utvikler spesifikasjoner og løsninger for å gjøre det enklere å dele og bruke data på tvers av foretaksregistre. Etatens rolle inkluderer dokumentasjon av brukerbehovene, og deltagelse i utvikling av den tekniske arkitekturen og spesifikasjonene. Arbeidet vil gjøre det enklere å få tilgang til nøkkelinformasjon om selskaper på tvers av landegrensene, på engelsk. Enkel tilgang til autoritativ informasjon om potensielle kunder og leverandører er et av behovene vi har identifisert i arbeidet med livshendelsen “starte og drive en bedrift” og i Nordic Smart Government.

3.2.5 Innovasjon

Innovasjon er et viktig virkemiddel i samfunnet for å oppnå økonomisk vekst over tid, langsiktige stabilitet og bærekraftige utvikling. Brønnøysundregistrene skal søke etter forbedringer og fornying, både i form av inkrementelle og radikale innovasjoner innenfor våre oppgaver. Vi har et særskilt fokus på livshendelsene “starte og drive en bedrift” og “starte og drive en frivillig organisasjon”, og det å se på nye muligheter sammen med våre samarbeidspartnere.

I 2021 startet etaten arbeidet med å etablere en teknisk “sandkasse”, som er et kontrollert testmiljø for virksomheter som vil eksperimentere med nye produkter, teknologier og tjenester. Dette vil være et tilbud til eksisterende og nye interessenter for å kunne komme raskere i gang med å prøve ut ny teknologi. Dette er knyttet både til ny registerplattform og for alternative metoder for datahøsting og -distribusjon. Det vil være mulig å raskere teste API'er for datadeling som næringslivet har behov for innen OPS-arbeidet. Etaten vil også kunne prøve ut nye samarbeid raskere og vurdere nye forretningsmodeller basert på nyere teknologi.

Brønnøysundregistrene har også i 2021 deltatt i Norges største innovasjonsnettverk. Her er nettverksbygging sentralt, da det er deltakere fra både kommunal, privat og statlig sektor, og det skjer mye kunnskapsdeling på tvers.

IV. Styling og kontroll i virksomheten

4.1. Overordnet styring og kontroll

Brønnøysundregistrene benytter mål- og resultatstyringen som grunnleggende styringsprinsipp. Måloppnåelsen er god, selv om saksbehandlingstiden for flere registre er utenfor målene. Strategiplan er utarbeidet og gir et godt grunnlag for prioritering. Porteføljestylingen bidrar til å optimalisere gjennomføringen av virksomhetens prosjekter. Virksomhetsplan og avdelingsvise planer er utarbeidet og fulgt opp. Budsjett følges opp ved planlagte revisjoner gjennom året, i tillegg til måloppfølging i toppledelsen.

Informasjonssikkerheten har hatt høy prioritet i 2021, og flere tiltak for å bedre denne er gjennomført. Dette har ført til større grad av etterlevelse av krav til informasjonssikkerhet, samt forbedring av sikkerhetsarbeidet i virksomheten. Forbedring av sårbarheter og svakheter i systemer og infrastruktur vil fortsatt være et prioritert område i 2022.

Videre arbeides det kontinuerlig med å videreutvikle helhetlig virksomhetsstyring og å se ulike styrings- og kontrollprosesser i sammenheng. Brønnøysundregistrene har i hovedsak god styring og kontroll. Samtidig er det behov for forbedringer som påpekt i Riksrevisjonens rapport for 2021, og erkjennelse internt. Disse punktene vil bli spesielt fulgt opp:

- Et omfattende sikkerhetsprogram for de kommende årene med gjennomføring av flere ulike operasjonelle IKT-sikkerhetstiltak, blant annet videreutvikle og etablere cybersikkerhet og teknisk sikkerhetsplattform
- Forbedre prosessene for helhetlig styring, som omfatter virksomhetsstyring, informasjonssikkerhet, risikostyring og internkontroll

4.2. Effektiv drift: Brønnøysundregistrene skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

4.2.1 Måloppnåelse effektiv drift

Ressursbruken vurderes å være effektiv ut fra de fastsatte målene.

Styringsparametere i tildelingsbrevet	Mål for 2021	Resultat
Antall saker per årsverk og med en vurdering av hvordan automatiseringen påvirker antallet	Økt fra fjoråret	Innfridd
Vurdering av Brønnøysundregistrenes systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for effektiv en drift	Mer effektiv drift	Se beskrivelse
Vurdering av realiserte og fremtidig realiserbare gevinster ved større og mindre interne omstillingsprosesser	Kostnadsreduksjon	Se beskrivelse

Vurdering av antall saker per årsverk

I tabellen under vises indikatorene på antall innkomne saker og antall produserte saker per årsverk i saksbehandlingen.

Indikatorer	2020	2021
Antall innkomst saker per årsverk	19 649	20 076
Antall produserte saker per årsverk	19 629	20 010

Innkkomsten av saker til alle registre økte med 5,2 prosent sammenlignet med 2020 i årets to første tertiale. I tredje tertial var det en nedgang på 11,2 prosent. Til sammen er saksmengden redusert med 1 prosent fra året før. Antall saksbehandlere er redusert med 3 prosent fra 2020. Tabellen over viser at det både er kommet inn og produsert 2 prosent flere saker per saksbehandler enn i 2020. Dette skyldes i hovedsak økt andel helautomatisk saksbehandling i Løsøreregisteret, Regnskapsregisteret og kontroll av medlemslistene for tros- og livssamfunn (medusa). I tillegg har den elektroniske tinglysingen økt. Mer strukturerte regnskapsdata fra fagsystemleverandørene har også ført til at flere saker kan saksbehandles helautomatisk. Gevinstene av tiltakene tas i stor grad ut med nedbemanning ved naturlig avgang og intern omstilling. I tillegg bidrar dette til å hindre store restanser.

Øvrige tiltak er opplæring på tvers av registrene for å skape en større fleksibilitet blant saksbehandlerne, organisering og samlokalisering av alle saksbehandlere, flere ansatte per leder og redusert åpningstid på telefon.

Vurdering av systemer, rutiner og internkontroll

Måltrettet og effektiv drift er avgjørende for at Brønnøysundregistrene skal nå målene. Virksomheten har systemer, rutiner og internkontroll som legger til rette for effektiv drift, og jobber kontinuerlig med forbedringer:

- virksomhetsstyringsprosesser skal sørge for stram prioritering slik at virksomheten utfører de riktige oppgavene og aktivitetene
- internkontroll, prosessstyring og kontinuerlig forbedring legger til rette for at oppgaver og aktiviteter gjøres rett
- virksomheten har blant annet manualer og wiki-områder. I tillegg metodikk, retningslinjer og prosessbeskrivelser for de største og viktigste områdene. Disse bidrar til at saksbehandling, tilgjengeliggjøring og utviklingsarbeid ivaretas på en god måte
- regelmessige sikkerhetstester, oppdateringer mv. utføres for å ha operative systemer
- kontinuerlige initiativ og prosjekt pågår for å digitalisere og automatisere systemer for registerdriften, ett eksempel er helautomatisk saksbehandling
- fortløpende vurdering av områder som eventuelt kan settes bort til andre tjenesteytere

Kapasitetsutfordringer medfører at kritiske eller vesentlige forbedringsområder prioriteres, og gir etterslep i håndteringen av øvrige identifiserte forbedringsbehov.

Vurdering av gevinster ved større og mindre omstillingsprosesser

Etter den nye organiseringen ble iverksatt 1. februar 2021, har etaten en mindre topplergruppe. I tillegg er det en betydelig reduksjon i antall mellomledere. I implementeringen av ny struktur har det vært inkludert utvikling av god ledelse og medarbeiderskap. Avklaringer og justering av ansvar og grenseflater har også vært nødvendig for å få den nye organisasjonen til å fungere godt. Det er planlagt en evaluering av effekten av ny organisasjonsstruktur i løpet av første halvdel 2022.

Høsten 2021 flyttet etaten inn i nytt bygg i Brønnøysund. Bygget har gitt etaten et løft med mye bedre arbeidsbetingelser til å løse virksomhetens oppgaver, utvikle virksomheten videre og til å muliggjøre enda bedre samhandling på tvers.

Brønnøysundregistrene har fortsatt sin utforskning og utvikling i retning av økt innslag av produktorganisering. Målet er at bruken av flere produktteam framover skal gi redusert risiko, og gi større effektivitet i utvikling, drift og forvaltning av etatens løsninger. Pilotprosjektet med det første produktteamet ble evaluert vinteren 2020, og teamet er videreført i 2021.

Et tverrfaglig team er etablert for å støtte den videre utviklingen til produktorganisering. Det er gjennomført nødvendig kompetanseheving innen smidig utvikling og produktorganisering, og det er beskrevet rammeverk og verktøy for etablering av nye produktteam. Flere aktiviteter er startet for å vri leveransene i dagens prosjekter over i rene produktteam, eller team som følger disse prinsippene. Arbeidet i teamene, som for eksempel har utviklet kompensasjonsordningene, har i stor grad vært tuftet på de samme prinsippene som produktteam jobber etter. Dette har vært en viktig suksessfaktor til den raske leveransen.

I en avtale med Nærings- og fiskeridepartementet har Brønnøysundregistrene forpliktet seg til å redusere antall faste ansatte for å oppnå økt økonomisk handlingsrom. I 2021 har etaten redusert med totalt 18 faste ansatte: 9 er innen saksbehandling, 3 er innen støtte og 6 er andre fagstillinger. Deler av dette handlingsrommet er brukt til å fylle på ressurser og kompetanse innenfor nye satsingsområder. Det er derfor oppbemannet med til sammen 12 nye stillinger hovedsakelig innen IT og sikkerhet.

4.3. Internkontroll, risiko og internrevisjon

Som en del av arbeidet med styring og kontroll, gjennomfører Brønnøysundregistrene faste aktiviteter:

- vurdering av status på internkontrollen
- status på overholdelse av lover og regler
- risikovurderinger og oppfølging; for måloppnåelse, i prosjekt, i personvern vurderinger, ved endringer, og for informasjonssikkerhet mv
- utarbeidelse av "Ledelsens gjennomgang av sikkerhetstilstanden"
- statusoppfølging i prosjekt

Internkontroll

Brønnøysundregistrenes internkontroll er i tråd med instruks fra Nærings- og fiskeridepartementet, og reglement og bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomheten har i all hovedsak målrettet og effektiv drift, og pålitelig rapportering. Det har ikke vært avdekket brudd på lover og regelverk som har medført betydelige eller uheldige konsekvenser for brukerne, tjenester, omdømme og/eller tillit til virksomheten. Brønnøysundregistrene har få alvorlige feil og sikkerhetshendelser. Vesentlige avvik, spesielle hendelser, svakheter og feilmeldinger anses å være fulgt opp.

Gjennom statusvurderingen på internkontroll er det avdekket enkelte forbedringsområder som virksomheten vil ta tak i. Brønnøysundregistrene skal fortsette arbeidet med å videreutvikle internkontrollen i sammenheng med helhetlig styring.

Risikostyring

Overordnet risikovurdering for måloppnåelse og oppfølging følger retningslinjene fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring, og er dokumentert i tråd med gjeldende krav i økonomiregelverket. Gjennom året har risikobildet variert; nye risikofaktorer er identifisert, noen er utgått, mens andre er langvarige og vedvarende risikoer på tross av planlagte og igangsatte tiltak. Status ved årets slutt:

- Brønnøysundregistrene har i 2021 hatt stabil drift, med kun ett lengre tidsavbrudd for tjenestene. Overgangen til nytt bygg gikk bra, og medførte ikke ustabilitet i tjenestene. Fortsatt er det en betydelig utfordring å ha tilstrekkelig ressurser til arbeidet med informasjonssikkerhet, og til drift og forvaltning av systemer. Økende teknisk gjeld i de gamle systemene øker sårbarheten. Selv om virksomheten har tiltak, vil risikoen for alvorlige sikkerhetshendelser vedvare på grunn av det generelle trusselbildet.
- Gjennomsnittlig saksbehandlingstid har ikke vært i henhold til mål for de fire største registrene. Dette kan også bli en utfordring i årene fremover.
- Det er en vedvarende utfordring å rekruttere og beholde kritisk kompetanse innenfor enkelte spesifikke fagområder, spesielt innen IT. I tillegg er det utfordrende å sørge for tilstrekkelig kompetanse for fremtidige oppgaver da kompetansedreiningen tar tid. Enkelte sentrale roller og funksjoner er ikke besatt og en del kompetanse innen enkelte deler av virksomheten mangler. Fortsatt arbeid med rekruttering, og en ny og forbedret prosess for strategisk kompetansestyring vil kunne ta ned risikoen på sikt.

Brønnøysundregistrene skal fremover forbedre metode og videreutvikle rammeverket for risikovurderinger, og videreutvikle risikostyringen i sammenheng med helhetlig styring.

Internrevisjon

Innføring av internrevisjon som funksjon i Brønnøysundregistrene ble besluttet i desember 2020. Opprettet stilling som internrevisor ble lyst ut sommeren 2021, men det har ikke lyktes å tilsette i stillingen. Brønnøysundregistrene vil i første omgang løse dette gjennom å etterspørre konsulentbistand på internrevisjonsområdet i markedet.

4.4. Ekstern revisjon

I 2021 har Riksrevisjonen gjennomført etterlevelserevisjon på informasjonssikkerhet ved Brønnøysundregistrene. Det forelå endelig rapport som del av dokument 1 til Stortinget, offentliggjort i november 2021.

Riksrevisjonen mener at Brønnøysundregistrene i liten grad har operasjonalisert styringssystemet for informasjonssikkerhet i virksomhetens drift og utviklingsprosjekter, og at det er et etterslep i gjennomføringen av planlagte sikkerhetstiltak. Riksrevisjonen mener også at Brønnøysundregistrene ikke har oversikt over all informasjon og andre verdier som skal beskyttes. I tillegg er det mangelfulle løsninger for å oppdage og håndtere dataangrep og andre sikkerhetshendelser. Riksrevisjonen retter også kritikk mot BRsys-prosjektet, blant annet om forsinkelser og redusert omfang.

Hovedtrekkene i rapporten samsvarer delvis med Brønnøysundregistrenes egne analyser og oppfatninger. Det er gjennomført en rekke tiltak for å imøtekomme kritikken. Endringer i BRsys-prosjektet er inkludert i revidert styringsdokument, og styringsprosessene har blitt styrket både internt hos Brønnøysundregistrene og i dialogen mellom etaten og Nærings- og fiskeridepartementet. Brønnøysundregistrene er enige i at fremdriften og ambisjon for arbeidet med informasjonssikkerhet ikke er nådd i tilstrekkelig grad, og mener å ha god oversikt over hvilke tiltak som skal gjøres for å møte kravene. Dette gjelder blant annet innen operasjonalisering av cybersikkerheten i virksomheten.

4.5. Offentlige anskaffelser

Anskaffelser har stor strategisk betydning for virksomhetsstyringen. Anskaffelsene blir gjennomført i henhold til anskaffelsesregelverket, i prioritert rekkefølge og i henhold til interne rutiner. Før anskaffelser blir igangsatt må flere forhold være ivarettatt. Disse er blant annet relatert til informasjonssikkerhet, inhabilitet, skjermingsverdige objekt/informasjon og GDPR.

Kontraktskrav til lønns- og arbeidsvilkår blir ivarettatt ved å bruke statens standardavtaler, eller avtaler som er basert på disse. Brønnøysundregistrene har tatt i bruk Direktoratet for forvaltning og økonomistyrings (DFØs) [egenrapporteringskjema](#) for å følge opp valgte leverandører. Dokumentasjon som er mottatt fra leverandører indikerer at det er lav risiko for arbeidslivskriminalitet knyttet til Brønnøysundregistrenes rammeavtaler om konsulentbistand. Avtaleforvaltning av prosjekt BRsys' kontrakter og rammeavtaler er organisert inn i innkjøpsteamet. Planen fremover er å profesjonalisere forvaltningen av Brønnøysundregistrenes øvrige avtaleportefølje ytterligere.

4.6. Bemanning og personalforvaltning

Sykefravær

Den positive utviklingen i sykefraværet har fortsatt i 2021. Det totale sykefraværet endte på 5,2 prosent. Dette er en nedgang på nesten 1 prosent fra 2020 og godt innenfor målsettingen. Nedgangen skyldes lavere sykefravær hos kvinner, mens sykefraværet for menn ligger på samme nivå som i 2020. Fortsatt endring i arbeidssituasjonen hos mange ansatte på grunn av hjemmekontor under deler av koronapandemien, kan i noen grad ha bidratt til den positive utviklingen. Samtidig har virksomheten hatt lite koronarelatert sykefravær i 2021.

Sykefraværsutviklingen og -oppfølgingen vil fortsatt ha stor oppmerksomhet og tiltak vurderes løpende. Målsettingen for sykefraværet i 2022 er på 5,5 prosent.

Tabellen under viser oversikt over totalt sykefravær, legemeldt sykefravær, legemeldt sykefravær kvinner og legemeldt sykefravær menn. Tallene er fordelt på 2019, 2020 og 2021. Som tabellen viser, er det legemeldte sykefraværet hos kvinner i virksomheten fortsatt over dobbelt så høyt som for menn. Kjønnssammensetningen er 56 prosent kvinner og 44 prosent menn, og kan delvis forklare hvorfor Brønnøysundregistrene har et høyere sykefravær enn andre statlige virksomheter. Sykefraværet for kvinner i arbeidslivet er generelt dobbelt så høyt som for menn.

Sykefravær	2019	2020	2021
Totalt sykefravær fra eget system (egenmeldt og legemeldt)	6,8 %	6,1 %	5,2 %
Legemeldt	5,1 %	4,8 %	4,1 %
Legemeldt kvinner	6,8 %	6,8 %	5,5 %
Legemeldt menn	3,0 %	2,4 %	2,6 %

Brønnøysundregistrenes sykefravær ligger fortsatt noe over gjennomsnittet for ansatte i staten, men godt under arbeidslivet generelt. Ifølge Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (statens arbeidsgiverportal) var det totale sykefraværet (egen- og legemeldt) for 3. kvartal 2021 blant statens arbeidstakere på 4,1 prosent. Statens totale sykefravær er lavere enn i arbeidslivet generelt, som hadde et totalt sykefravær for 3. kvartal 2021 på 6,6 prosent. I samme periode hadde virksomheten et totalt sykefravær på 4,8 prosent.

Alderssammensetning

Brønnøysundregistrene har en betydelig andel arbeidstakere mellom 40 og 59 år. I virksomhetens livsfaseorienterte personalpolitikk er det et mål at 12 prosent av de ansatte skal være under 35 år. Det gjennomføres tiltak for at virksomheten skal oppleves som en attraktiv arbeidsplass for unge arbeidstakere, deriblant BR Ung og tiltak knyttet til rekruttering. For 2021 var antall arbeidstakere under 35 år på 8,6 prosent. Det er en økning fra 2020 på 0,5 prosent.

Tabellen under viser antall ansatte innen de ulike arbeidsgruppene.

Aldersgruppe	Antall	Prosent
18-19	0	0,0 %
20-29	13	3,2 %
30-39	48	11,9 %
40-49	108	26,7 %
50-59	174	43,0 %
60 og eldre	62	15,3 %
	405	100,0 %

Likestilling og diskriminering

Brønnøysundregistrene har et mål om 40 prosent kvinner i leder- og høyere fagstillinger. Per 31. desember 2021 var andelen 48 prosent i lederstillinger. Andelen i 2020 var 47 prosent. I 2021 var 41 prosent av seniorrådgiverne kvinner i likhet med i 2020. Etaten har seks fagdirektører som alle er menn. Toppledergruppen i 2021 besto av to menn og tre kvinner i tillegg til direktøren.

Alle statlige virksomheter har et mål om at 5 prosent av alle nyansatte skal være personer med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, dette omtales i punkt 5.1. Brønnøysundregistrene ivaretar likestilling og diskrimineringshensyn i HR-prosessene. [Det vises til vedlegg 1: Tilstandsrapport likestilling.](#)

Kompetanse og rekruttering

Kompetanse

Brønnøysundregistrene er i en kontinuerlig omstilling der effektivisering, digitalisering, nye arbeidsformer og det å utvikle organisasjonen er viktig. For å lykkes med omstillingen, må virksomheten gjennomføre en betydelig kompetansedreining hvor de ansatte må styrke sin kunnskap, sine ferdigheter og holdninger i møtet med framtidens kompetansebehov.

I Brønnøysundregistrenes strategiarbeid er det vurdert at å styre kompetanse er en kapabilitet (evne) som skal styrkes. Høsten 2021 ble det derfor startet en prosess for hvordan virksomheten skal drive bedre strategisk kompetansestyring. Formålet er å komme frem til en konkret anbefaling om hvordan virksomheten bør arbeide for å sikre rett kompetanse på kort og lang sikt, slik at strategiske mål kan oppnås. Prosessen har en forskningsbasert tilnærming, støttes av beste praksis og er tilpasset virksomheten og virksomhetsstyringen. Det arbeides etter prinsippene om en smidig prosess, der virksomheten erfarer, forbedrer og justerer kontinuerlig. Tiltaket blir ferdig i løpet av første halvår 2022.

Nye arbeidsformer

Som et ledd i kompetansehevingen knyttet til nye arbeidsformer og produktorganisering har det vært arrangert flere inspirasjonsforedrag. Eksterne ressurser har delt erfaringer innen tema som moderne produktutvikling, produkt- og kundeorientering og ledelse av produktteam. Foredragene har vært tilgjengelige for samtlige ansatte, noe som har gitt stor deltakelse og godt engasjement. Virksomheten har i tillegg gjennomført kurs i produkteierskap, da det er behov for å utvikle

kompetansen hos flere fagressurser knyttet til det å være produkteiere i smidige tverrfaglige utviklingsteam.

Innføring av Teams har ført til mer effektiv gjennomføring av møter og bedre struktur på, og oppfølging av, arbeidsoppgaver. Det har også lagt grunnlag for en lettere og mer oversiktlig deling av dokumenter.

BR ung

Brønnøysundregistrene fullførte i 2021 kompetanseutviklingsprogrammet BR ung som startet høsten 2020. Tiltaket har hatt som hovedfokus å gi unge medarbeidere muligheter til å bygge og styrke kompetanse på både strategiske og operative oppgaver i fremtidens Brønnøysundregistrene. Erfaringene og tilbakemeldingene fra både deltagerne og deres ledere er svært positive. Flere av deltakere fra programmet deltar nå i de største prosjektene i virksomheten. De mer langsiktige effektene av et slikt program er det for tidlig å si noe om, og konklusjonen er å videreføre BR ung.

Lærlinger

Virksomheten hadde i 2021 fire læreplasser fordelt på to innenfor IKT-driftsfag, og to innenfor kontor- og administrasjonsfag. Av disse var tre besatt i 2021, to lærlinger innenfor IKT-servicefag og en innenfor kontor- og administrasjonsfag, hvor det har vært svært liten interesse for læreplasser. Høsten 2021 lyktes vi derfor ikke med å ansette ny lærling i dette faget.

Det er et ønske å øke antall lærlinger og intensjonen er å kunne tilby inntil åtte læreplasser innenfor ulike fagområder.

Rekruttering

Det er svært stor etterspørsel i markedet, spesielt etter IT-kompetanse. Brønnøysundregistrene opplever fortsatt rekrutteringsutfordringer på dette området. I 2021 ble rekrutteringsbyrå benyttet som bistand til rekruttering av senior IT-stillinger, uten at dette ga forventet resultat. Virksomheten endret derfor enkelte av utlysningene fra senior- til juniornivå, noe som resulterte i at virksomheten fikk ansatt flere nyutdannede med bachelor/master innen IT. For å rekruttere IT-personell til Brønnøysund er det også tatt i bruk virkemidler som dekning av flyttekostnader og dekt husleie i seks måneder.

Brønnøysundregistrene jobber kontinuerlig med profilering. Tiltak er blant annet kampanjer i sosiale medier, programmatisk annonsering, skolesamarbeid, deltakelse i trainee-ordning og som partner i Heile Helgeland. Heile Helgeland er et samarbeidsprosjekt som jobber for å synliggjøre og markedsføre Helgeland som bo- og arbeidssted, og ivareta tilflyttere.

I 2021 har etaten hatt et samarbeid med Digitaliseringsdirektoratet og Digitale Helgeland om prosjektet DigiHelgeland sommercamp. Et av målene er å tiltrekke strategisk viktig kompetanse til Helgeland. Sommercampen fikk mange godt kvalifiserte søkere og ansatte til sammen 10 studenter innen fagområdene IT, jus, design og informasjonsforvaltning. Sommercampen varte i åtte uker og studentene løste en konkret digitaliseringsutfordring. Tilbakemeldingene fra sommercampen var gode, og det planlegges ny camp i 2022.

4.7 Andre føringer

Inkluderingsdugnad

Brønnøysundregistrene har gjennom året hatt løpende fokus på å innfri målet for inkluderingsdugnaden, og målet ble nådd for 2021. Tabellen under viser andelen ansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV.

Ansettelser	2021
Nyansatte totalt	39
Nyansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en	2
Andel nyansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en	5,13 %

Virksomheten har i løpet av året ansatt to personer fra målgruppen for inkluderingsdugnaden. Syv av søkerne har krysset av for nedsatt funksjonsevne eller hull i CV. Fire av disse ble intervjuet.

Tiltak for å styrke inkluderingen

- Virksomheten har innarbeidet Kommunal- og distrikts departementets anbefalinger om inkludering og mangfold i alle våre stillingsannonser.
- Virksomheten har fokus på søkerne i rekrutteringsprosessen og følger kravene til innkallelse av målgruppen til intervju. Følger også opp at 'Forslag til ansettelse' omtaler inkluderingsdugnaden og hvorfor den som er intervjuet fra målgruppen eventuelt ikke når opp.
- Virksomheten har informert ledere om inkluderingsdugnaden og tilgjengelige virkemidler, deriblant trainee-programmet i staten. Det var i 2021 likevel ingen stillinger som var aktuelle for dette programmet.

Brønnøysundregistrene har relativt få stillinger utlyst, og mottar få søknader fra kvalifiserte kandidater fra målgruppen. Til tross for dette er 5 prosent målet oppnådd. Virksomheten mener tiltakene har medvirket til det, samt åpningen for å telle med både ordinære midlertidige ansettelser og administrative ansettelser.

Brønnøysundregistrene har over flere år hatt et godt samarbeid med NAV, Hias og Friskgården om praksisplasser. Det er få henvendelser om praksisplasser, men så langt det er mulig tar virksomheten imot kandidater. I 2021 har virksomheten hatt én person på praksisplass. Selv om ikke disse plassene inngår i måltallet for inkluderingsdugnaden, er det god erfaring med ordningen og virksomheten opplever at personene er en nyttig ressurs.

FNs bærekraftsmål

Verdiskaping, innovasjon og bærekraftig omstilling gjennom samarbeid i næringsliv og frivillig sektor vektlegges høyt. Helt siden det første registeret ble tildelt Brønnøysundregistrene for 41 år siden har samarbeid vært avgjørende, både internt i det offentlige og med andre land, og ikke minst med privat sektor. Økt automatisering og digitalisering er, og vil være, et viktig verktøy for å nå bærekraftsmålene.

Brønnøysundregistrene er en bærebjelke i samfunnet som tilbyr automatiserte og digitaliserte registertjenester. Virksomheten må likevel tenke og jobbe på nye måter for å bidra til FNs bærekraftsmål. Derfor er arbeidet i gang med å øke forståelsen av bærekraft, og hva virksomheten som offentlig etat kan bidra med. Et bærekraftsteam med representanter fra ulike deler av virksomheten er etablert, og de har gitt innspill til interne tiltak og bidratt i revideringen av strategien. Bærekraft er blitt en sentral del av virksomhetsstrategien, hvor det er fastsatt at dette skal være styrende for virksomhetens avgjørelser.

Brønnøysundregistrene har hatt særlig fokus på disse to målene:

- bærekraftsmål 9 som handler om å bygge robust infrastruktur, fremme inkluderende og bærekraftig industrialisering og bidra til innovasjon
- bærekraftsmål 17 som innebærer samarbeid for å nå målene

Mange av tjenestene til Brønnøysundregistrene gir en god infrastruktur som er utviklet gjennom et bredt samarbeid basert på datadeling. Eksempelvis våre nasjonale registre så som den nasjonale felleskomponenten Enhetsregisteret, DSOP – samarbeidet, Nordic Smart Government and Business, etablering av rammeverk for deling av seriøsitetsinformasjon og livshendelsene. Den nye registerplattformen vil også bidra til god infrastruktur. I arbeidet med livshendelsene "starte og drive en bedrift", og "starte og drive en frivillig organisasjon" etablerte Brønnøysundregistrene en helhetlig oversikt over alle relevante aktører i livsløpet til bedrifter og frivillige organisasjoner. Arbeidet har gitt et godt grunnlag for videre samarbeid om brukervennlige sammenhengende tjenester for bedrifter og frivillig sektor.

Bærekraftsmål 9 og 17 må ses i sammenheng med andre bærekraftsmål, da de har ringvirkninger på hverandre. Dette gjenspeiles flere steder i virksomheten, og ett eksempel er de helautomatiske kompensasjonsordningene som er bygget på den nye registerplattformen. Disse ordningene dekker både bærekraftsmålene 9 og 17, men også 8 "Anstendig arbeid og økonomisk vekst" og 12 "Ansvarlig forbruk og produksjon", både nasjonalt og globalt (se punkt 3.2.4 om Internasjonalt arbeid).

Antall ansatte i sentralforvaltningen

Brønnøysundregistrene har fulgt føringen gitt i tildelingsbrevet for 2021 om ikke å ha vekst i antall ansatte. Antall ansatte i 2021 var 420, dette er en nedgang på tre fra 2020.

Oppfølging av sikkerhet og beredskap

Brønnøysundregistrene har et styringssystem for informasjonssikkerhet, personvern og dokumentasjonsforvaltning basert på anerkjente standarder. Styringssystemet er i tråd med etablert praksis, og i henhold til regelverk og anbefalinger i offentlig sektor. Arbeidet med informasjonssikkerhet er organisert innen styrende, utførende og kontrollerende områder med ulike domeneområder innen informasjonssikkerhet og tilpasset vår organisasjon.

Regjeringens nasjonale strategi for digital sikkerhet beskriver ti grunnleggende tiltak for å øke virksomhetens egenevne til å beskytte seg mot og håndtere digitale hendelser.

Brønnøysundregistrene har over lengre tid arbeidet med tiltakene og de etterleves delvis gjennom styringssystemet for informasjonssikkerhet. Anbefalte tiltak dekker ikke alle aspekter innenfor informasjonssikkerhet som virksomheten må forholde seg til. De tekniske anbefalingene dekkes av flere av tiltakene i Nasjonal Sikkerhetsmyndighets grunnprinsipper for IKT-sikkerhet, som Brønnøysundregistrene har besluttet å følge. Anbefalingene er vurdert og prioritert etter en helhetlig risikovurdering av informasjonssikkerhet og virksomhetens økonomiske ramme. Overordnet følger Brønnøysundregistrene de fleste tekniske anbefalingene.

Virksomheten arbeider systematisk og målrettet med styring av sikkerhetsrisiko, for å identifisere og avdekke forhold som kan være trusler mot utøvelsen av virksomhetens samfunnsoppdrag. I tillegg gjennomføres verddivurderinger av hvert register, basert på konfidensialitet, Integritet og Tilgjengelighet (KIT) for å rangere registrenes kritikalitet. På bakgrunn av sikkerhetsrisiko og verddivurderingen iverksettes risikoreduserende tiltak for å redusere sannsynligheten for at truslene inntreffer.

Omfanget og bruken av risikovurderinger har økt. Det jobbes med å innarbeide vurderinger i rammeverk, maler og dokumenter som benyttes i utviklings- eller endringsaktiviteter. Dette fører til økt bevissthet om informasjonssikkerhet på alle nivå i organisasjonen, og avdekker behov for tiltak for å øke sikkerhetsnivået.

Strategi for nasjonal sikkerhet, risikovurderinger og sikringsrisikoanalyse er operasjonalisert og følges opp gjennom faste årlige aktiviteter i styringssystemet for informasjonssikkerhet. De ansvarlige avdelingene rapporterer og følger opp sikkerhetstiltakene som et ledd i virksomhetsstyringsprosessen. I tillegg gjennomfører virksomheten faste årlige aktiviteter for sikkerhet og beredskap.

Ønsket og reell modenhet

I 2021 har etaten jobbet med å definere trusselscenarioer som er dimensjonerende for ønsket modenhetsnivå for Brønnøysundregistrene.

Aktiviteten og oppgaver som er gjennomført i 2021, se kapittel 3.1.2 Kvalitets- og sikkerhetsarbeid i registrene - Sikkerhetsarbeid, har bidratt til å øke Brønnøysundregistrenes modenhet innenfor informasjonssikkerheten. Det er oppnådd økt kompetanse på flere av de tekniske områder av virksomhetens infrastruktur og nettverk.

Brønnøysundregistrene arbeider systematisk med kontinuerlig forbedring og utvikling av sikkerhetsarbeidet. Satsingen fremover er i hovedsak rettet mot det operasjonelle sikkerhetsnivået, noe som vil sikre en mer forebyggende informasjonssikkerhet. Gjennomføring av dette programmet vil være med å tette gapet mellom nåværende og nødvendig informasjonssikkerhet, som Riksrevisjonen har påpekt i sin rapport.

Arbeidet med å oppnå ønsket modenhet er langsiktig og krever endringer i styring, kompetanse og arbeidsprosesser. Arbeidet ses også i en helhetlig sammenheng med både virksomhetsstyring og det strategiske arbeidet i virksomheten.

Verdikjedeperspektiv

Det er nødvendig å jobbe mot felles mål i offentlig sektor for å definere verdikjeder og avhengigheter, og se dette i et samlet trusselbilde. Det foreligger ikke formelle trusselvurderinger eller risikovurderinger som beskriver avhengigheter i tverrgående og sammenhengende verdikjeder og systemer som Brønnøysundregistrenes tjenester og løsninger inngår i. Brønnøysundregistrene har definert et risikobilde basert på de åpne trusselvurderingene fra sikkerhetsmyndighetene og egne sikringsrisikoanalyser.

Håndteringen av sårbarhetene avdekket i desember 2021, se kapittel 3.1.1., forsterker og aktualiserer arbeidet med å få oversikt over virksomhetens verdier og verdikjeder. Det innebærer også å forstå trusselbildet og kjenne trusselaktørene virksomheten står overfor, og dermed nødvendigheten av å iverksette flere tekniske tiltak for å beskytte våre verdier. Det vil gi et bredere beslutningsgrunnlag for å kunne ta nødvendige beslutninger i både håndtering av kriser og hendelser, og i valg av riktige sikringstiltak for å oppnå et ønsket modenhetsnivå.

Informasjonsdeling og erfaringsutveksling med viktige samarbeidspartnere

Brønnøysundregistrene deler erfaringer om arbeidet med informasjonssikkerhet med ulike fagmiljøer og virksomheter; både offentlige og private. Virksomheten deltar som partner i Nasjonal Sikkerhetsmyndighet (NSM) sitt nasjonale cybersikkerhetssenter (NCSC), og er medlem i VDI-løsning hos NCSC. Samarbeidet bidrar til erfarings- og kunnskapsdeling om sikkerhetsutfordringer, og virksomheten får gjennom dette arbeidet tilgang til informasjon og kompetanse som kan hjelpe i konkrete hendelser, trusler og sårbarheter.

Det er ingen øvrige formelle dialoger med viktige samarbeidspartnere. Av de mer uformelle dialogene har Brønnøysundregistrene hatt erfaringsutveksling med andre offentlige etater om hvordan de har organisert/forvalter arbeidet med cybersikkerheten.

Brønnøysundregistrene ser et klart behov for å få samordnet og profesjonalisert informasjonsdeling og erfaringsutveksling; både med samarbeidspartnere og andre offentlige virksomheter som innehar en samfunnskritisk funksjon. Med en profesjonalisering menes å få etablert nødvendige (sektoris) responsmiljøer, eller annen teknisk og organisatorisk organisasjon som sikrer en samordning av nødvendig informasjon og håndtering av trusler, sårbarheter eller hendelser. Dette spesielt rettet mot tjenester som påvirker felleskomponenter og tjenester som går på tvers av flere etater og virksomheter.

Gebyr- og avgiftsfinansiering

Informasjon om gebyr for Brønnøysundregistrenes tjenester er tilgjengelig via nettsidene. Gebyrstrukturen til Brønnøysundregistrene utredes av Nærings- og fiskeridepartementet og forslag til ny gebyrstruktur har vært på høring. Det har kommet en rekke innspill fra ulike interessenter. Inntil ny gebyrstruktur er besluttet finner Brønnøysundregistrene det hensiktsmessig å vente med å synliggjøre de beregninger som ligger til grunn og de kostnader som inngår for gebyrsatsene.

Arbeid med EU/EØS-saker

I 2021 har Brønnøysundregistrene elektronisk overvært og deltatt i flere relevante møter i Company Law Expert Group og Committee on The Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers. Brønnøysundregistrene har også deltatt i Public sector information/Company law working group arrangert av European Business Registry Association ved flere anledninger. Videre har virksomheten bistått Nærings- og fiskeridepartementet i forbindelse med implementering av digitaliseringsdirektivet i norsk rett. Gjennom søknad til Connecting Europe Facility har virksomheten fått om lag 185 000 £ til utvikling av BRIS 3, men dette prosjektet er utsatt til 2022.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Brønnøysundregistrene skal bidra til økt verdiskaping gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde. Etatens strategi er å være den foretrukne registerforvalter og øke den datadrevne utviklingen. Skal virksomheten lykkes med å bidra til økt datadreven utvikling, må vi også lykkes med vårt eget omstillingsarbeid. Våre strategiske mål i perioden 2022 - 2023 er at vi etterlever definerte krav til informasjonssikkerhet, brukerne oppnår positive effekter av økt utbredelse av plattformen og datadelingstjenester. Videre at vi har levert på tildelte livshendelser og forenkling i samarbeid med privat sektor, bærekraft er styrende for våre avgjørelser og at vi legger til rette for kompetanseutvikling og satser på kompetansesøkende medarbeidere.

Brønnøysundregistrene er en bærebjelke i samfunnet som tilbyr automatiserte og digitaliserte registertjenester. Verdiskaping, innovasjon og bærekraftig omstilling gjennom samarbeid i næringsliv og frivillig sektor vektlegges høyt. Helt siden de første registrene ble tildelt Brønnøysundregistrene for over 40 år siden, har samarbeid vært avgjørende, både internt i det offentlige og med andre land, og ikke minst opp mot privat sektor.

I tiden som kommer vil det være flere faktorer som kan påvirke etaten. Skal etaten bidra inn i bærekraftsmålene, håndtere endret trusselbilde og sikre rekrutteringen, må etaten se muligheter i samfunnsendringene vi står ovenfor. Grunnlaget for mulighetsrommet dannes i samarbeidet med andre.

Vi må spille på lag for å nå FNs bærekraftsmål.

FNs bærekraftsmål har for alvor inntatt styrerommene i 2021. Ved Brønnøysundregistrene skal bærekraft være styrende for alle avgjørelser. Det betyr at virksomheten må tenke nytt og kontinuerlig omstilles, og definere konkrete tiltak i tråd med bærekraftsmålene.

“Vi må tenke i et verdensperspektiv, ellers vil barna deres og deres fremtid være i fare.”

Det var budskapet i talen som daværende statsminister Gro Harlem Brundtland holdt på amerikansk tv i 1987, dagen før hun og FNs verdenskommisjon for utvikling og miljø – også kjent som Brundtlandkommisjonen – la fram rapporten “Vår felles framtid”. Dette er også grunnlaget for FNs bærekraftsmål som ble vedtatt i 2015. Både som nasjon og virksomhet er vi forpliktet til å lage en nasjonale handlingsplan for hvordan landet kan oppnå bærekraftsmålene. Hva betyr dette for Brønnøysundregistrene? Det betyr nye muligheter, men også nye utfordringer. Virksomheten rapporterer i dag på to av hovedmålene. Bærekraftsmål 9, som går ut på å bygge robust infrastruktur, fremme inkluderende og bærekraftig industrialisering og bidra til innovasjon. I tillegg bærekraftsmål 17, som innebærer samarbeid for å nå målene. Bærekraftssinformasjon med tilhørende rapportering er i en oppstartsfase. Vi tror etatens registre vil spille en viktig rolle i forvaltningen av denne informasjonen og være naturlige kilder for bærekraftsrapportering.

To år med pandemi og nye tilleggsoppdrag har forsinket det viktige utviklingsarbeidet og effektiviseringen av registersystemene. Prosjekt BRsys vil nå bli gjennomført etter revidert strategisk styringsdokument, og prosjektet leverer på plan. Det er viktig at dette arbeidet prioriteres for å oppnå en ytterligere automatisering og digitalisering av registerforvaltningen. Ikke minst blir dette viktig når virksomheten i 2022 skal sette i gang forprosjektet for brukervennlige registertjenester. Gjennomføring av disse to prosjektene skal til sammen muliggjøre fremtidens fulldigitale og automatiserte registerforvaltning.

Tilliten utfordres i en jungel av trusler.

Året har vært preget av økt kompleksitet og at det har blitt enda mer krevende å beskytte egen virksomhet mot alvorlige trusler. Flere store offentlige aktører ble rammet av et alvorlig cyberangrep, deriblant Stortinget. Angrepet traff hjertet i vårt demokrati. Tilliten til offentlig sektor utfordres daglig i en jungel av stadig økende trusler. Situasjonen i Ukraina påvirker også oss. Vi står i et skjerpet trusselbilde gitt den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa. Nasjonal sikkerhetsmyndighet varsler

om at det kan være en større sannsynlighet for cyberoperasjoner mot våre nasjonale fellesløsninger og virksomhetskritiske systemer. Det er viktig at Brønnøysundregistrene som forvalter av samfunnskritiske funksjoner iverksetter tiltak som gjør oss best mulig i stand til å håndtere raske endringer i trusselbildet.

Pandemien har allerede utfordret oss de siste to årene – kanskje mer enn vi kunne forestilt oss. Men den har også lært oss mye. En av lærdommene er at til tross for den økte digitale risikoen nasjonen ble advart om da hele Norge ble sendt på hjemmekontor, så ser det ut til å ha gått bra ifølge Nasjonale sikkerhetsmyndigheters risikovurdering for 2022.

Informasjonssikkerhet i alle Brønnøysundregistrenes registre og tjenester er avgjørende for å ivareta tilliten hos brukerne. Informasjonssikkerhetsarbeidet er en kontinuerlig prosess for å ivareta verdier ved å identifisere og håndtere risiko, og gjennomføre tiltak. Brønnøysundregistre vil iverksette et nytt cybersikkerhetsprogram i 2022 for å møte det økte trusselnivået.

I et endret trusselbilde kan etatens rolle som naturlig samarbeidspartner i arbeidet med å forebygge økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet være et viktig og nyttig virkemiddel. Etatens data, erfaring og kunnskap kan bidra til nye innovative løsninger på området som gir merverdi til arbeidet.

Årlig kjøper det offentlige varer og tjenester for over 600 milliarder kroner. I 2022 skal regjeringen lage en Norgesmodell med nasjonale seriøsitetskrav for alle offentlige anskaffelser. Målet med Norgesmodellen er sunnere konkurranse og et mer seriøst arbeidsliv. Etatens satsing på forebyggende økonomisk kriminalitet og arbeidslivskriminalitet vil underbygge regjeringens nye Norgesmodell.

Fokus på mangfold og rekruttering av unge talenter.

Dette er en viktig nøkkel til innovasjon, bærekraft og økt omstilling. Brønnøysundregistrene har som offentlig etat et ansvar for at alle som på en eller annen måte tilhører en minoritet skal føle seg trygge på at de ikke risikerer å utsettes for diskriminering eller trakassering på arbeidsplassen. Like viktig er bevisstheten om at ulikheter og mangfold er en ressurs. Unge er i dag mer bevisste på disse problemstillingene enn foreldregenerasjonen, og det er derfor viktig at Brønnøysundregistrene oppfattes som en moderne offentlig etat som er attraktiv for unge jobbsøkere fra hele landet, og med alle slags bakgrunner. Bevissthet rundt, og kunnskap om, mangfold, og hva dette betyr for oss, er derfor noe etaten bør ha mer søkelys på.

Etaten må sikre tilstrekkelig kompetanse og kapasitet for oppgavene framover, og den raske utviklingen setter nye krav til kontinuerlig kompetansebygging og livslang læring. Dette er en svært viktig del av arbeidet med omstilling og digitalisering.

Rekruttering av relevant kompetanse er en av Brønnøysundregistrenes største utfordringer. Det er spesielt utfordrende å få rekruttert og/eller beholdt kritisk kompetanse innenfor IT og jus. Etaten må være attraktiv for å sikre kritisk kompetanse og unge ansatte må løftes frem for å gi de muligheter i organisasjonen. Samtidig må etaten utforske og jobbe på nye måter for å tiltrekke den kompetansen virksomheten trenger. Den øktende trenden i norsk arbeidsliv med mer bruk av fjernarbeidsplasser kan gi virksomheten nye muligheter i arbeidet med å rekruttere og beholde kritisk kompetanse. Samtidig vil en situasjon der mange ansatte sitter geografisk atskilt fra våre lokaler, kunne gi ulike utfordringer knyttet til blant annet ledelse, kultur, arbeidsmiljø og sikkerhet.

Vekst i virtuelle verdener med nye virksomheter og ny valuta

Etablering av nye virksomheter i virtuelle verdener med kjøp og salg av ny valuta har økt under pandemien. Kjøp og salg av "non-fungible tokens" (NFT-er) lar for eksempel kunstnere selge sine virtuelle verker uten å måtte gå via digitale plattformer eller fysiske gallerier. Men dette nye markedet skaper også problemer for opphavsretten. «Alle» kan i dag lage NFT-er til et virtuelt kunstverk og selge dem, ikke bare kunstneren. Disse transaksjonene kan også brukes til svindel og

hvitvasking. EU forsøker å komme dette til livs gjennom å regulere kryptomarkedene bedre. Hvordan bør virtuelt eierskap reguleres?

Metaverset introduserer nye former for arbeid. Arbeidsgiveren i Tominoya, Decentral Games, kaller seg «metaversets første arbeidsgiver», og er en såkalt desentralisert autonom organisasjon (DAO). Den har verken organisasjonsnummer, styre eller hovedkontor, og opereres utelukkende i en virtuell verden. Hvordan skal slike organisasjoner reguleres? Trenger metaverset et foretaksregister? Hvordan skal personvernet ivaretas? I metaverset kan datainnsamlingen og personvernutfordringene bli større enn noensinne. For å tilrettelegge for vekst i norsk næringsliv er det viktig at vi bidrar til at nye virtuelle virksomheter blir i Norge med sin kompetanse og verdiskaping. Brønnøysundregistrene har med sin innovasjonssatsning satt fokus på dette og utforsker ny teknologi. Det er avgjørende at vi forstår de store samfunnsendringene, tørr å satse og utfordre også oss selv, for å bevare tilliten som myndighetsutøver.

Norge trenger flere varme hender

Norges befolkning eldes i et økende tempo, og snart finnes det flere eldre enn barn og unge. Ifølge Statistisk Sentralbyrå sine befolkningsframskrivninger vil det om 8 år, for første gang, være flere eldre enn unge. Denne utviklingen vil gi oss store utfordringer. Vi må tenke nytt og gjenbruk på tvers av sektorer. Brønnøysundregistrene er i dag involvert i to livshendelser og fire privat/ offentlige samarbeid, der gjenbruk og samarbeid på tvers er avgjørende for økt verdiskaping. Færre unge hender vil kreve økt samskaping, og vi må utvikle nye tjenester raskere og enklere. Det er viktig at vi fortsetter dette arbeidet i årene som kommer og at det styrkes. Fremtiden vil bringe nye trusler og muligheter. Vi må møte dem og gripe dem – sammen. Alt vi gjør, gjør vi sammen med andre. Vi er best på lagsport!

VI.

Årsregnskap

*Årsregnskap 2021 - Ledelseskommentarer***Formål**

Brønnøysundregistrene ble opprettet i 1988 under Justisdepartementet og er underlagt Nærings- og fiskeridepartementet (NFD). Virksomheten er et ordinært forvaltningsorgan og som fra 2017 fører virksomhetsregnskapet i henhold til statlige regnskapsstandarder. Brønnøysundregistrene utøver utviklings- og forvaltningsoppgaver for viktige målområder, blant annet Løsøreregisteret, Foretaksregisteret og Enhetsregisteret. Virksomheten skal bidra til regjeringens arbeid med å fornye, forbedre og forenkle for næringsliv og innbyggere.

Årsregnskapet utgjør del VI i årsrapporten til NFD.

Som det fremgår av prinsippnotene, fører Brønnøysundregistrene regnskap i samsvar med periodiseringsprinsippet. I tillegg rapporterer vi til det sentrale statsregnskapet etter kontantprinsippet jf. Note A og B.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra Nærings- og fiskeridepartementet i instruks om økonomistyring. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Brønnøysundregistrenes bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vesentlige forhold etter kontantprinsippet

Brønnøysundregistrenes sine utgifter til registerdriften er på totalt 417,5 MNOK. Sammenstilt med bevilgningene gir dette en mindre utgift på til sammen 58,7 MNOK. Dette hensyntatt mer inntekt på oppdragsinntekter på 11,0 MNOK gir dette et mulig overført beløp på 58,1 MNOK til 2022. Mindre forbruket og merinntekten skyldes flere forhold. Det ble i revidert budsjett 2021 bevilget 11,5 MNOK til prosjekt Reelle Rettighetshavere, dette var 7,0 MNOK mer enn den opprinnelig bevilgning på 20,0 MNOK tilsa. Forskuddsbetalte prosjekter som blir videreført i 2022, besparelser på grunn av redusert reiseaktivitet/kurs som i all hovedsak skyldes Covid-19 og påløpte kostnader som forfaller til utbetaling i 2022 utgjøre en betydelig andel. Økning i bevilgning for 2021 på 40,0 MNOK skulle benyttes til økt husleie, informasjonssikkerhet tiltak, forvaltning/drift ny teknisk plattform og innflyttingskostnader. Full effekt av husleien inntreffer først i 2022 og noe av kostnader til innflytting skyves fremover i tid.

Brønnøysundregistrene sine gebyr inntekter relatert til registerdriften ble på 618,6 MNOK for 2021. Dette er en 18,7 MNOK mer enn samlet tildeling og dette skyldes i hovedsak større inntekter for firmaregistring og tinglysing.

Brønnøysundregistrenes utgifter ny registerplattform er på 44,2 MNOK. Sammenstilt med bevilgningen gir dette en mindre utgift på 115,1 MNOK som mulig overførbart beløp. Mindreforbruket gjelder hovedsakelig lavere fremdrift enn planlagt i prosjektet på grunn av omfattende arbeid med kompensasjonsordningene, samt påløpte kostnader som forfaller til utbetaling i 2022 relatert til eksterne konsulenter og maskin- og programvare.

Det er gjort investeringer i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler etter kontantprinsippet for 71,1 MNOK 2021. De vesentligste investeringene er knyttet til ny registerplattform og utvikling av kompensasjonsordningene.

Utvikling av kompensasjonsordningen for næringslivet er belastet på egen fullmakt noe som utgjør totalt 58,6 MNOK. Dette er i hovedsak interne kostnader og eksterne konsulenter. Over kompensasjonsordningen for omsetningsfall ble det utbetalt tilskudd/refusjoner for 7 823,0

MNOK. Tilsvarende tall for kompensasjonsordningen for innreisekarantene ble det utbetalt/tilskudd refusjoner for 256,7 MNOK.

Rapportert mellomværende med statskassen er 12 683 118 kroner per 31.12.21. Mellomværende består av skyldig skattetrekk og skyldige offentlige avgifter. Spesifisering av rapportert mellomværende og bokført avregning med statskassen fremgår av Note 7 B.

Vesentlige forhold etter periodiseringsprinsippet

Det er i perioden aktivert immaterielle eiendeler 51,2 MNOK og det er bokført immaterielle eiendeler for 52,3 MNOK under utførelse. Dette er i hovedsak relatert til ny registerplattform og utvikling av kompensasjonsordninger.

Inntektene fra gebyr er økt med 35,4 MNOK sammenlignet med 2020. Dette er i hovedsak større inntekter fra firmaregistrering og tinglysing, men inntekter fra tvangsforretning er redusert sammenlignet med 2020.

Antall årsverk har økt med 5 til totalt 408, sammenlignet med 2020. Økningen skyldes i hovedsak satsning på informasjonssikkerhet og høy bruk av overtid hovedsakelig knyttet til utvikling av kompensasjonsordningene. Økningen i lønnskostnader skyldes i hovedsak bruk av midlertidige, lønnsvekst og økt lønnspress for å rekruttere og beholde ansatte med rett kompetanse. Det er balanseført lønn til 56,1 MNOK til egenutvikling av registre. Andre driftskostnader har økt med 40,6 MNOK sammenlignet med 2020 noe som i hovedsak skyldes økt husleie på grunn av innflytting i nyttbygg og økt kjøp av konsulenttjenester til utvikling og drift av kompensasjonsordningene. Øvrige driftskostnader kan synes høy, men 91,2 MNOK av dette er knyttet til utgifter på vegne av namsmyndighetene og er dermed ikke en del av virksomheten sine driftsutgifter.

Endring av sammenligningstall

Sammenligningstall for 2020 er endret for lønn og balanseført lønn på grunn av feil gruppering av en konto i 2020 regnskapet. Lønn er redusert med 20,1 MNOK med tilsvarende endring på balanseført lønn. Endringen som fremgår av note 2 har ingen resultat effekt og sum lønnskostnader er uendret.

Tilleggsopplysninger

Riksrevisjonen er ekstern revisor og bekrefter regnskapet for Brønnøysundregistrene. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert per d.d. Revisjonsberetningen antas å foreligge innen 1. mai 2021 og er da offentlig og blir publisert på Brønnøysundregistrenes nettsider.

Brønnøysund, 1. mars 2022.



Lars Peder Brekk

Prinsippnote årsregnskapet

Årsregnskap for Brønnøysundregistrene er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av november 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Brønnøysundregistrene har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Sammenligningstall

Sammenligningstall for lønn og balanseført lønn er endret i note 2 på grunn av feil gruppering av konto i 2020 regnskapet. Endringen har ikke resultateffekt.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap 2021.

Artskontorrapporteringen

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke rapportert som en inntekt til statsregnskapet og derfor ikke vist som inntekt i artskontorrapporteringen.

Bevilgningsrapportering 31.12.2021

Utgifts- kap.	Kapittelnavn	Pos t	Posttekst	Note	Samlet tildeling for 2021	Regnskap 2021	Merutgift (-) og mindreutg.
0410	Tingrettene - sideutgifter	21	Tvangs- og gjeldsordningssaker	B		61 424 720	
0440	Politiet	23	Sideutgifter i forbindelse med sivile gjøremål	B		29 764 993	
0540	Digitaliseringsdirektoratet	25	Medfinanseringsordning for digitaliseringsprosjekter			4 602 726	
0900	Nærings- og fiskeridepartementet	21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>			0	
0900	Nærings- og fiskeridepartementet	25	Forvaltning og utvikling av kompensasjonsordning			58 601 127	
0900	Nærings- og fiskeridepartementet	85	Midlertidig kompensasjonsordning for omsetningsfall			7 823 031 883	
0900	Nærings- og fiskeridepartementet	80	Kompensasjonsordning en for innreisekarantene			256 674 151	
0904	Brønnøysundregistrene	01	Driftsutgifter	A,B	419 832 000	398 248 759	21 583 241
0904	Brønnøysundregistrene	21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>		45 304 000	19 219 961	26 084 039
0904	Brønnøysundregistrene	45	Større utstyrsanskaffelser, <i>kan overføres</i>		159 291 000	44 186 149	115 104 851
1633	Nettoordning, statlig betalt mva	01	Driftsutgifter			55 172 812	
<i>Sum utgiftsført</i>					624 427 000	8 750 927 282	
Inntekt s-kap.	Kapittelnavn	Pos t	Posttekst		Samlet tildeling for 2021	Regnskap 2021	Merinntekt og mindreinnt ekt (-)
3410	Domstolene	01	Rettsgebyr - tvangsforretninger			-85 335 912	
3904	Brønnøysundregistrene	01	Gebyrinntekter		599 992 000	-618 670 874	-18 678 874
3904	Brønnøysundregistrene	02	Refusjoner, oppdragsinntekter og andre inntekter		32 169 000	-43 210 922	-11 041 922
3917	Fiskeridirektoratet	01	Refusjoner og diverse inntekter			-469 046	
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse			-577 823	
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift			-14 291 505	
<i>Sum inntektsført</i>					632 161 000	-762 556 081	
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet						7 988 371 201	
Kapitalkontoer							
-	Norges Bank KK /innbetalinger					832 690 064	
-	Norges Bank KK/utbetalinger					-8 818 511 961	
709411	Endring i mellomværende med statskassen					-2 549 304	
<i>Sum rapportert</i>							0
					31.12.2021	31.12.2020	Endring
Mellomværende med statskassen					12 683 118	10 133 814	2 549 304

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0904:01	17 755 000	402 077 000	419 832 000
0904:21	10 481 000	34 823 000	45 304 000
0904:45	66 291 000	93 000 000	159 291 000
Sum			624 427 000

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutg.(-) / mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakter (-)	Merutgift(-) / mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter (-) iht. merinntektsfullmakt	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av BR
0904:01		21 583 241		21 583 241	0	21 583 241	20 103 850	20 103 850
0904:21	"kan overføres"	26 084 039		26 084 039	11 041 922	37 125 961	62 173 000	37 125 961
0904:45	"kan overføres"	115 104 851	-213 855	114 890 996	0	114 890 996	216 000 000	114 890 996

Mottatte belastningsfullmakter

Kapittel og post	Tildeling	Benyttet	Mindreutgift	Merknad
0410:21		61 424 720		
0440:23		29 764 993		
0900:25		58 601 127		
0900:80		267 662 136		
0900:85		7 823 031 883		
0540:25	8 427 560	3 235 018	5 192 541	Digital selskapsetablering
0540:25	4 441 250	1 367 708	3 073 542	Forenklet innsamling

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mottatte belastningsfullmakter (gjelder for både utgiftskapitler og inntektskapitler)

kapittel 0410:21 Domstolene, Spesielle driftsutgifter. Utgiftene oppstår i forbindelse med tvangsforretninger. Brønnøysundregistrene har fullmakt til å føre utgifter i samsvar med regelverket for den regelstyrte ordningen. Bruk utgjorde 61.424.719,89.

kapittel 3410:01 Domstolene, rettsgebyr gir fullmakt til å føre inntekter på gebyrer knyttet til tvangsforretninger i tingrettene. Gebyrinntekten utgjorde kr 85.335.912.

kapittel 0440:23 Namsmyndigheten, Sideutgifter i forbindelse med sivile gjøremål.

Brønnøysundregistrene har fullmakt til å føre utgifter i samsvar med regelverket for den regelstyrte ordningen. Bruk utgjorde 29.764.993.

kapittel 0900:25 Nærings- og fiskeridepartementet, Kompensasjonsordningen - forvaltning. Bruk utgjorde kr 58 601 127.

kapittel 0900:80 Nærings- og fiskeridepartementet, Kompensasjonsordningen - innreisekarantene. Bruk utgjorde kr 256 674 151.

kapittel 0900:85 Nærings- og fiskeridepartementet, Kompensasjonsordningen - omsetningsfall. Bruk utgjorde 7 823 031 883.

kapittel 0540:25 Digitaliseringsdirektoratet, Medfinansieringsordningen er knyttet til prosjektet "Selskapsetablering – offentlig - privat" med kr 8.961.137, hvorav 3.010.143 er knyttet til 2020. Bruk utgjorde kr 533.577.

Stikkordet «kan overføres»

Brønnøysundregistrenes bevilgning på kapittel 0904:21 Spesielle driftsutgifter er gitt med stikkord "kan overføres". Overførbart beløp utgjør kr 37.125.961.

Brønnøysundregistrenes bevilgning på kapittel 0904:45 er gitt med stikkord "kan overføres" og er knyttet til utvikling av en ny registerplattform. Overførbart beløp er kr 114.890.996.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Virksomheten har fullmakt til å overskride bevilgningene under kapittel 0904:01 og 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 3904:02. Fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110. I 2021 var merinntekten kr 11.041.922.

Kapittel 0904:01 Driftsutgifter: Brønnøysundregistrene hadde mindreutgift i 2021 med kr 21.583.241. Maksimalt overførbart beløp er begrenset til 5 % av samlet tildeling, jfr. note A, og utgjør er kr 20.103.850. Dette søkes overført til 2022.

Kapittel 0904:45 Større utstyrsanskaffelser: mindreutgift utgjør kr 115.104.851. Det er dog utgiftsført kr 213.855 av andre, noe som reduserer mulig overførbart beløp til kr 114.890.996. Stikkordet "kan overføres" er knyttet til posten.

Mulig overførbart beløp

Mulig overførbart beløp til neste år er en beregning. Brønnøysundregistrene får tilbakemelding fra Nærings- og fiskeri-departementet om endelig beløp.

Artskontorrapporteringen per 31.12.2021

	31.12.2021	31.12.2020
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetalinger fra gebyrer	-704 475 832	-656 325 936
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	-9 847 434	-7 570 013
Salgs- og leieinntekter	-33 363 487	-34 832 140
Andre inntekter	0	-20 000
<i>Sum inntekter fra drift</i>	<i>-747 686 753</i>	<i>-698 748 089</i>
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetalinger til lønn	289 035 292	272 422 440
Andre utbetalinger til drift	267 402 314	219 922 696
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	<i>556 437 606</i>	<i>492 345 136</i>
<i>Sideutgifter - kunngjøring</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Sideutgifter - tvang/gjeldsordningssaker</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Netto rapporterte driftsutgifter	-191 249 148	-206 402 952
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Innbetaling av finansinntekter	-6 601	-67 983
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	<i>-6 601</i>	<i>-67 983</i>
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		
Utbetaling til investeringer	71 121 007	87 463 604
Utbetaling til kjøp av aksjer	0	0
Utbetaling av finansutgifter	19 214	74 036
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	<i>71 140 221</i>	<i>87 537 639</i>
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter	71 133 619	87 469 656
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		
Utbetalinger av tilskudd og stønader	8 068 183 245	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>8 068 183 245</i>	<i>0</i>
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler		
Tilfeldige inntekter	-577 823	-666 746
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	-14 291 505	-13 392 718
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	55 172 812	47 799 464
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	<i>40 303 485</i>	<i>33 740 001</i>
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet	7 988 371 201	-85 193 295
Oversikt over mellomværende med statskassen		
Eiendeler og gjeld	31.12.2021	31.12.2020
Fordringer	-10 506	-10 506
Kasse	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
Skyldig skattetrekk	-12 559 110	-9 957 494
Skyldige offentlige avgifter	-113 501	-165 814
Annen gjeld	0	0
Sum mellomværende med statskassen	-12 683 118	-10 133 814

Regnskapsprinsipper – Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Transaksjonsbaserte inntekter

Inntekt resultatføres når den er opptjent. Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Endringer i SRS 10 som blant annet omhandler inntekter fra bevilgning er innarbeidet og hensyntatt i fra og med 2019 regnskapet. Dette innebærer at virksomheten har en forenklet praktisering av prinsippet motsatt sammenstilling. Inntekt fra bevilgninger skal beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. Konsekvensen av dette skal bli at resultatet av periodens aktiviteter skal bli null. I og med at inntektene totalt sett overstiger utgiftene og at virksomheten ikke kan føre negativ inntekt gir dette likevel et resultat av periodens aktiviteter.

Forenklingen innebærer også at det ikke lengere avsettes til Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (forpliktelsesmodellen). Saldoen på konto "Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler" er omklassifisert og overført til underkonto "Avregnet med statskassen - andre tidsavgrensningposter (IB)".

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt. Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i takt med at aktivitetene utføres.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen som tilsvarende NRS 6. Årets pensjonskostnad tilsvarende derfor årlig premiebeløp til Statens pensjonskasse (SPK).

Leieavtaler

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varig menes utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelig menes enkeltstående anskaffelser (kjøp) med anskaffelseskost på kr 50.000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger. Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare er også balanseført.

Investeringer i aksjer og andeler

Virksomheten har ikke aksjer eller andeler.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens alminnelige tjenesteyting. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Kundefordringene består av svært mange relativt små fordringer. Avsetningen til tap gjøres derfor ikke på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringene, men blir vurdert til en andel av samlede fordringer.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

Statlige rammebetingelser**Selvassurandørprinsippet**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

Virksomhetsregnskapet

Resultatregnskap

Tall i hele 1000

	Note	31.12.2021	31.12.2020
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	0	12 343
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	9 847	4 003
Inntekt fra gebyrer	1	705 504	670 101
Salgs- og leieinntekter	1	26 885	36 808
Andre driftsinntekter	1	0	20
Sum driftsinntekter		742 236	723 275
Driftskostnader			
Varekostnader			
Lønnskostnader	2	236 496	205 508
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	44 240	31 042
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	0	267 299
Andre driftskostnader	5	260 021	219 422
Sum driftskostnader		540 757	723 270
Driftsresultat		201 479	5
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	-7	-68
Finanskostnader	6	19	73
Sum finansinntekter og finanskostnader		-13	-5
Resultat av periodens aktiviteter		201 466	0
Avregninger og disponeringer			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	201 466	0
Sum avregninger og disponeringer		201 466	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	I/A	0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Tilskudd til andre	12	8 060 480	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	7	8 060 480	
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	

Balanse

Tall i hele 1000

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Programvare og lignende rettigheter	3	431 597	399 842
Immaterielle eiendeler under utførelse	3	134 974	82 702
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		566 571	482 543
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	0	0
Maskiner og transportmidler	4	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	4	21 665	19 330
Anlegg under utførelse	4	0	0
Infrastruktureiendeler	4	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		21 665	19 330
III Finansielle anleggsmidler			
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0
Sum anleggsmidler		588 236	501 873
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	8	81 217	75 518
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	9	1 369	4 388
Andre fordringer	10	13 997	11 866
<i>Sum fordringer</i>		96 584	91 772
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		0	0
Sum omløpsmidler		96 584	91 772
Sum eiendeler		684 820	593 645

Balanse

Tall i hele 1000

	Note	31.12.2021	31.12.2020
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapi tal			
Sum virksomhetskapi tal		0	0
II Avregninger			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	611 590	524 568
Sum avregninger		611 590	524 568
Sum statens kapital		611 590	524 568
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Avsetninger langsiktige forpliktelser			
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 524	5 295
Skyldig skattetrekk		12 559	9 958
Skyldige offentlige avgifter		4 489	4 366
Avsatte feriepenger		27 183	24 999
Mottatt forskuddsbetaling	9	4 146	2 525
Annen kortsiktig gjeld	11	22 329	21 933
Sum kortsiktig gjeld		73 230	69 077
Sum gjeld		73 230	69 077
Sum statens kapital og gjeld		684 820	593 645

Note 1 Driftsinntekter

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Inntekt fra bevilgninger	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger	0	12 343
Inntekt fra tilskudd og overføringer		
Tilskudd fra EU	1 632	1 035
Andre tilskudd og overføringer	8 215	2 969
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer	9 847	4 003
Inntekt fra gebyrer 3904 01		
Firmareregistrering	266 315	247 998
Registerinformasjon	11 615	10 072
Tinglysing	343 630	319 765
AltBas-inntekter	1 268	1 477
Tilfeldige inntekter	72	175
Akvakulturregisteret	525	252
Tvangsforretning	81 253	88 993
Opptjent, ikke fakturert gebyr	826	1 369
Sum inntekt fra gebyrer	705 504	670 101
Salgs- og leieinntekter		
Oppdragsinntekter 3904 02	26 885	36 808
Sum salgs- og leieinntekter	26 885	36 808
Andre driftsinntekter		
Gevinst ved avgang anleggsmidler	0	20
Sum andre driftsinntekter	0	20
Sum driftsinntekter	742 236	723 275

Note 2 Lønnskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Lønn	227 384	210 470
Feriepenger	28 115	26 282
Arbeidsgiveravgift	14 466	13 218
Pensjonskostnader	28 233	25 577
Sykepenger og andre refusjoner	-9 646	-10 478
Andre ytelser	4 020	3 722
Balanseført lønn	-56 075	-63 282
Sum lønnskostnader	236 496	205 508

Antall årsverk:

408,0

403,0

Balanseført lønn

Det er balanseført lønnskostnader for egenutvikling av programvare. Dette er i all hovedsak immaterielle eiendeler under utførelse. Sammenligningstall for 2020 er endret for lønn og balanseført lønn på grunn av feil gruppering av konto 5015 i 2020 regnskapet. Lønn er redusert med 20,1 MNOK med tilsvarende endring på balanseført lønn.

Pensjonskostnader

Virksomheten betaler pensjon i henhold til faktura fra Statens pensjonskasse. Faktureringen er beregnet ut fra 12 % av lønnskostnader. Det beregnes arbeidsgiveravgift av pensjonsinnskuddet.

Note 3 Immaterielle eiendeler

<i>Tall i hele 1000</i>	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2021	399 842	82 702	482 543
Tilgang i 2021	51 157	52 273	103 429
Avgang anskaffelseskost i 2021 (-)	0		0
Fra immaterielle eiendeler under utførelse til annen gruppe i 2021	13 942		13 942
Anskaffelseskost 31.12.2021	464 940	134 974	599 915
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2021	0	0	0
Nedskrivninger/avhending i 2021	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2021	0	0	0
Ordinære avskrivninger i 2021	33 343	0	33 343
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2021(-)	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2021	431 597	134 974	566 571
Avskrivningssatser (levetider)	Virksomhets- spesifikt	Ingen avskrivning	
Avhendelse av immaterielle eiendeler i 2021			
Salgssum ved avgang anleggsmidler			
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler			
= Regnskapsmessig tap	0	0	0

Immaterielle eiendeler vurderes årlig for å sikre at avskrivningsmetoden og avskrivningsperioden som brukes er i samsvar med utnyttbar levetid. Tilsvarende gjelder for utrangeringsverdi. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. De immaterielle eiendelene er enten ervervet eller internt utviklet. Ekstern og intern bistand til utviklingsarbeid i forbindelse med innføring eller vesentlig oppgradering av programvare, herunder tilpasning av standardssystemer aktiveres som immaterielle eiendeler. Avskrivning er inkludert i regnskapslinjen Driftskostnader.

Note 4 Varige driftsmidler

Tall i hele 1000

	Driftsløssøre, inventar, verktøy o.l.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2021	19 330	19 330
Tilgang i 2021	13 232	13 232
Avgang anskaffelseskost i 2021 (-)	0	0
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe i 2021	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2021	32 562	32 562
Akkumulerte nedskrivninger 01.01.2021	0	0
Nedskrivninger i 2021	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.01.2021	0	0
Ordinære avskrivninger i 2021	10 897	10 897
Akkumulerte avskrivninger avgang i 2021 (-)	0	0
Balanseført verdi 31.12.2021	21 665	21 665

	10-60 år					
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	dekomponert lineært	3-15 år lineært	3-15 år lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt
<u>Avhendelse av varige driftsmidler</u>						
<u>i 2021:</u>						
Salgssum ved avgang						
anleggsmidler						
- Bokført verdi avhendede						
anleggsmidler						
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0

Anlegg og utstyr vurderes årlig for å sikre at avskrivningsmetoden og avskrivningsperioden som brukes er i samsvar med utnyttbar levetid. Tilsvarende gjelder for utrangeringsverdi. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Anlegg og utstyr avskrives lineært over estimert utnyttbar levetid. Bygninger og annen fast eiendom gjelder ombygning av leide lokaler.

Note 5 Andre driftskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Husleie	33 978	24 195
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 122	1 014
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	3 966	3 212
Leie av maskiner, inventar og lignende	25 637	22 540
Mindre utstysanskaffelser	5 063	2 560
Reparasjon og vedlikehold	4 567	5 882
Kjøp av konsulenttenester	57 559	30 870
Kjøp av andre fremmede tjenester	4 591	1 292
Reiser og diett	2 282	1 714
Tap og lignende	1 140	-4
Øvrige driftskostnader	120 116	126 147
Sum andre driftskostnader	260 021	219 422

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur-eiendeler	Sum
Varighet inntil 1 år	0	790		35		825
Varighet 1-5 år	6 768	0			1 800	8 568
Varighet over 5 år	0	60 500				60 500
Kostnadsført leiebetaling for perioden	6 768	61 290	0	35	1 800	69 893

Øvrige driftskostnader

Brønnøysundregistrene betaler utgifter på vegne av namsmyndighetene, som de har i forbindelse med tvangsforretning.

Av øvrige driftskostnader er kr. 91 174¹ er knyttet til dette og er dermed ikke en del av virksomhetens driftsutgifter.

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Finansinntekter		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	-7	-68
Utbytte fra selskaper	0	
Annen finansinntekt	0	
Sum finansinntekter	-7	-68
Finanskostnader		
Rentekostnad	10	4
Nedskrivning av aksjer	0	
Valutatap (disagio)	9	69
Annen finanskostnad	0	
Sum finanskostnader	19	73

Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

Tall i hele 1000

A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

	31.12.2021	31.12.2020	Endring*
Avregnet med statskassen i balansen	611 590	524 568	87 021

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

Tall i hele 1000

Konsernkonto utbetaling (1940)	-8 818 512
Konsernkonto innbetaling (1930)	832 690
<i>Netto trekk konsernkonto</i>	<i>-7 985 822</i>
- Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer	0
+ Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer	8 060 480
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991 og 1992)	0
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)	-14 797
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)	54 583
- Tilbakeførte utsatte inntekter ved avgang anleggsmidler, der avsetningen ikke er resultatført (underkonto 1996)	0
Korrigerings av avsetning for feriepenger (ansatte som går over i annen statlig stilling)	0
- Saldo Sparebanken (1941)	0
Endring 1990	0
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>	<i>114 445</i>
Resultat av periodens aktiviteter før avregning med statskassen	201 466
Sum endring i avregnet med statskassen*	87 021

*Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med sum i endringskolonnen ovenfor.

Note 7 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

Tall i hele 1000

	31.12.2021 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	31.12.2021 Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Immaterielle eiendeler, varige driftsmidler og finansiering av disse			
Immaterielle eiendeler	566 571	0	566 571
Varige driftsmidler	21 665	0	21 665
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	0	0	0
Sum	588 236	0	588 236
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
Sum	0	0	0
Omløpsmidler			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	0
Kundefordringer	81 217	0	81 217
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	1 369	0	1 369
Andre fordringer	13 997	-11	14 008
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
Sum	96 584	-11	96 594
Langsiktige forpliktelser og gjeld			
Avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0
Sum	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	2 524	0	2 524
Skyldig skattetrekk	12 559	12 559	0
Skyldige offentlige avgifter	4 489	114	4 375
Avsatte feriepengar	27 183		27 183
Mottatt forskuddsbetaling	4 146	0	4 146
Annen kortsiktig gjeld	22 329	0	22 329
Sum	73 230	12 673	60 557
Sum	611 590	12 683	-598 907

Note 8 Kundefordringer

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Kundefordringer til pålydende	84 961	78 123
Avsatt til forventet tap	-3 744	-2 604
Sum kundefordringer	81 217	75 518

Kundefordringer

Brønnøysundregistrene anser kreditt- og likviditetsrisikoen i tilknytning til fordringer overfor våre kunder som liten, da det i hovedsak dreier seg om relativt små enkeltbeløp per kunde. Det er gjort avsetningen for eventuelle tap på krav. Inndrivelse av forfalte krav blir utført av inkassoselskapet Lowell

Avsatt til forventet tap

Avsetning til forventet tap er gjort med bakgrunn i bokført tap de siste 4 års gjennomsnitt.

Note 9 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/ Mottatt forskuddsbetaling

Tall i hele 1000

Opptjente, ikke fakturerte inntekter (fordring)

	31.12.2021	31.12.2020
Opptjent inntekt	1 369	4 388
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	1 369	4 388

Mottatt forskuddsbetaling (gjeld)

	31.12.2021	31.12.2020
Uopptjent inntekt	4 146	2 525
Sum mottatt forskuddsbetaling	4 146	2 525

Note 10 Andre kortsiktige fordringer

Tall i hele 1000

	31.12.2021	31.12.2020
Forskuddsbetalt lønn	0	0
Reiseforskudd	0	0
Personallån	0	0
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalt leie	0	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	13 127	11 006
Andre fordringer	870	860
Sum andre kortsiktige fordringer	13 997	11 866

Andre forskuddsbetalte kostnader

Andre forskuddsbetalte kostnader gjelder lisens, abonnement som er betalt i 2021, men varigheten strekker seg utover 2021.

Andre fordringer

Andre fordringer er utestående syke- og foreldrepenger.

Note 11 Annen kortsiktig gjeld

<i>Tall i hele 1000</i>	31.12.2021	31.12.2020
Skyldig lønn	0	0
Annen gjeld til ansatte	15 881	14 730
Påløpte kostnader	6 448	7 204
Avstemmingsdifferanser ved rapportering til statsregnskapet	0	0
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	0
Sum annen kortsiktig gjeld	22 329	21 933

Annen gjeld til ansatt

Gjelder opparbeidet ikke avviklet fleksitid og reisetid.

Påløpte kostnader

Påløpte kostnader gjelder faktura mottatt januar 2022 på kostnader tilhørende regnskapet for 2021. Disse er periodisert inn i 2021 i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-115 avsnitt 4.1.

Note 12 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

<i>Tall i hele 1000</i>	31.12.2021	31.12.2020
Midlertidig kompensasjonsordning for foretak med stort omsetningsfall som følge av koronapandemien	7 815 508	0
Kompensasjonsordning for utgifter til innreisekarantene ved bruk av utenlandsk arbeidskraft	244 972	0
Sum tilskudd til andre	8 060 480	0

Vedlegg 1: Tilstandsrapportering - likestilling

Kjønnsfordeling på stillingsnivå/grupper	Kvinner	Menn	Andel kvinner
Totalt	235	187	56%
Avdelingsdirektør	3	2	60%
Fagdirektør	0	6	0%
Underdirektør	4	8	33%
Seniorrådgiver/prosjektleder	51	73	41%
Kontorsjef	4	2	67%
Rådgiver	54	56	49%
Førstekonsulent	56	21	73%
Konsulent/ Førstesekretær	57	19	75%
Renholder	6	0	100%

Kontante ytelser	Månedslønn	Uregelmessig tillegg	Overtid	Skattepliktige naturytelser
Totalt	85,8%	30%	62%%	63,3%
Avdelingsdirektør	97,3%		0%	77,8%
Fagdirektør				
Underdirektør	97,5%	9,3%	31,7%	100,6%
Seniorrådgiver/prosjektleder	93,8%	17,7%	89,2%	87,5%
Kontorsjef	95,1%	100%	42,1%	43,1%
Rådgiver	99%	72,1%	56%	49,8%
Førstekonsulent	98,7%	3,6%	39,6%	73,9%
Konsulent/ Førstesekretær	101%		157,5%	103,5%
Renholder				

	Midlertidig ansatte		Antall uker i foreldrepermisjon		Deltidsansatte	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Totalt	1,2%	2,6%	99	3	51	1
Avdelingsdirektør						
Fagdirektør						

	Midlertidig ansatte		Antall uker i foreldrepermisjon		Deltidsansatte	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Underdirektør						
Seniorrådgiver/ prosjektleder		0,2%				
Kontorsjef						
Rådgiver	0,5%	0,2%				
Førstekonsulent		0,5%				
Konsulent/ Førstesekretær	0,7%	1,7%				
Renholder						